

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE
PER LA NOMINA A MEMBRO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA (ODV)
DELL'AZIENDA TUA s.p.a.**

IL DIRETTORE GENERALE

- premesso che il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda TUA S.p.A., deve procedere alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV), rinnovando quello in carica giunto a naturale scadenza;
- visto il vigente "Modello di organizzazione, gestione e controllo (ex D.lgs. n. 231/2001), consultabile sul sito nella sezione "Società Trasparente";
- vista la deliberazione del CdA di cui al verbale del 29.01.2025 con cui è stato approvato il testo dell'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla nomina come membro dell'Organismo di Vigilanza di TUA S.p.A.;
- ritenuto necessario provvedere in merito, acquisendo le manifestazioni d'interesse di aspiranti alla nomina a componente dell'Organismo di Vigilanza;
- preso atto che si deve procedere a pubblicare l'avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per la nomina a membro dell'Organismo di Vigilanza della Società;

RENDE NOTO CHE

è indetto avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla nomina di n. 3 (tre) membri dell'Organismo di Vigilanza di TUA S.p.A., come in seguito indicato.

Nella presente procedura, l'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, ai sensi della normativa vigente in materia.

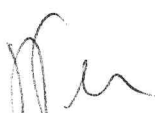
Art. 1

L'affidamento dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.lgs. n. 231/2001 ivi comprese l'adeguamento, l'aggiornamento e il monitoraggio del Modello Organizzativo di Controllo e Gestione applicato in TUA S.p.A., anche in considerazione delle disposizioni contenute nella L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., nel D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., nel D.lgs. n. 97/2016, nel Codice Etico e di Comportamento, tenuto conto, altresì, degli indirizzi formulati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).



In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'incarico di OdV ha ad oggetto l'esecuzione delle seguenti attività:

- a) vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello;
- b) vigilanza sull'effettività del Modello, cioè sulla coerenza e sulla rispondenza tra i comportamenti concretamente tenuti dai soggetti obbligati al rispetto dello stesso e quanto astrattamente previsto nel Modello medesimo, con svolgimento dei propri compiti in modo sistematico (calendarizzazione delle attività, verbalizzazioni, flussi informativi, ecc.);
- c) valutazione della capacità e dell'adequatezza del Modello di prevenire i comportamenti vietati e, quindi, verifica della sua stabilità;
- d) monitoraggio del Modello nel tempo, verificando che esso mantenga i propri requisiti di validità;
- e) proposte di aggiornamento del Modello in senso dinamico, in relazione al verificarsi di mutamenti ambientali e/o organizzativi della Società nonché all'evoluzione normativa, mediante suggerimenti di adeguamento dello stesso agli organi societari competenti nonché mediante follow-up quale verifica dell'attuazione e dell'effettiva funzionalità delle soluzioni proposte;
- f) attivazione delle procedure di controllo sulle attività svolte all'interno del contesto societario ed effettuazione di ricognizione delle stesse;
- g) possibilità di proporre agli organi societari le sanzioni disciplinari, in conformità alle disposizioni previste, qualora venga a conoscenza di eventuali violazioni del Modello;
- h) promozione di idonee iniziative per la diffusione, per la conoscenza e per la comprensione del Modello;
- i) coordinamento con il management societario e con le funzioni societarie ed infragruppo per lo svolgimento dell'attività di vigilanza e per il migliore monitoraggio delle aree a rischio di cui al documento di mappatura;
- j) coordinamento con i vari organi della Società cui sono affidati compiti di controllo e di vigilanza, a vario titolo, ivi compresi l'Internal Auditing, i vari organi preposti ai controlli in materia di sicurezza, gli organismi di vigilanza di altre società direttamente o indirettamente collegate, il Collegio Sindacale, l'organo di revisione, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Società, il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Società, per quanto attiene sia all'attuazione del Modello sia all'attuazione degli ulteriori strumenti adottati dalla Società, anche in materia di prevenzione della corruzione ai sensi della normativa vigente in materia;
- k) ricezione delle segnalazioni di violazione del Codice Etico e di Comportamento e del Modello, svolgimento di indagini, predisposizione di relazioni ad hoc e svolgimento di ogni ulteriore attività indicata nel Modello e/o nei Regolamenti aziendali e/o prevista dalla normativa vigente in materia;



- l) controllo, valutazione e segnalazione dei casi di eventuale violazione del Modello nell'ambito di esercizio delle proprie funzioni, anche mediante la predisposizione di relazioni ad hoc, nonché svolgimento di ogni ulteriore attività in merito indicata nel Modello e/o Regolamenti aziendali e/o prevista dalla normativa vigente in materia;
- m) svolgimento, durante l'anno, delle riunioni con cadenza e periodicità ritenute funzionali all'espletamento dell'incarico, secondo un calendario a tal fine predisposto, a seguito delle quali deve essere redatto apposito verbale; in caso di necessità o anche su segnalazione dei soggetti apicali della Società, svolgimento di ulteriori riunioni laddove ciò risulti necessario per l'effettivo esercizio dell'attività;
- n) informativa al Consiglio di Amministrazione della Società circa le attività svolte in occasione delle riunioni e trasmissione di apposita relazione con cadenza almeno semestrale;
- o) audizione di destinatari del Modello e di ogni altro soggetto, se ritenuto opportuno dall'Organismo di Vigilanza, al fine di avere chiarimenti o approfondimenti in merito a determinate questioni o su segnalazioni di violazione del Modello o del Codice Etico e di Comportamento;
- p) archiviazione e conservazione della documentazione inerente all'attività svolta, anche al fine di consentire la tracciabilità;
- q) istituzione dei canali di informazione ad hoc, volti ad agevolare lo scambio di segnalazioni ed informazioni da e verso l'Organismo di Vigilanza;
- r) tutte le ulteriori attività previste dal Codice Etico e di Comportamento, dal Modello, dal Regolamento aziendali e dalla normativa vigente in materia;
- s) rispetto ed attuazione della normativa vigente in materia di tutela del dipendente che segnala illeciti (c.d. whistleblowing).

Art. 2

La nomina dei membri dell'Organismo di Vigilanza compete al Consiglio di Amministrazione, che vi provvede con propria deliberazione, individuando i componenti del nucleo tra coloro ritenuti idonei a seguito della valutazione dei curricula pervenuti.

L'acquisizione delle manifestazioni d'interesse, previa pubblicazione del presente avviso fino alla data di scadenza prevista per la presentazione delle manifestazioni di interesse **sul sito istituzionale** dell'Azienda e sulla apposita sezione della piattaforma telematica **<https://tuabruzzo.acquistitelematici.it>**, alla voce *Avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la nomina a membro Organismo di Vigilanza*, non comporterà l'assunzione da parte di TUA S.p.A. di alcun obbligo specifico, né implicherà l'attribuzione di alcun diritto e/o posizione giuridica particolare agli interessati



in ordine all'eventuale individuazione e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il provvedimento di nomina sarà notificato ai soli membri nominati e, a seguito di accettazione da parte di questi ultimi, diverrà efficace.

Nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione ritenga di non rinvenire, tra i *curricula* pervenuti, professionalità adeguate ovvero sulla base di essi non sia possibile osservare il rispetto delle quote di genere, potrà disporre direttamente la nomina di uno o più componenti l'Organismo di Vigilanza, fermi restando i requisiti richiesti dal presente avviso.

Art. 3

La nomina riguarderà un avvocato, con funzioni di Presidente, e due altri membri, tutti in possesso di adeguata formazione per lo svolgimento dell'incarico.

A tal fine possono presentare manifestazione di interesse tutti coloro:

1. che siano in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. che, se non cittadini italiani, abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
3. che abbiano il godimento dei diritti civili (vedasi l'art. 2382 del Codice Civile) e politici;
4. che (salva riabilitazione) non abbiano riportato condanne penali definitive o provvedimenti giudiziari definitivi o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
5. che non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
6. che non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti pubblici/privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. che non abbiano liti pendenti con l'Azienda.

Per il solo Presidente è richiesta, altresì, l'iscrizione all'Albo degli Avvocati.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione e/o la decadenza.

Art. 4

L'incarico avrà durata di 3 (tre) anni, rinnovabili.

La decorrenza dell'incarico avverrà dopo accettazione formale da parte di ciascun interessato e a



seguito della verifica da parte della Società della sussistenza dei requisiti previsti. L'Organismo di vigilanza rimane in carica in regime di *prorogatio* sino alla nomina del nuovo Organismo di vigilanza.

Art. 5

L'incarico prevede un compenso annuo di € 12.000,00 oltre gli oneri di legge, per il Presidente ed € 8.000,00, per i componenti, oltre gli oneri di legge, comprensivi di qualsiasi tipo di rimborso spese per vitto, alloggio e varie. L'incarico avrà decorrenza dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dei nominativi ritenuti idonei.

Art. 6

La manifestazione d'interesse per la nomina a membro dell'Organismo di Vigilanza dovrà essere trasmessa tramite piattaforma digitale per gare telematiche <https://tuabruzzo.acquistitelematici.it>, alla voce *Avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la nomina a membro Organismo di Vigilanza*, redatta in carta semplice, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 18.04.2025** avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf; tutto quanto sopra prescritto a pena di esclusione.

TUA S.p.A. non assume alcuna responsabilità per ritardo e/o dispersione di comunicazioni dovute alla trasmissione telematica o a cause, comunque, non imputabili all'Azienda stessa.

Alla manifestazione d'interesse **devono essere allegati**, a pena di esclusione:

- a) curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto (firma autografa o digitale) dal candidato con indicazione degli incarichi svolti e in particolar modo di quelli attinenti al presente avviso;
- b) breve relazione illustrativa del profilo del candidato;
- c) fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- d) dichiarazione sostitutiva (ai sensi del D.P.R. 445/2000) relativa al possesso dei requisiti previsti dall'avviso per la nomina a membro dell'Organismo di Vigilanza e di presa visione e accettazione di tutti i termini e le condizioni dell'avviso stesso e segnatamente:
 - 1. nome e cognome;
 - 2. luogo e data di nascita;
 - 3. codice fiscale ed eventuale partita IVA;
 - 5. laurea posseduta con indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale è stata conseguita e la data di conseguimento;
 - 6. numero e data di eventuale iscrizione all'Albo professionale;
 - 7. domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica;

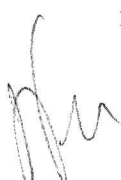


8. dichiarazione del possesso di pieno godimento dei diritti civili e politici;
9. dichiarazione in cui si attesti:
 - l'assenza di interdizione, inabilitazione o, comunque, di condanna penale, anche non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Decreto o ad una delle pene di cui all'art. 2 del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, ovvero che importi l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
 - assenza di relazioni di parentela, coniugio o affinità fino al quarto grado con i membri del Consiglio di Amministrazione e con i membri del Collegio sindacale di TUA;
 - assenza di rapporti di natura patrimoniale o conflitti di interesse tra il componente e la Società e tali da compromettere l'indipendenza dell'Odv;
 - l'impegno a comunicare eventuali variazioni in merito alla dichiarazione stessa;
10. dichiarazione di non avere liti pendenti con TUA S.p.A.;
11. dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, e ss.mm.ii. e del Regolamento 2016/679/UE, di essere informato/a e di accettare che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di selezione per la quale la dichiarazione medesima viene resa;
12. dichiarazione di aver preso visione del Codice Etico e di Comportamento di TUA S.p.A. e di impegno al suo rispetto;
13. sottoscrizione autografa o con firma digitale.

Art. 7

TUA S.p.A. rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., alla stessa forniti.

- La base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività precontrattuale su richiesta dell'interessato/a.
- Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:
 - a) verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura;
 - b) effettuare le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione



del/della richiedente alla selezione.

- Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da TUA S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia, ivi compresi quelli di cui al D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.
- Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di TUA S.p.A., ad eventuali soggetti esterni incaricati della procedura di selezione e nei casi previsti dalla normativa vigente in materia, ivi compresi quelli di cui al D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.
- Tempi di conservazione: i dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque non oltre 6 mesi dal termine dell'espletamento delle attività di nomina;
- Diritti dell'interessato/a: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui agli articoli 15 e segg. e 77 del Regolamento (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento è la Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A con sede legale a CHIETI, in via Asinio Herio n. 75 e Direzione Generale a PESCARA - tel. 085 4960.310/311 – indirizzo e-mail: segreteria@tuabruzzo.it – indirizzo PEC: tuapec@pec.tuabruzzo.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile all'indirizzo mail: responsabileprotezione-dati@tuabruzzo.it

Tale trattamento avverrà a cura di personale appositamente incaricato e preposto al procedimento, con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità (l'informativa è altresì reperibile sul sito aziendale al seguente link: <https://www.tuabruzzo.it/index.php?id=34>).

Al termine del procedimento di selezione, gli esiti della stessa saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Società e nella sezione "Società Trasparente".

TUA S.p.A. infine comunica che, ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e del D.lgs. 39/2013 e ss.mm.ii., saranno resi pubblici mediante inserimento nella sezione "Trasparenza" del sito istituzionale della Società i documenti e/o le informazioni del/della candidato/a nominato/a vincitore/vincitrice, richiesti dalla normativa vigente.

Art. 8

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di TUA S.p.A. e su <https://tuabruzzo.acquistitelematici.it>, alla voce *Avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la nomina a membro Organismo di Vigilanza*.

Gli aspiranti alla nomina di cui al presente avviso, con la presentazione della manifestazione d'intere-



resse alla stessa, dichiarano di conoscere, accettare e rispettare le disposizioni contenute nell'avviso stesso e tutte le norme all'uopo vigenti.

Il responsabile del presente procedimento è il Direttore Generale di TUA spa

Pescara, 18.03.2025

IL DIRETTORE GENERALE

(Maxmilian Di Pasquale)

