

Verifica

VENERDÌ 10 MAG 2024



Hai richiesto la verifica di 1 documenti

✓ 0 documenti verificati con successo

⚠ 1 Verifiche non riuscite



Sono state verificate **0 di 1 firma** sul documento **GARA 241 LOTTO 4 RTI ISS -MER. CONTRATTO CON FIRMA DITTA.PDF.P7M**

[APRI CARTELLA](#)[ESTRAI](#)[VISUALIZZA IL FILE](#)[REPORT](#)[CHIUDI DETTAGLI](#)

Firma: BARBATO ANDREA

Verifica al giorno della firma: 25.05.2023



25.05.2023



14:58:53 (UTC)



verificato con successo



parzialmente verificata



non verificata

[VERIFICA UN ALTRO FILE](#)[TORNA ALLA HOME PAGE](#)

[IL TUO FEEDBACK È MOLTO IMPORTANTE PER NOI. RISPONDI A QUESTO BREVE QUESTIONARIO ED AIUTACI A MIGLIORARE.](#)

CONTRATTO

Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA per un periodo di mesi 36 dall' 1.02.2023 al 31.01.2026
Lotto 4: Teramo - Giulianova

(in esecuzione della delibera del C.d.A. del 3.10.2022)

CIG
944933913A

PER L'APPALTATORE

PER LA TUA S.p.A.

Società Unica Abruzzese di Trasporto
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dr. (Dott.) De Angelis

C O N T R A T T O

Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA per un periodo di mesi 36 dall'1.02.2023 al 31.01.2026.

(RA 3407/22 - CIG 944933913A - OQ 40-41/2023)

TRA

la **Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.** con sede legale in Chieti in Via Asinio Herio, n. 75, codice fiscale e partita IVA 00288240690, di seguito nel presente atto denominato semplicemente «Committente», per la quale interviene nel presente atto, in virtù dei poteri conferitigli dallo Statuto sociale, il Dott. Gabriele De Angelis nato ad Avezzano (AQ) il 9.06.1966 nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione,

E

la **RTI ISSITALIA S.r.l.**, con sede sociale in Vigonza – Via Ugo Foscolo, 19 codice fiscale e partita IVA 00215860289, quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo di imprese (capogruppo-mandataria al 51%) costituito con atto del Notaio Dott. Filippo Rampazzo, rep. n. 13.793 raccolta n. 6.300 registrato a Padova in data 27.01.2023 al n. 2754, tra essa medesima ed il seguente operatore economico – **MERANESE SERVIZI S.p.A.** con sede in Merano – Via Albertina Brogliati, 56, codice fiscale e P.IVA 01648280210 (mandante al 49%) di seguito denominate "sub-affidatarie" si conviene quanto segue.

PREMESSO

- che la Committente ha la necessità di procedere all'esecuzione della prestazione in epigrafe di seguito, per brevità, indicata come «prestazione»;
- che ai fini suddetti, ai sensi del d.lgs. n. 50/2016, di seguito nel presente contratto denominato semplicemente «codice» o «codice dei contratti», è stata esperita apposita gara a procedura aperta n. 241/TUA/2021,
- che la Commissione di gara appositamente nominata dalla Committente ha aggiudicato in via provvisoria la gara alla Società in epigrafe;
- in esecuzione delle decisioni del C.d.A. del 3.10.2022;
- che con lettera prot. n. 1790 del 19.01.2023 è stata comunicata l'aggiudicazione definitiva in pendenza dell'efficacia della procedura di cui trattasi ed è stato autorizzato l'inizio delle prestazioni in pendenza della presentazione della documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto con decorrenza dall'1.02.2023;
- preso atto che con lettera acclarata al prot. n. 3193 del 30.01.2023 la Fornitrice ha presentato la documentazione prescritta;
- preso atto che la aggiudicazione definitiva è divenuta efficace a seguito della conclusione delle verifiche sui requisiti di idoneità professionale, generali e speciali, come da rispettive relative attestazioni del Responsabile del procedimento della fase di affidamento in data 7.02.2023 in capo alla mandante e 14.02.2023 in capo alla mandataria e in data 20.02.2023;
- che l'Appaltatore ha presentato la dichiarazione di cui all'art. 5 del capitolato (All. 16) che solleva TUA da qualunque responsabilità, pretesa e/o richiesta di risarcimento da parte di terzi e del proprio personale impiegato nella manutenzione e per attività connesse con la stessa manutenzione;
- che pertanto si può procedere alla stipula del presente contratto nei termini prescritti,

le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

Richiamo delle premesse

1. Le premesse del presente contratto costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

Art. 2

Oggetto

1. La Committente alle condizioni ed ai prezzi stabiliti nel presente contratto e relativi allegati affida alla Fornitrice che accetta senza riserva alcuna e si impegna ad eseguirli, i **servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA per un periodo di mesi 36 dall'1.02.23 al 31.01.2026 – lotto 4: Teramo – Giulianova.**
2. La prestazione dovrà essere eseguita nel rispetto dei seguenti documenti allegati al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale:
 - a) Offerta economica presentata in sede di gara;
 - b) Offerta tecnica presentata in sede di gara completa di programmi di manutenzione e di gestione del personale.

Società Unica Abruzzese di Trasporto
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale

- c) Capitolato Tecnico completo di tutti i relativi allegati posto a base di gara;
d) Circolare di chiarimento dal n. 1 al n. 12.
3. L'aggiudicataria è tenuta all'applicazione delle norme di cui all'art. 4 CCNL 25.5.2001 aziende multiservizi.
 4. Si evidenzia che l'elenco dei mezzi costituenti il parco rotabile potrà essere integrato in futuro con ulteriori mezzi di diversa tipologia: in tal caso si procederà a "concordamento nuovi prezzi" tra le parti tenuto conto dei prezzi contrattuali offerti per analoghe prestazioni.
 5. Si stabilisce che la TUA si riserva di sospendere in tutto o in parte i servizi nel corso dell'esecuzione degli stessi, in caso di soppressione di sedi, di accorpamento di sedi o per altre cause di forza maggiore che ne determinano la sospensione stessa.
 6. A decorrere dal 1° giorno del terzo anno contrattuale la aggiudicataria ha facoltà di richiedere la revisione prezzi facendo riferimento ad eventuali rinnovi del contratto di categoria del personale su una quota parte massima del 90% dell'importo contrattuale residuo considerata l'incidenza della manodopera pari al 90%. Per la restante quota parte del 10% potrà fare richiesta di adeguamento in base agli indici ISTAT dei prezzi al consumo.
 7. L'importo offerto per il software di rilevazione prestazioni di pulizia che deve essere obbligatoriamente utilizzato in fase esecutiva è di €. 55.000,00 oltre IVA. Su eventuale richiesta di TUA a fine contratto potrà essere venduto alla stessa TUA a tale prezzo. Il costo eventuale del software sarà eventualmente pagato una sola volta con riferimento a entrambi i lotti aggiudicati a codesta Società. Il software deve garantire obbligatoriamente, a pena di revoca del contratto, il monitoraggio di ciascuna singola attività di cui all'elenco prezzi per ciascuna sede e per l'intero lotto.
 8. Il software deve essere messo a disposizione di TUA ed installato entro gg. 30 dalla aggiudicazione: in ogni caso dalla fine del 2° mese dall'inizio delle prestazioni si procederà ai pagamenti solo sulla base dei contenuti rilevabili sul sw stesso. Per ogni giorno di ritardo, a partire dal primo giorno del terzo mese, nella rendicontazione a mezzo di tale sw, sarà applicata una penale pari ad un trentesimo del 10% dell'importo mensile, fino ad un massimo di 60 gg. Dopo tale periodo si procederà a revoca dell'aggiudicazione e a rescissione contrattuale.

Art. 3

Importo del contratto

1. L'importo contrattuale ammonta a € 1.446.499,27 (euro un milione quattrocento quaranta sei quattrocento novantanove/ventisette), oltre IVA, di cui €. 1.875,00 per oneri per la sicurezza.

Art. 4

Prezzi contrattuali

1. I prezzi contrattuali sono quelli di cui al Capitolato tecnico posto a base di gara ed in particolare di cui all'All. 3, con il ribasso del 10,49% offerto in sede di gara, come da offerta economica presentata in sede di gara, allegata al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.
2. Il contratto è stipulato "a misura" sulla base dei suddetti prezzi unitari, ribassati dello sconto percentuale unico offerto, per le effettive quantità di prestazioni svolte che saranno rilevate in fase esecutiva.
3. Nel modulo di offerta economica è prevista anche l'indicazione dell'importo offerto per il software di rilevazione prestazioni di pulizia che deve essere obbligatoriamente utilizzato in fase esecutiva e che su eventuale richiesta di TUA a fine contratto potrà essere venduto alla stessa TUA al prezzo indicato in offerta
4. Il software deve garantire obbligatoriamente a pena di rescissione contrattuale, il monitoraggio di ciascuna singola attività di cui all'elenco prezzi per ciascuna sede e per l'intero lotto.
5. Il software deve essere messo a disposizione di TUA, installato ed entrare in funzione entro gg. 30 dalla aggiudicazione: in ogni caso dalla fine del 2° mese dall'inizio delle prestazioni si procederà ai pagamenti solo sulla base dei contenuti rilevabili sul sw stesso. Per ogni giorno di ritardo, a partire dal primo giorno del terzo mese, nella rendicontazione a mezzo di tale sw, sarà applicata una penale pari ad un trentesimo del 10% dell'importo mensile, fino ad un massimo di 60 gg. Dopo tale periodo si procederà a revoca dell'aggiudicazione e a rescissione contrattuale.

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
(Dott. Gabriele De Angelis)
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

Art. 5

Durata del contratto

1. La durata del contratto è fissata in tre anni decorrenti dalla data dell'1.02.2023 come da apposita comunicazione scritta di inizio decorrenza termini prot. n. 1790 del 19.01.2023.
2. Qualora al termine della durata contrattuale stabilita di mesi 36 il contratto non si fosse esaurito, lo stesso potrà proseguire sino alla completa consuntivazione dell'importo e, eventualmente anche aumentato del 20%, a sola discrezione e previa apposita autorizzazione scritta della Committente, in caso di sussistenza di una delle ipotesi/modifiche di cui ai commi 1 e 2 dell'art.106, e l'aggiudicataria sarà tenuta ad ottemperare.

Art. 6

Documenti che fanno parte del contratto

1. Al presente contratto sono allegati:
 - a) Offerta economica presentata in sede di gara (All. 1);
 - b) Capitolato Speciale d'appalto posto a base di gara divisione gomma (All. 2);
 - c) Flotta autobus divisione gomma (All. 3);
 - d) Immobili divisione gomma (All. 4);
 - e) Servizi su autobus divisione gomma (All. 5);
 - f) Servizi su immobili divisione gomma (All. 6);
 - g) Offerta tecnica presentata in sede di gara (All. 7)
 - h) Elenco prezzi/penali divisione gomma (All. 8);
 - i) Tabella riepilogo ore offerte (All. 9);
 - j) Elenco prodotti (All. 10);
 - k) Elenco macchinari (All. 11);
 - l) Descrizione software (All. 12);
 - m) Dichiarazione ai sensi l. 136/2010 e s.m.i. (All. 13);
 - n) Copia garanzia contrattuale prestata (All. 14);
 - o) DUVRI (All. 15);
 - p) Dichiarazione art. 5 del Capitolato (All. 16);
 - q) Polizza RCT-O (All. 17);
 - r) Atto costitutivo RTI (All. 18).
2. I documenti di cui al comma 1 del presente articolo fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 7

Domicilio della Fornitrice

1. La Fornitrice ha eletto domicilio nella propria sede sociale sopra indicata. A tale domicilio si intendono ritualmente effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto.
2. Le variazioni del rappresentante di cui al comma 1 e del domicilio di cui al comma 2 del presente devono essere tempestivamente notificate alla Committente a cura della Fornitrice.

Art. 8

Fatturazioni

1. Le fatture saranno emesse dalla Fornitrice per le prestazioni rese, completate e regolarmente collaudate.
2. Per quanto riguarda la fatturazione si fa espresso riferimento alle previsioni di cui al Capitolato tecnico allegato.
3. Esse dovranno recare l'indicazione degli estremi del presente contratto a cui si riferiscono ed il codice CIG in epigrafe indicato.
4. Per il pagamento delle stesse saranno effettuate verifiche di regolarità fiscale e sarà acquisito il DURC riferito alla Fornitrice, in originale o copia conforme, in corso di validità ovvero di data non anteriore a 120 giorni rispetto alla data della fattura, pena il mancato pagamento della fattura stessa nei termini previsti, senza che la stessa Fornitrice possa accampare pretese al riguardo.
5. In caso di mancata regolarità del DURC la Committente procederà all'attivazione delle procedure per l'attuazione dell'intervento sostitutivo della S.A. per il caso di inadempienze contributive degli operatori economici, di cui all'art. 4, commi 2 e 3 del D.P.R. n. 207/2010, secondo le modalità di cui alla Circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 16.2.2012, n. 3.
6. Si specifica che la scrivente è assoggettata all'istituto dello "split payment" di cui all'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972, giusta D.L. 24.4.2017, n. 50 convertito con modificazioni dalla legge 21.6.2017, n. 96.
7. Si specifica che in caso di RTI dovrà essere presentato il relativo atto costitutivo con mandato di rappresentanza alla mandataria e esatta ripartizione percentuale corrispondente a quanto dichiarato in gara.

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

La fatturazione dovrà essere effettuata separatamente da ciascun componente della RTI con riferimento alla propria quota di compartecipazione. Il pagamento di tutte le fatture sia della mandante che delle mandatarie sarà effettuato alla mandataria che provvederà a riversare le somme spettanti agli altri componenti della RTI mandanti.

Art. 9

Termini e modalità di pagamento

1. Le prestazioni regolarmente fatturate saranno liquidate dalla Committente a 60 (sessanta) giorni dalla data della fattura a mezzo bonifico bancario con accredito sul c/c bancario intestato alla Fornitrice, con riferimento al CIG in epigrafe come da dichiarazione allegata ai sensi della Legge n.136/2010 del 13.8.2010.

La Fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale di governo della Provincia di Chieti della notizia dell'inadempimento dei propri subappaltatori o subcontraenti, se ricorre il caso, agli obblighi della tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario costituisce ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della legge n. 136/06 e s.m.i. causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte dello stesso degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 10

Revisione prezzi

1. A decorrere dal 1° giorno del terzo anno contrattuale la aggiudicataria ha facoltà di richiedere la revisione prezzi facendo riferimento ad eventuali rinnovi del contratto di categoria del personale su una quota parte massima del 90% dell'importo contrattuale residuo considerata l'incidenza della manodopera pari al 90%. Per la restante quota parte del 10% potrà fare richiesta di adeguamento in base agli indici ISTAT.

Art. 11

Garanzia di contratto o cauzione definitiva. Assicurazione.

1. La Fornitrice ha costituito una Garanzia fideiussoria di € 53.108,22 mediante **polizza fideiussoria** n. 2371957 rilasciata dalla Coface Agenzia di Padova in data 25.01.2023. L'originale della suddetta polizza resta depositata agli atti della Stazione Appaltante. Copia della suddetta polizza è allegata al presente contratto, firmata dalle parti contraenti, per farne parte integrante e sostanziale.
2. La Fornitrice ha costituito la **polizza a copertura dei rischi** inerenti le attività oggetto della presente gara, che copre i danni arrecati a persone e cose di proprietà o in uso della TUA S.p.A. mediante **polizza** n. 0376419018 rilasciata dalla HDI Assicurazioni Agenzia di Roma per le **assicurazioni R.C.T. e R.C.O.** con i seguenti massimali:
€ 5.000.000,00 unico per sinistro RCT (resp. civile terzi);
€ 5.000.000,00 unico per sinistro RCO (resp. civile dipendenti).

Art. 11

Norme di sicurezza

1. L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del decreto legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i., nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili.

Art. 12

Subappalto

1. Il subappalto non è previsto per il presente contratto non essendo stato dichiarato in sede di gara.

Art. 13

Contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera

1. La Fornitrice è tenuta all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia di contratti collettivi ed altre disposizioni riguardanti l'impiego di manodopera, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dell'esecuzione delle prestazioni, e in particolare:
 - a) nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, la Fornitrice si obbliga ad applicare integralmente il contratto nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende di categoria e gli accordi locali e aziendali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono le prestazioni;
 - b) i suddetti obblighi vincolano la Fornitrice anche qualora non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura (industriale o artigianale), dalla struttura o dalle

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
(Dott. Gabriele De Angelis)
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

- dimensioni della Fornitrice stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica;
- c) è responsabile in rapporto alla Committente dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto; il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato non esime la Fornitrice dalla responsabilità, e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della Committente;
 - d) è obbligato al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.
2. In caso di inottemperanza, accertata dalla Committente o ad essa segnalata da un ente preposto, la Committente medesima comunica alla Fornitrice l'inadempienza accertata e procede ad una detrazione adeguata sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra; il pagamento alla Fornitrice delle somme accantonate non è effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti dalla stessa.
 3. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, qualora la Fornitrice invitata a provvedervi, entro quindici giorni non vi provveda o non contesti formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta, la Committente può pagare direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, anche in corso d'opera, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Fornitrice in esecuzione del presente contratto.

Art. 14

Segretezza e utilizzo informazioni - Altro

1. La Fornitrice s'impegna a non divulgare in alcun modo e a chicchessia notizie, informazioni, dati, elaborati e documenti facenti parte o derivanti dal presente contratto.
2. Restano comunque fermi tutti i vincoli derivanti dalla disciplina introdotta dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).
3. Con la sottoscrizione del presente contratto l'Appaltatore si impegna a rispettare le procedure richiamate nel MOG 231 e ad ispirare i propri comportamenti al Codice Etico e di Comportamento, adottati da TUA S.p.A., e scaricabili, rispettivamente, ai seguenti link:
https://trasparenza.tuabruzzo.it/uploads/model_108/2021/mog_tua_spa_2020_definitivo.pdf e
https://trasparenza.tuabruzzo.it/uploads/model_108/files/2_item_345.pdf.

Art. 15

Trasparenza dei prezzi

1. La Fornitrice espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso operatori economici collegati o controllati, somme e/o altri corrispettivi a titolo d'intermediazione o simili e comunque volte a facilitare la conclusione del presente contratto;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi in esso assunti né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Nel caso in cui risultasse non conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del comma precedente, ovvero la Fornitrice non rispettasse gli impegni e gli obblighi in esso assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso s'intenderà automaticamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., per fatto e colpa della Fornitrice, che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), che stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, sono fornite le prime seguenti informazioni.
2. Il Titolare del trattamento è la Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale (TUA S.p.A.) in via Asinio Herio n. 75 CHIETI – tel. 0871 42431 – fax 0871 402237 - indirizzo mail: segreteria@tuabruzzo.it – indirizzo PEC: tuapec@pec.tuabruzzo.it
 TUA S.p.A. ha nominato il Responsabile della protezione dati (RPD) che può essere contattato ai seguenti recapiti: telefono: 0872 708290 – indirizzo e-mail: responsabileprotezionedati@tuabruzzo.it
3. I dati saranno oggetto di trattamento esclusivamente nell'ambito del procedimento per l'affidamento della prestazione di cui al presente documento.
4. Il trattamento dei dati personali per le finalità dichiarate è necessario per l'adempimento dei doveri del presente rapporto contrattuale.

Società Unica Abruzzese di Trasporto
 (TUA) S.p.A. Unipersonale
 Società Unica Abruzzese di Trasporto
 (TUA) S.p.A. Unipersonale
 Il Presidente
 Dott. Gabriele De Angelis

5. In qualità di interessato, potrà essere esercitato il diritto di accesso (art. 15 RGPD), il diritto di rettifica (art. 16 RGPD), il diritto alla cancellazione (art. 17 RGPD), il diritto di limitazione di trattamento (art. 18 RGPD), il diritto alla portabilità dei dati (art. 20 RGPD), il diritto di opposizione (art. 21 RGPD). Inoltre, si potrà proporre reclamo all'autorità di controllo (art. 77 RGPD).
6. Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa estesa pubblicata sul sito internet www.tuabruzzo.it nella sezione "privacy" posta nel footer della pagina.

Art. 17

Spese di gestione, imposte, tasse e contrattuali

1. Sono a carico della Fornitrice tutte le eventuali spese di bollo, se dovute, per gli atti occorrenti per la gestione delle prestazioni, dalla consegna alla data di emissione del certificato di collaudo.
2. A carico della Fornitrice restano inoltre le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravano sulle prestazioni contrattuali.
3. I tributi fiscali inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico delle parti contraenti secondo legge.
4. Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazione dei corrispettivi pattuiti.
5. Il presente contratto è soggetto all'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel presente contratto e relativi allegati o norme richiamate si intendono I.V.A. esclusa.
6. Il presente contratto, avente per oggetto prestazioni il cui corrispettivo è soggetto all'I.V.A., è esente da registrazione fino al caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del Testo Unico delle Disposizioni concernenti l'Imposta di Registro approvata con DPR 26.04.1986 n.131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'Imposta fissa giusta l'art. 40 del citato Testo Unico.
7. Sono a carico della Fornitrice senza diritto di rivalsa le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi alla eventuale registrazione del contratto.

Art. 18

Controversie e Foro competente

1. Le controversie nascenti dal presente contratto saranno deferite alla cognizione esclusiva del Tribunale di Chieti.
2. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 19

Figure del procedimento

Il Responsabile del procedimento della fase di esecuzione per la Divisione Gomma è la Dott.ssa Mariantonietta Patrizio.

I direttori dell'esecuzione incaricati per le diverse Unità Produttive sono indicati nei rispettivi Capitolati della Divisione Gomma e della Divisione Ferroviaria

Art. 20

Validità del contratto

1. Il presente contratto, redatto in duplice originale, è immediatamente impegnativo per entrambe le parti contraenti non essendo necessaria alcuna ulteriore approvazione.
2. In deroga al comma 1 del presente articolo le parti danno atto che il contratto stesso è stipulato, per motivi di somma urgenza, in pendenza dell'acquisizione dell'informativa prefettizia in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ai sensi d.lgs. n. 153/14, con il quale sono state introdotte disposizioni integrative e modificative al d.lgs. 159/11, recante il Codice Antimafia. Per tale motivo il contratto stesso è sottoposto alla clausola della condizione risolutiva stabilita dall'art. 3 d.lgs. n. 153/14. Qualora dalla successiva informativa del prefetto risultasse la sussistenza di una causa di divieto previste o elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, si procede ai sensi del medesimo art. 3 dello stesso decreto.

PER LA FORNITRICE

Data e firma



PER LA COMMITTENTE

Data e firma
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Dott. ~~Gabriele De Angelis~~
(Dott. Gabriele De Angelis)



NOTA: Tale modello viene sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa singola ovvero, in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa dal legale rappresentante o dal procuratore speciale della mandataria e sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento

All. 1.d.1 x RTI

Oggetto: Gara n. 241/TUA/2022. Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA suddivisi in n. 4 lotti aggiudicabili separatamente per un periodo di mesi 36 dall'1.12.2022 al 30.11.2025.

OFFERTA ECONOMICA

nel caso di avvalimento da parte dei concorrenti singoli se ricorre il caso in relazione alla presente procedura

Il sottoscritto			
nella sua qualità di		Indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro	
dell'operatore economico offerente: (ditta individuale/società/consorzio)		Indicare la denominazione o la ragione sociale	
con sede in	Località	Via	N. civico

~~agente in nome e per conto del citato offerente e in nome e per conto anche dei soggetti giuridici ausiliari con la presente~~

~~ovvero~~

~~agente in nome e per conto del citato offerente abilitato a sottoscrivere la presente offerta sulla base del Contratto di gruppo economico stipulato e trasmesso in allegato alla domanda~~

~~ovvero~~

~~agente in nome e per conto del citato offerente abilitato a partecipare alla gara sulla base
(citare il titolo)~~

in riferimento alla procedura in oggetto,

per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e per i consorzi ordinari già costituiti

per i raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti

Il sottoscritto			
nella sua qualità di		Indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore, altro	
dell'operatore economico capogruppo mandatario del raggruppamento offerente di cui all'allegato mandato con rappresentanza (riportare gli estremi)		Indicare la denominazione o la ragione sociale e la sede del mandatario e dei mandanti	
..... formato da			
con sede ¹ in	Località	Via	N. civico

per i consorzi ordinari di cui alla lettera e) dello stesso comma di cui sopra già costituiti

Il sottoscritto	
nella sua qualità di	
Indicare se legale rappresentante, procuratore, altro	
del consorzio ordinario offerente di cui all'allegato atto di costituzione (riportare gli estremi) formato da	
Indicare la denominazione o la ragione sociale e la sede di tutti i consorziati	

¹ Sede legale del raggruppamento

Società Unica Abruzzese di Trasporto
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
(Dott. Gabriele De Angelis)
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

con sede ² in	Località	Via	N. civico
--------------------------	----------	-----	-----------

~~agente in nome e per conto del citato offerente con la presente, in riferimento alla procedura in oggetto,~~

*per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari
non ancora formalmente costituiti*

I sottoscritti:

1	Cognome e nome Barbato Andrea	Data di nascita 26/09/1968
	Luogo di nascita Noale (VE)	In qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, ecc.) Legale Rappresentante

in nome e per conto di

Denominazione o ragione sociale ISSITALIA A. BARBATO S.r.l.		Partita IVA 00215860289
SEDE LEGALE	Via e numero civico Via U. Foscolo 19	
	Località Vigonza (PD)	Stato ITALIA
	quale soggetto qualificato capogruppo mandatario al 51% nel raggruppamento temporaneo di concorrenti, da costituirsi in caso di aggiudicazione <i>oppure</i> ~~quale componente n. 1 del consorzio ordinario da costituirsi in caso di aggiudicazione~~	

2	Cognome e nome Dalpiaz Adriano	Data di nascita 31/08/1979
	Luogo di nascita Bressanone (BZ)	In qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, ecc.) Legale Rappresentante

in nome e per conto di

Denominazione o ragione sociale MERANESE SERVIZI S.p.a.		Partita IVA 01648280210
SEDE LEGALE	Via e numero civico Via A. Brogliati 56	
	Località Merano (BZ)	Stato Italia
	quale soggetto qualificato mandante al 49% nel raggruppamento temporaneo di concorrenti, da costituirsi in caso di aggiudicazione <i>oppure</i> ~~quale componente n. 2 del consorzio ordinario da costituirsi in caso di aggiudicazione~~	

3	Cognome e nome	Data di nascita
	Luogo di nascita	In qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, ecc.)

in nome e per conto di

Denominazione o ragione sociale		Partita IVA
SEDE LEGALE	Via e numero civico	
	Località	Stato
	quale soggetto qualificato mandante nel raggruppamento temporaneo di concorrenti, da costituirsi in caso di aggiudicazione <i>oppure</i> quale componente n. 3 del consorzio ordinario da costituirsi in caso di aggiudicazione	

² Sede legale del consorzio ordinario

4	Cognome e nome	Data di nascita
	Luogo di nascita	In qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, ecc.)

in nome e per conto di

Denominazione o ragione sociale		Partita IVA
SEDE LEGALE	Via e numero civico	
	Località	Stato

quale soggetto qualificato mandante nel raggruppamento temporaneo di concorrenti, da costituirsi in caso di aggiudicazione

oppure

quale componente n. 4 del consorzio ordinario da costituirsi in caso di aggiudicazione

in riferimento alla procedura in oggetto,

(per i soli raggruppamenti)

SI IMPEGNANO

a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno all'associazione, secondo le percentuali per le quali ciascuno di essi si è qualificato alla presente gara, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei,

(per i soli consorzi ordinari)

SI IMPEGNANO

a non modificare la composizione del consorzio da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo atto di costituzione, indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno consorziato, secondo le percentuali minime per le quali ciascun consorziato si è qualificato alla presente gara, ed a conformarsi alle disposizioni del codice dei contratti pubblici ed alla disciplina prevista dal codice civile per i consorzi,

(per i raggruppamenti e per i consorzi ordinari)

ed, inoltre:

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO LA PRESENTE OFFERTA

E DICHIARANO

- 1) che la presente offerta ha validità di 180 giorni naturali consecutivi dalla data ultima di scadenza della presentazione della stessa nell'ambito della gara in oggetto;
- 2) di aver preso particolareggiata e completa visione di tutti gli atti e documenti necessari per la partecipazione alla procedura come indicato nei documenti tutti posti a base di gara, ivi comprese le eventuali circolari di chiarimento pubblicate;
- 3) di dare atto che in caso di discordanza fra il Disciplinare posto a base di gara, il Capitolato e gli altri documenti prevale quanto previsto dal Disciplinare che dichiara di aver visionato ed accettato;
- 4) di aver vagliato, in modo approfondito ed esauriente, tutte le condizioni, le clausole, le prescrizioni e gli oneri generali e particolari che tali documenti pongono a carico dell'esecutore delle prestazioni e che possono influire sulla determinazione della presente offerta e di accettarli incondizionatamente;
- 5) che nel prezzo offerto sono compresi e compensati tutti gli oneri per eseguire le prestazioni previste in conformità degli elaborati tutti posti a base della gara e che quanto offerto è esattamente rispondente alle previsioni degli atti posti a base di gara e all'offerta tecnica presentata
- 6) di aver giudicato, per quanto sopra, l'offerta stessa esaustiva e remunerativa;

Lotto 1 Lanciano gomma—Lanciano ferro

Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5
Il ribasso percentuale unico sui prezzi unitari di cui all'all. 3 al Capitolato gomma e ferro	Importo previsto servizi soggetto a ribasso (€ oltre IVA) ⁵	Costi sicurezza DUVRI (non soggetti a ribasso) (€ oltre IVA)	Importo offerto (€ oltre IVA) Applicare all'importo della colonna 2 il ribasso % nella colonna 1 offerto ed indicare l'importo ribassato (tale importo sarà oggetto di attribuzione di punteggio per il lotto)	Importo totale offerto (€ oltre IVA) Col. 3 + col. 4
_____% (in cifre)	€ 1.733.616,00	€ 7.275,00	_____ (in cifre)	_____ (in cifre)
_____% (in lettere)			_____ (in lettere)	_____ (in lettere)

Lotto 2 Pescara urbano e extra urbano—Chieti

Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5
Il ribasso percentuale unico sui prezzi unitari di cui all'all. 3 al Capitolato	Importo previsto servizi soggetto a ribasso (€ oltre IVA) ⁶	Costi sicurezza DUVRI (non soggetti a ribasso) (€ oltre IVA)	Importo offerto (€ oltre IVA) Applicare all'importo della colonna 2 il ribasso % nella colonna 1 offerto ed indicare l'importo ribassato (tale importo sarà oggetto di attribuzione di punteggio per il lotto)	Importo totale offerto (€ oltre IVA) Col. 3 + col. 4
_____% (in cifre)	€ 3.387.873,00	€ 1.875,00	_____ (in cifre)	_____ (in cifre)
_____% (in lettere)			_____ (in lettere)	_____ (in lettere)

Lotto 3 L'Aquila—Avezzano—Sulmona

Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5
Il ribasso percentuale unico sui prezzi unitari di cui all'all. 3 al Capitolato	Importo previsto servizi soggetto a ribasso (€ oltre IVA) ⁷	Costi sicurezza DUVRI (non soggetti a ribasso) (€ oltre IVA)	Importo offerto (€ oltre IVA) Applicare all'importo della colonna 2 il ribasso % nella colonna 1 offerto ed indicare l'importo ribassato (tale importo sarà oggetto di attribuzione di punteggio per il lotto)	Importo totale offerto (€ oltre IVA) Col. 3 + col. 4

³ **Compilare la SOLA tabella riferita al lotto per il quale si sta presentando offerta e sbarrare le tabelle degli altri lotti**

⁴ *L'importo offerto nella colonna 4 deve essere obbligatoriamente inferiore per ciascun lotto agli importi triennali a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, a pena di esclusione, come riportati nella colonna 2.*

⁵ *Corrispondente alla base d'asta triennale al netto degli oneri per la sicurezza*

⁶ *Corrispondente alla base d'asta triennale al netto degli oneri per la sicurezza*

⁷ *Corrispondente alla base d'asta triennale al netto degli oneri per la sicurezza*

_____ % (in cifre)	€ 2.682.990,00	€ 1.875,00	_____ % (in cifre)	_____ % (in cifre)
_____ % (in lettere)			_____ % (in lettere)	_____ % (in lettere)

Lotto 4 Teramo – Giulianova

Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5
Il ribasso percentuale unico sui prezzi unitari di cui all'all. 3 al Capitolato	Importo previsto servizi soggetto a ribasso (€ oltre IVA) ⁸	Costi sicurezza DUVRI (non soggetti a ribasso) (€ oltre IVA)	Importo offerto (€ oltre IVA) Applicare all'importo della colonna 2 il ribasso % nella colonna 1 offerto ed indicare l'importo ribassato (tale importo sarà oggetto di attribuzione di punteggio per il lotto)	Importo totale offerto (€ oltre IVA) Col. 3 + col. 4
10,49% (in cifre) Dieci, quaranta nove% (in lettere)	€ 1.613.925,00	€ 1.875,00	1.444.624,27 (in cifre) Un milione quattrocento quaranta quattro mila seicento ventiquattro virgola ventisette (in lettere)	1.446.499,27 (in cifre) Un milione quattrocento quaranta sei mila quattrocento novanta nove virgola ventisette (in lettere)

ED OFFRE inoltre
il seguente prezzo onnicomprensivo una tantum

€ 55.000,00 al netto di IVA

per il software di rilevazione prestazioni di pulizia che su eventuale richiesta di TUA a fine contratto potrà essere venduto alla stessa TUA al tale prezzo offerto, che non è oggetto di valutazione in alcun modo in sede di gara.

ed ATTESTA

i seguenti costi di cui all'art. 95, comma 10 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativi ai propri costi della manodopera e gli oneri aziendali propri concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro come da par. 3.2) della lettera di invito

(completare la parte sottostante)⁹

Costi per la sicurezza triennali: 4.950,00
Costi per la manodopera triennali: 1.230.104,96

⁸ Corrispondente alla base d'asta triennale al netto degli oneri per la sicurezza

⁹ Qualora lo spazio non fosse sufficiente al riguardo potrà essere allegato ulteriore separato documento

**FIRMA MANUALE DEL/DEI LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I
DI CIASCUN COMPONENTE DELL'OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE ¹⁰**

Per il concorrente singolo ausiliato o soggetto
capogruppo del RTI o componente n. 1 del consorzio
ordinario

Dalpiaz Adriano – Legale rappresentante – Meranese Servizi S.p.a.

Per il soggetto mandante 2) o
componente n. 2 del consorzio ordinario:

Barbato Andrea – Legale Rappresentante – ISSITALIA A. Barbato S.r.l.

Per il soggetto mandante 3) o
componente n. 3 del consorzio ordinario:

Per il soggetto mandante 4) o
componente n. 4 del consorzio ordinario:

Data		
------	--	--

Data Padova, 21 novembre 2022

TIMBRO E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE



¹⁰ Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora formalmente costituiti, **FIRMA MANUALE DI TUTTI I TITOLARI/LEGALI RAPPRESENTANTI DEI SOGGETTI CHE FANNO PARTE DEL RAGGRUPPAMENTO O CONSORZIO ORDINARIO.**

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 1 di 35
--	---	----------------

CAPITOLATO TECNICO

**SERVIZI PULIZIA, MOVIMENTAZIONE E RIFORNIMENTO
FLOTTA BUS E VEICOLI AZIENDALI E PULIZIA IMMOBILI
UNITÀ DI PRODUZIONE TUA – DIVISIONE GOMMA**

REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE
Responsabile Esercizio UP (M.A. Patrizio)	Direzione Tecnica (P.Sportiello)	Direzione Acquisti (P.Marino)

Visto Direttore Generale _____

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
IL PRESIDENTE
(Dott. Gabriele De Angelis)

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale – Socio Unico Regione Abruzzo – sottoposta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art.2497 c.c. e segg.
C.F. e P.I. 00288240690 – R.E.A. Chieti 67168 – cap. soc. € 39.000.000 int.vers. – Sede legale: via Asinio Herio, 75 – 66100 CHIETI CH – tel. 0871-42431 – fax 0871-402237
Divisione Gomma: via San Luigi Orione, 4 - 65128 PESCARA PE - tel. 085-43212 - fax 085-50745 - Divisione Ferro: via Dalmazia, 9 - 66034 LANCIANO CH - tel. 0872-7081 - fax 0872-708500

Per accettazione Ditta Offerente

INDICE

PARTE A. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	Pag. 3
Art. 1 Oggetto	Pag. 3
Art. 2 Scopo del servizio	Pag. 3
Art. 3 Prescrizioni generali dello svolgimento del servizio	Pag. 4
Art. 4 Costi e responsabilità a carico dell'Aggiudicatario	Pag. 5
Art. 5 Osservanza di leggi e regolamenti e invarianza degli oneri	Pag. 7
Art. 6 Referenti TUA	Pag. 8
Art. 7 Organizzazione dei concorrenti	Pag. 9
Art. 8 Igiene e sicurezza del lavoro, informazione e formazione del personale	Pag. 10
Art. 9 Locali servizi igienici	Pag. 11
Art. 10 Rischi da interferenza	Pag. 12
Art. 11 Parco autobus e impianti oggetto dei servizi	Pag. 13
Art. 12 Servizio richiesto, macchine, attrezzature, materiali	Pag. 14
Art. 13 Prodotti per la pulizia da impiegare	Pag. 18
Art. 14 Importo a base d'asta, durata dell'appalto	Pag. 20
 PARTE B. ESECUZIONE DEL SERVIZIO	 Pag. 23
Art. 1 Prestazioni	Pag. 23
Art. 2 Programmazioni e variazioni	Pag. 23
Art. 3 Prestazioni supplementari e sostitutive	Pag. 24
Art. 4 Orari di svolgimento del servizio	Pag. 25
Art. 5 Controlli delle prestazioni effettuate	Pag. 26
Art. 6 Verifiche di regolarità e controlli sul servizio	Pag. 27
Art. 7 Limite dell'affidamento	Pag. 28
Art. 8 Report attività	Pag. 29
Art. 9 Penalità	Pag. 30
 PARTE C. AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	 Pag. 32
Art. 1 Formulazione dell'offerta	Pag. 32
Art. 2 Criterio di aggiudicazione della gara	Pag. 32
 PARTE D. ALLEGATI	 Pag. 33
Art. 1 Allegati	Pag. 33

PARTE A. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto le attività di:

- pulizia dell'intero parco autobus di TUA SpA assegnato alle Unità di Produzione aziendali della DIVISIONE GOMMA, utilizzati per l'esercizio della propria attività come da Allegato **1.A**;
- rifornimento (carburante gasolio, metano, energia elettrica) e rabbocco liquidi degli autobus suddetti, comprensivo delle incombenze amministrative complementari (compilazione modulistica fiscale e aziendale in forma cartacea ovvero informatizzata);
- movimentazione a vuoto di piazzale e rimessaggio all'interno dei depositi aziendali;
- pulizia degli immobili aziendali riportati in Allegato **1.B** riguardanti biglietterie, uffici, officine meccanica e carrozzeria, magazzini, elettrauto, gommista, autorimesse, porticati, piazzali, compreso il rifornimento dei materiali igienici di consumo, forniti da TUA, presso i servizi igienici (carta, salviette, detergenti, ecc.) degli immobili medesimi;
- interventi di controllo giornaliero di funzionalità degli impianti di depurazione delle acque reflue presso le sedi aziendali;
- altre attività presso i depositi e gli impianti aziendali.

ART. 2 SCOPO DEL SERVIZIO

Scopo dell'attività e il mantenimento da parte dell'Aggiudicatario delle condizioni di pulizia ed igiene dei bus aziendali per l'esercizio dei servizi di trasporto pubblico, nonché dei luoghi di lavoro. Tale obiettivo fondamentale verrà conseguito mediante l'attuazione di programmi di lavoro che terranno conto delle necessità di esercizio e lavorative di TUA, volti al rispetto dei requisiti e standard di sicurezza, con riduzione al minimo dell'impatto ambientale

L'impresa Aggiudicataria è obbligata ad assicurare che l'organizzazione dei mezzi di impresa sia tale da garantire il rispetto di tali requisiti.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 4 di 35
---	--	----------------

TUA con il presente Capitolato Tecnico definisce la combinazione di azioni tecniche ed amministrative, incluse le azioni di supervisione e controllo, atte a mantenere e/o a riportare gli autobus in uno stato in cui possano eseguire la funzione richiesta.

Dato il rilevante impatto organizzativo che hanno i servizi affidati sulle attività aziendali di trasporto, la gestione degli interventi e l'interfacciamento con il personale TUA potrà essere disciplinato con apposito provvedimento organizzativo (ordine di servizio) e procedura aziendale del sistema di gestione della qualità certificato ISO 9001, che saranno predisposti dalla Direzione TUA in conformità alle previsioni dei documenti di gara.

ART. 3 PRESCRIZIONI GENERALI DELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I servizi, oggetto del presente affidamento, dovranno rispondere, oltre alle specifiche prescrizioni del presente capitolato, alle seguenti disposizioni:

- Legge n. 82 del 25-01-1994 - Disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.
- Circolare M.I.C.A. n. 3343 del 28-07-1994 - Legge 25 gennaio 1994, n. 82. Disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.
- D.M. M.I.C.A. n. 274 del 07-07-1997 - Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.
- Circolare M.I.C.A. n. 3420 del 22-09-1997 - Disciplina delle attività di pulizia. Legge n. 82 del 1994 e D.M. 7 luglio 1997, n. 274.
- Circolare M.I.C.A. n. 3428 del 25-11-1997 - Disciplina delle attività di pulizia. Legge n. 82 del 1994 e D.M. 7 luglio 1997, n. 274.
- Circolare M.I.C.A. n. 3444 del 29-05-1998 - Legge n. 82 del 1994. Imprese di pulizia, partecipazione ad appalti pubblici.
- D.M. M.I.C.A. n. 439 del 04-10-1999 - Regolamento recante modificazioni al regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, concernente la disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione, adottato con D.M. 7 luglio 1997, n. 274.
- D.P.R. n. 558 del 14-12-1999 artt. 7/8 - Regolamento recante norme per la semplificazione della disciplina in materia di registro delle imprese, nonché per la semplificazione dei procedimenti relativi alla de-

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 5 di 35
--	--	----------------

nuncia di inizio attività e per la domanda di iscrizione all'albo delle imprese artigiane o al registro delle imprese per particolari categorie di attività soggette alla verifica di determinati requisiti tecnici.

- Circolare M.I.C.A. n. 3475 del 20-12-1999 - Legge 25 gennaio 1994, n. 82. Disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.
- Lettera Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 1832 del 29.02.2008 - Art. 10, comma 3, del D. L. n. 7/2007, convertito in Legge n. 40/2007. Denunce di Inizio dell'Attività per l'esercizio dell'attività di pulizia, disinfezione e facchinaggio da presentare esclusivamente alla Camera di commercio (Ufficio del Registro delle Imprese).
- Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29 gennaio 2021, recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti".
- Decreto del Ministero della transizione ecologica del 24 settembre 2021, recante modifica al DM Mattm del 29 gennaio 2021
- D.Lgs. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici
- norme tecniche di UNI e altri enti di normazione di settore.

Il mancato rispetto delle clausole sopra riportate invalida l'offerta e comporta l'esclusione dalla gara e/o la risoluzione immediata dell'eventuale contratto.

Ulteriori norme e/o altre normative, direttive, leggi o decreti citate nel presente capitolato, anche se non più o non ancora vincolanti, mantengono il loro carattere di specifica tecnica.

ART. 4 COSTI E RESPONSABILITA' A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'Aggiudicatario, e compresi e compensati nel prezzo offerto da quest'ultimo:

- il costo della manodopera, comprensivo delle retribuzioni ed i contributi assicurativi ai vari istituti a ciò preposti;
- il costo per l'attuazione di tutte le misure di sicurezza;
- il costo dei materiali di consumo e delle materie prime;
- gli oneri relativi allo smaltimento dei materiali di risulta della manutenzione del verde aziendale;
- ogni altro onere e magistero per dare i lavori compiuti e a regola d'arte.

Qualora, a seguito di un intervento non correttamente eseguito dall'Aggiudicatario, si dovessero produrre dei sinistri sui veicoli, sugli immobili o altri beni aziendali di TUA o altri danni al servizio da questa svolto,

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 6 di 35
---	--	----------------

L'Aggiudicatario ne risponderà totalmente ed integralmente, sia in sede civile che penale, ivi compreso il ristoro dei danni eventualmente subiti da TUA.

L'Aggiudicatario assume, a suo carico esclusivo, e con gestione completamente a proprio rischio, tutta l'organizzazione dei mezzi d'impresa necessari per lo svolgimento dei servizi appaltati, che si obbliga ad eseguire secondo le buone regole dell'arte e la diligenza di cui all'art. 1176 c.c., con integrale e puntuale rispetto di tutte le condizioni, modalità e termini stabiliti nelle disposizioni che seguono, garantendone in ogni caso il compimento attraverso l'impiego di congrui capitali, di tutte le macchine, attrezzature e materiali necessari, nonché della mano d'opera adeguatamente qualificata e sufficiente a soddisfare il fabbisogno delle prestazioni richieste.

Tale fabbisogno, relativamente alle prestazioni oggetto del presente capitolato, risulta dalle allegate tabella **(All. 1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3)**.

Tutte le attività svolte dovranno essere eseguite con ogni cura e cautela del caso in modo da non arrecare danno agli autobus, agli impianti, ai locali, alle attrezzature e installazioni di pertinenza di TUA e di terzi.

L'Aggiudicatario assume la piena responsabilità:

- della corretta esecuzione delle attività affidate;
- della rispondenza della quantità e qualità dei materiali impiegati per lo svolgimento dei servizi affidati a tutte le normative applicabili;
- di eseguire i lavori con diligenza, esattezza e sollecitudine osservando con scrupolo i regolamenti aziendali e le disposizioni interne;
- delle attrezzature, apparecchiature, macchinari utilizzate per le lavorazioni le quali dovranno essere tecnicamente idonee, e rispondenti alle normative applicabili, nonché tenute sempre in condizioni di efficienza e di rispondenza alle norme in vigore in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- non arrecare danni o intralci alle attività TUA di manutenzione e/o al servizio in uscita e in rientrata dei bus;
- del rispetto delle procedure organizzative TUA dei sistemi di gestione (qualità/ ambiente) secondo le norme ISO 9001:2008, ISO 14000:2004, per quanto riguarda i lavori da eseguire;
- del rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza previste da TUA nel DUVRI;

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 7 di 35
---	--	----------------

- della gestione, del trasporto e dello smaltimento secondo la normativa vigente in materia e interamente a proprio carico dei rifiuti (anche speciali) eventualmente prodotti all'interno dei propri stabilimenti produttivi derivanti dall'effettuazione dei servizi svolti per TUA;
- del rispetto delle procedure aziendali TUA e della normativa vigente in materia nella gestione dei rifiuti eventualmente prodotti presso le Unità di Produzione TUA.

L'Aggiudicatario risponderà, senza limitazione ed esonero alcuno, di tutti i danni diretti ed indiretti, comunque dipendenti dallo svolgimento del servizio appaltato, arrecati a persone, cose ed animali comunque subiti sia da TUA sia da terzi, sia dallo stesso suo personale dipendente, e provocato tanto da difetto di funzionamento, vizio, mancanza di qualità, o inefficiente uso di qualsiasi impianto, attrezzatura, macchina, prodotto o materiale di consumo utilizzati dalla società stessa, quanto da imperizia, negligenza, omissione o altra condotta colposa o dolosa sua o del personale addetto al servizio.

ART. 5 OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI E INVARIANZA DEGLI ONERI

L'Aggiudicatario si impegna alla osservanza di tutte le Leggi, Decreti e Regolamenti vigenti o emanati anche in corso dei lavori da Autorità competenti e relativi a questioni tecniche, amministrative, assicurative, sociali e fiscali, ecc., senza che ciò possa comportare alcun onere aggiuntivo per TUA.

L'Aggiudicatario nello svolgimento dei servizi oggetto del presente Capitolato, si obbliga altresì ad osservare tutte le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione ed assistenza dei lavoratori, nonché gli accordi integrativi locali al personale impiegato per le pulizie, vincolando la società medesima anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Nei confronti del proprio personale dovranno essere applicate condizioni retributive e normative non peggiorative rispetto a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro in vigore e che siano adempiuti gli obblighi assicurativi ed assistenziali in conformità delle leggi vigenti.

L'Aggiudicatario si obbliga, inoltre, all'osservanza di tutte le norme di legge relative al trattamento economico, previdenziale ed assistenziale, esonerando TUA da ogni responsabilità per eventuali inadempimenti, ove non diversamente disposto dalle norme vigenti.

Inoltre l'Aggiudicatario si impegna ad adempiere mensilmente al versamento dei contributi assicurativi e previdenziali dovuti agli istituti assicurativi per il personale occupato per i lavori di cui al presente capitolato tecnico e ciò in osservanza delle leggi e dei regolamenti.

L'Aggiudicatario dovrà produrre una dichiarazione che sollevi TUA da qualunque responsabilità, pretesa e/o richiesta di risarcimento da parte di terzi e del proprio personale impiegato nella manutenzione e per attività connesse con la stessa manutenzione.

Inoltre l'Aggiudicatario dovrà rispettare: le norme tecniche UNI, CUNA, CEI, ecc. e tutte le norme e disposizioni di sicurezza previsti sia per gli impianti di propria pertinenza che per gli impianti TUA.

Art 5.1 Codice Etico di TUA SpA

TUA ha adottato il proprio Codice Etico che riporta le regole etiche (principi morali e norme), dei diritti, dei doveri e conseguenti responsabilità, che i destinatari si impegnano a rispettare, al quale si uniformano coloro che, a qualsiasi titolo, interagiscono con TUA ed a cui l'Ente deve attenersi nello svolgimento delle proprie attività. Tali regole, senza sostituirsi né sovrapporsi alle leggi e ad altre fonti normative, rappresentano elemento essenziale del sistema di controllo previsto nel 'Governo d'Impresa' conforme alle previsioni del D.Lgs 231/01 e s.m.i., di cui costituisce parte integrante. Pertanto TUA si impegna a rispettare e far rispettare i principi generali e le norme etiche espresse ivi riportate anche nella gestione dell'appalto oggetto del presente Capitolato Tecnico e nei conseguenti rapporti con l'Aggiudicatario.

Il Codice Etico di TUA SpA è reso disponibile sul profilo internet aziendale, al seguente link:

<http://www.tuabruzzo.it/index.php?id=73>

ART. 6 REFERENTI TUA

I referenti TUA per l'esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento svolte presso l'immobile aziendale sono:

- **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN FASE DI ESECUZIONE (RP-FE) DEL CONTRATTO**

Viene individuato il Responsabile del Procedimento in fase di Esecuzione del Contratto (RP-FE) che, in linea con le previsioni del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, che per ciascuna Unità di Produzione della Divisione Gomma supervisiona la programmazione ed esecuzione delle attività del servizio, assicura la corretta consuntivazione delle stesse, e valida per approvazione le fatture emesse dall'Aggiudicatario del servizio.

Tale funzione è svolta dalla **Dr. Maria Antonietta PATRIZIO**.

- **DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC) PER L'UNITÀ DI PRODUZIONE**

Emana le disposizioni di servizio per l'Aggiudicatario, necessarie per la corretta programmazione delle attività del servizio da parte dell'Aggiudicatario, verifica l'idoneità di detta programmazione, la

consuntivazione finale delle attività, e assicura le verifiche del servizio somministrato, valida le fatture dell'Aggiudicatario del servizio, gestisce ed archivia la documentazione oggetto dell'affidamento. E' altresì demandato al DEC il coordinamento delle attività per la sicurezza da interferenza, mediante appositi verbali, nonché il controllo e la verifica della corretta applicazione della normativa in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro e ambientale per quanto applicabile.

Tale funzione è svolta dalle seguenti figure

Unità di Produzione	Direttore dell'Esecuzione
PESCARA EXTRAURBANO Via Aterno, 257 Tel. 085 4324429	Sig. Dario Silvagni 3407360261 dario.silvagni@tuabruzzo.it
PESCARA URBANO Via S. Luigi Orione, 4 Tel. 085 43212	Ing. Edoardo Chiulli 3356996670 edoardo.chiulli@tuabruzzo.it
CHIETI Via Riccio (C.da Brecciarola)	Sig. Dario Silvagni 3407360261 dario.silvagni@tuabruzzo.it
LANCIANO Via Follani (Zona Industriale - complesso ex Pozzolini)	Sig. Alberto Paone 3249287463 alberto.paone@tuabruzzo.it
L'AQUILA Via G. Galilei 4-6 (località Zona Industriale Bazzano) Tel. 0862 310741	Sig. Lorenzo D'Alfonso 3454879378 lorenzo.d'alfonso@tuabruzzo.it
AVEZZANO P.le Kennedy Tel. 0863 4588222	Ing. Roberta Perilli 3336118778 in vece Domenico Di Giamberardino 368681257 roberta.perilli@tuabruzzo.it domenico.digiamberardino@tuabruzzo.it
SULMONA V.le Repubblica, 2-4 Tel. 0864 209133	Sig. Antonio Schiappa 3356996666 antonio.schiappa@tuabruzzo.it
TERAMO C.da Tordinia Tel. 0861 3233224	Sig. Giustino Angelozzi 3288627534 giustino.angelozzi@tuabruzzo.it
GIULIANOVA Via Turati, 108 Tel. 085 8001006	Ing. Guerrino Bianco 3459282852 guerrino.bianco@tuabruzzo.it

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 10 di 35
---	--	-----------------

La vigente regolamentazione TUA sulle funzioni e compiti del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione è contenuta rispettivamente negli OdS 39/2017 e OdS 40/2017.

Il RP-FE, anche sulla scorta dei dati acquisiti dal DEC sull'andamento delle attività, nel periodo di vigenza contrattuale, potrà convocare l'Aggiudicatario, che è tenuto a partecipare, ad apposite riunioni finalizzate alla verifica dell'andamento complessivo delle attività contrattuali e al loro ottimale coordinamento con le necessità organizzative dell'Unità di Produzione TUA, nonché all'eventuale verifica delle rendicontazioni periodiche da parte dell'Aggiudicatario, per l'adozione dei provvedimenti necessari e conseguenti.

ART. 7 ORGANIZZAZIONE DEI CONCORRENTI

I Concorrenti dovranno dimostrare, in sede di qualificazione, il possesso dei requisiti minimi così come indicati nel Capitolato Speciale d'Oneri e nel Capitolato Tecnico:

- di ordine generale;
- di idoneità professionale e capacità economico / finanziaria;

compilando le schede previste nel Capitolato Speciale d'Oneri.

I Concorrenti dovranno dimostrare la propria capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme ad una norma tecnica riconosciuta (EMAS, ISO 14001), verificata con la registrazione EMAS o la certificazione ISO 14001, ovvero con una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

I rapporti di natura operativa fra l'Aggiudicatario e TUA, che si rendono necessari per la corretta e completa esecuzione dei servizi appaltati, saranno tenuti:

- per TUA tramite i RP-FE e i DEC di ciascuna Unità di Produzione;
- per l'Aggiudicatario tramite il Responsabile Unico del Servizio (RUS) e dei Capi Turno, che dovranno essere indicati entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 7.1 Responsabile Unico del Servizio per l'Aggiudicatario

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 11 di 35
---	--	-----------------

Il Responsabile Unico del Servizio (RUS) è la persona designata dell'Aggiudicatario, con professionalità ed esperienza comprovata, ad agire in nome e per conto dell'Aggiudicatario stesso per la gestione dei lavori affidati e l'esecuzione degli obblighi e delle prestazioni da effettuare in favore di TUA.

I rapporti Aggiudicatario - TUA, siano essi di natura tecnica od amministrativa, che si rendano necessari per la corretta e completa esecuzione di detti obblighi e prestazioni, saranno tenuti per il tramite del RUS.

In particolare, il RUS dell'Aggiudicatario dovrà interfacciarsi con gli incaricati TUA, al fine di assicurare la completa e corretta esecuzione delle operazioni secondo quanto pianificato ed organizzato, coordinando tutte le attività affidate.

É facoltà di TUA richiedere, con semplice comunicazione scritta, opportunamente motivata, la sostituzione del RUS indicato dall'Aggiudicatario.

Il referente dovrà assicurare adeguata reperibilità nell'arco della giornata lavorativa, indicando un apposito recapito telefonico e indirizzo e-mail di riferimento.

Parimenti, sempre con l'obiettivo della migliore e più capillare rispondenza dell'organizzazione alle esigenze del servizio, per l'Unità di Produzione è richiesta l'individuazione di operatori capo-turno, quale interfaccia tra gli addetti ai servizi ed i referenti, che dovranno assicurare con la loro presenza presso l'Unità di Produzione TUA la copertura dell'intera giornata lavorativa prevista.

ART. 7.2 Struttura Tecnica

Per Struttura Tecnica si intende il complesso della struttura organizzativa, del personale e delle attrezzature che il Concorrente intende dedicare all'esecuzione degli interventi in appalto.

Il Concorrente deve precisare nella propria offerta le caratteristiche della Struttura Tecnica che metterà a disposizione di TUA, oltre al numero di dipendenti e relative qualifiche.

Per l'attività di movimentazione dei bus l'Aggiudicatario dovrà impiegare personale munito obbligatoriamente della patente tipo D, e dovrà obbligatoriamente garantire la presenza di n. 2 addetti in possesso della patente tipo E:

ART. 8 IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO, INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE

All'affidamento del contratto l'Aggiudicatario deve comunicare per iscritto a TUA, oltre alle generalità del Responsabile Unico del Servizio e dei capo-turno preposti per l'Unità di Produzione, anche quelle dei lavoratori utilizzati nell'appalto in oggetto, allegando fotocopia del libro matricola attestante la loro regolare assunzione e, se del caso, il permesso di soggiorno dei lavoratori extracomunitari.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 12 di 35
---	--	-----------------

Ogni variazione che dovesse intervenire successivamente all'affidamento dei contratti circa i responsabili o gli addetti deve essere tempestivamente comunicata per iscritto a TUA.

Gli addetti al servizio dovranno essere:

- idonei al servizio;
- di gradimento di TUA, che potrà chiederne la sostituzione qualora tengano una condotta non conforme alla prestazione del servizio.

L'Aggiudicatario del servizio dovrà imporre ai propri addetti, e verificare costantemente, il rispetto di tutte le norme antinfortunistiche relative alle situazioni in cui gli stessi possano, anche occasionalmente, trovarsi ad operare.

I dipendenti dovranno indossare tutti i DPI previsti per la tipologia di attività svolta, ivi compresa la divisa che ne consenta una immediata individuazione ed essere muniti di tessere di riconoscimento con fotografia e generalità da apporre sulla divisa stessa.

Gli addetti impegnati nelle attività nei piazzali dell'immobile TUA dovranno indossare divisa di lavoro del tipo ad alta visibilità.

L'Aggiudicatario dovrà assicurare che gli addetti alla movimentazione bus siano in possesso del requisito della patente di guida per tutto il periodo della durata dell'appalto.

TUA si riserva di chiedere in qualsiasi momento di visionare la patente degli addetti autorizzati alla movimentazione dei veicoli. Si fa comunque rinvio, per quanto concerne gli obblighi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, al Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'Aggiudicatario dovrà assicurare lo svolgimento delle attività di informazione e formazione del proprio personale addetto allo svolgimento del servizio, in conformità alle previsioni del D.Lgs. 81/2008, riguardanti i rischi specifici dell'attività e quelli inerenti i rischi da interferenza con le attività di TUA.

Al fine di assicurare la migliore integrazione e coordinamento con le attività di TUA, dovranno inoltre essere assicurate la necessaria sensibilizzazione e formazione del personale sui requisiti qualitativi del servizio svolto, sul corretto uso degli impianti (lavaggio, rifornimento, ecc.) e dei prodotti di lavaggio, nonché sulle procedure TUA in materia di Sistema di Gestione per la Qualità, e di Sistema di Gestione Ambientale.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 13 di 35
---	--	-----------------

A tal fine nell'offerta dovranno essere indicato la quantificazione / programmazione generale delle attività di formazione che il Concorrente si impegna ad effettuare nel corso dell'appalto.

ART. 9 LOCALI SERVIZI IGIENICI

TUA mette a disposizione, in comodato gratuito a favore dell'Aggiudicatario, all'interno dei fabbricati delle proprie Unità Produttive, i locali adibiti a servizi igienici e spogliatoi del personale addetto all'esecuzione dei servizi, nonché i locali di ricovero per gli addetti al rifornimento carburante. Relativamente agli obblighi del comodatario relativamente ai suddetti locali si rimanda alle norme civilistiche.

Qualora nel corso dei sopralluoghi presso l'Unità di Produzione TUA, dovesse emergere che tali locali risultano inadeguati alle proprie esigenze, anche in relazione alla consistenza dell'organico impiegato per lo svolgimento dei servizi da affidare, il Concorrente medesimo dovrà, a propria cura e spese, presentare insieme all'offerta un progetto di miglioramento / adeguamento dei citati locali.

ART. 10 RISCHI DA INTERFERENZA

In riferimento al Decreto Legislativo 81/2008, e in ottemperanza alle prescrizioni dell'articolo 26 del suddetto decreto, TUA ha elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Esso, sottoscritto dall'Aggiudicatario, riporta i costi per la sicurezza da interferenza con le attività TUA per:

- apprestamenti;
- misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per ridurre al minimo il rischio da lavorazioni interferenti;
- eventuali impianti di terra, protezione scariche atmosferiche, impianti antincendio, evacuazione fumi, ecc.
- mezzi e servizi di protezione collettiva (segnalética di sicurezza, avvisatori acustici, ecc.);
- procedure previste per specifici motivi di sicurezza;
- eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento temporale o spaziale delle lavorazioni interferenti;
- misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 14 di 35
---	---	-----------------

L'Aggiudicatario darà comunicazione a TUA del proprio personale ed automezzi accreditati all'accesso e ad operare all'interno degli impianti TUA.

Il DUVRI contiene inoltre le seguenti informazione su TUA:

- informativa sulla Unità di Produzione TUA (organizzazione, indirizzi e contatti, preposti, addetti all'emergenza e al primo soccorso);
- altri appalti operanti nell'impianto;
- informativa sulla valutazione dei rischi in TUA e sulle misure di prevenzione e protezione adottate;
- le informazioni per il coordinamento tra TUA e le ditte fornitrici di lavori, beni e servizi e l'eventuale utilizzo dei macchinari di proprietà TUA da parte delle stesse:
 - verbale di sopralluogo – riunione di cooperazione e coordinamento;
 - verbale di concessione in uso di attrezzature di proprietà TUA
 - verbale di informazione e formazione sull'uso di macchine ed attrezzature di proprietà TUA.

ART. 11 PARCO AUTOBUS E IMPIANTI OGGETTO DEI SERVIZI

Le attività del servizio oggetto del presente Capitolato saranno effettuate:

- sul parco autobus specificato nell'**Allegato 1.A** del Capitolato Tecnico, in cui sono indicati:
 - marca / tipo autobus
 - n. di mezzi totali
 - tipologia di servizio del bus
- sull'immobile aziendale di cui all'**Allegato 1.B** del Capitolato Tecnico, in cui è indicata la classificazione delle tipologie funzionali dei locali (uffici, officine, magazzini, autorimesse / porticati, piazzali);

Successivamente all'aggiudicazione del servizio oggetto del presente Capitolato Tecnico, sarà fornito il libro matricola aziendale, in cui si riportano la matricola aziendale, il modello, la targa, l'anno di immatricolazione e il deposito di appartenenza di ciascuno degli autobus su cui dovranno essere effettuati i servizi.

Si precisa che TUA si riserva, comunque, per proprie necessità organizzative, la possibilità di variare in qualsiasi momento il numero (in aumento ovvero in diminuzione) e la tipologia dei modelli di autobus, ovvero l'ubicazione degli autobus, assegnati alle Unità Produttive aziendali, per esigenze legate al servizio pubblico

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 15 di 35
--	--	-----------------

esercizio, alla propria struttura organizzativa ed all'eventuale fuori servizio di alcuni autobus. Tale circostanza non potrà comportare nessun obbligo per TUA nei confronti dell'Aggiudicatario, restando invariati tutti gli oneri, patti e condizioni.

Tenuto conto dello svecchiamento del parco autobus aziendale, e progressivo miglioramento delle caratteristiche e dotazione dei bus in servizio, TUA provvederà periodicamente, all'aggiornamento del fabbisogno stimato di pulizia del parco autobus di cui all'**Allegato 1.A**, secondo i medesimi criteri applicati nel presente Capitolato, cui verranno applicati i ribassi offerti dall'Aggiudicatario.

Dell'aggiornamento sarà data comunicazione al Responsabile della Unità di Produzione per l'attuazione della programmazione secondo i nuovi fabbisogni, e per conoscenza all'Aggiudicatario.

Inoltre in caso di trasferimento dell'Unità di Produzione o di altri mutamenti organizzativi, l'elenco prezzi verrà integrato e/o aggiornato in base ai parametri di riferimento adottati per la determinazione dei prezzi medesimi, ovvero in funzione delle diverse superfici degli impianti.

L'Aggiudicatario, per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'Appalto, con riferimento anche specifiche situazioni di bus aziendali aventi residenza in località diverse dalle Unità Produttive principali e di depositi aziendali minori, potrà fare ricorso agli istituti dell'avvalimento ovvero del subappalto, come regolamentati nel Capitolato Speciale d'Oneri.

Nella programmazione giornaliera delle attività presso ciascuna Unità di Produzione, si intendono già forfettariamente comprese anche le operazioni di pulizia da effettuarsi, per esigenze di servizio aziendali, su bus assegnati ad altre Unità Produttive Aziendali (oltre che relative residenze). Conseguentemente il prezzo previsto compensa integralmente anche tali prestazioni, senza che l'Aggiudicatario possa accampare qualsiasi riserva, richiesta di compensazione aggiuntiva, ecc.

ART. 12 SERVIZIO RICHIESTO, MACCHINE, ATTREZZATURE, MATERIALI IMPIEGATI

Art 12.1 Pulizia autobus

TUA concede in uso all'Aggiudicatario gli impianti di lavaggio bus e sottocassa attualmente presenti nell'Unità di Produzione TUA, riportate nell'**Allegato 1.B**. L'Aggiudicatario provvederà, a proprie spese, al mantenimento del corretto funzionamento e dello stato di efficienza ivi comprese le verifiche volte al corretto funzionamento quotidiano. L'assistenza tecnica e la manutenzione, sarà effettuata a cura di TUA mediante ditte qualificate, ed i relativi costi saranno addebitati all'Aggiudicatario nel caso in cui gli interventi manutentivi siano effettuati a seguito di utilizzo non corretto dell'impianto da parte dell'Aggiudicatario.

Tali impianti dovranno essere utilizzati con la massima cura ed in modo da non provocare o favorire guasti o usure precoci. E' responsabilità dell'Aggiudicatario di segnalare tempestivamente il manifestarsi di avarie dell'impianto di lavaggio autobus, sinistri, e qualsiasi altro evento che, oltre ad interrompere la regolarità dei servizi, comporti anomala usura ed obsolescenza dell'impianto stesso

All'Aggiudicatario secondo le responsabilità dell'evento saranno addebitati quindi i costi per il ripristino degli impianti di lavaggio, per danni e/o rotture arrecati che ne possano compromettere l'utilizzo, nel rispetto delle normative applicabili sulla sicurezza degli impianti.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti gli altri macchinari che risulteranno necessari per svolgere le attività, che dovranno essere conformi alla Direttiva Macchina vigente e a marchio CE.

L'Aggiudicatario potrà proporre per iscritto ad TUA, se ricorrano comprovati motivi organizzativi, eventuali modifiche agli impianti tecnologici di TUA che si rendessero necessarie per il collegamento delle attrezzature dell'Aggiudicatario o altre necessità: esse potranno essere adottate solo a seguito di valutazione positiva da parte di TUA, e dovranno essere effettuate nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro.

Sono inoltre a carico dell'Aggiudicatario i materiali, detergenti e attrezzature per la pulizia dei bus oltre agli eventuali carburanti che fossero necessari per il funzionamento dei macchinari.

Art 12.2 Rifornimento carburante, rabbocchi olio e liquidi

TUA concede in comodato d'uso all'Aggiudicatario i seguenti impianti ed apparecchiature attualmente presenti nelle Unità Produttive aziendali, riportate nell'**Allegato 1.B**:

- erogazione gasolio e metano;
- erogazione olio;
- erogazione altri liquidi tecnici (antigelo, miscela AdBlue, ecc.);

Gli impianti di erogazione dovranno essere utilizzati dall'Aggiudicatario con la massima cura ed in modo da non provocare o favorire guasti o usure precoci, e segnalando prontamente al personale referente di TUA eventuali anomalie di funzionamento.

TUA ne curerà l'assistenza tecnica e la manutenzione, comprese le attività di verifica periodica e taratura, con costi a proprio carico, salvo i casi di danni e/o rotture arrecati per responsabilità del personale dell'Aggiudicatario.

TUA provvederà all'approvvigionamento di tali prodotti, il personale dell'Aggiudicatario provvederà alla loro movimentazione interna, con idonee attrezzature, dal luogo di stoccaggio fino ai dispositivi di erogazio-

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 17 di 35
---	--	-----------------

ne, nonché il puntuale e corretto riempimento dei dispositivi medesimi, evitando dispersioni e/o sversamenti di prodotto. Nelle operazioni di stoccaggio (ubicazione, quantità, ecc.) l'Aggiudicatario dovrà rispettare le disposizioni impartite dai referenti TUA, secondo le previsioni dei documenti aziendali di valutazione del rischio.

In caso di eventuali dispersioni dei suddetti materiali, l'Aggiudicatario per il tramite del proprio RUS o addetto capoturno dovrà prontamente informare il DEC di TUA della circostanza, per coordinare ed effettuare gli interventi di contenimento di secondo le procedure che saranno impartite da TUA, nonché alla corretta raccolta e smaltimento dei rifiuti eventualmente prodotti. I materiali (polveri assorbenti, panni, nastri, cuscini, ecc.), necessari per l'effettuazione di tali interventi sono a cura e spese dell'Aggiudicatario.

In caso di sversamenti di prodotti quali, a titolo di esempio, carburante, liquido refrigerante, olio motore, AdBlue, che si verificassero sui piazzali, all'interno dei depositi, o comunque nelle pertinenze, ivi comprese le reti di scarico delle acque, ecc., saranno applicate le penali saranno indicate di seguito, fatta salva la facoltà di TUA di avviare azioni volte al ristoro del danno nei casi di maggiore gravità. Nel caso che dovessero accertarsi gravi e reiterate negligenze, TUA avrà facoltà di risolvere il contratto, come indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

Art 12.3 Pulizia immobili

Gli immobili oggetto del servizio sono quelli delle Unità di Produzione e dei depositi di cui all'allegato 1.B. Sono a carico dell'Aggiudicatario e interamente compensati nei prezzi di aggiudicazione tutti i macchinari che risulteranno necessari per svolgere le attività di pulizia degli immobili, i materiali, detergenti e attrezzature per la pulizia degli immobili oltre agli eventuali carburanti che fossero necessari per il funzionamento dei macchinari.

I referenti TUA dell'Unità di Produzione (RP-FE e DEC) potranno richiedere all'Aggiudicatario l'effettuazione delle operazioni di pulizia relative ai depositi minori (locali personale viaggiante, servizi igienici, autorimesse, piazzali, uffici, ecc.). Le attività saranno contabilizzate a misura sulla base delle superfici tenuto conto del ribasso d'asta offerto in fase di gara dall'Aggiudicatario. Non potrà essere richiesto alcun costo aggiuntivo quale quello di trasferimento di personale.

Art 12.4 Movimentazione di piazzale

L'Aggiudicatario dovrà assicurare con proprio personale idoneo e in possesso delle idonee abilitazioni alla guida, la movimentazione a vuoto di piazzale e rimessaggio all'interno del deposito aziendale, che dovrà essere effettuata nel rispetto delle norme generali di sicurezza della circolazione stradale, delle disposizioni

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 18 di 35
--	--	-----------------

aziendali in materia di layout e flussi di circolazione veicolare, oltre che delle previsioni del DUVRI all'uopo predisposto da TUA.

Le operazioni di piazzale saranno di norma eseguite secondo la seguente sequenza temporale:

stallo di sosta iniziale (piazzale o autorimessa) → movimentazione autobus → rifornimento autobus (comprensivo di rabbocchi liquidi, ecc.) → lavaggio esterno / pulizia autobus (comprensivo di affissioni avvisi, ecc.) → movimentazione autobus → stallo di sosta finale (piazzale o autorimessa).

In tale previsione, con esecuzione consecutiva delle operazioni di rifornimento e di pulizia, viene prevista e verrà conseguentemente compensata, una sola movimentazione che inizia dallo stallo di sosta iniziale dell'autobus e termina allo stato di sosta finale dell'autobus.

Nel caso che le necessità dell'Unità di Produzione di organizzazione ed effettuazione di una o più operazioni di pulizia siano tali che le suddette operazioni di rifornimento e pulizia non possano ragionevolmente essere effettuate consecutivamente, le operazioni di movimentazione potranno essere ripetute e conseguentemente essere compensate distintamente per ciascuna delle operazioni cui sono abbinate (pulizia, rifornimento).

Le attività di movimentazione diverse quali ad esempio il rimessaggio diurno e/o notturno, le movimentazioni asservite ad operazioni di manutenzione, ecc. saranno comandate dal DEC e dovranno essere possibilmente inserite nell'ambito della programmazione e turnazione giornaliera. I referenti TUA dell'Unità di Produzione (RP-FE e DEC) potranno richiedere all'Aggiudicatario che, in particolari casi di necessità, ad insindacabile giudizio dei referenti TUA, ivi comprese eventuali avarie degli impianti aziendali di rifornimento, il personale di movimentazione possa effettuare spostamenti dei bus nel piazzale dell'Unità di Produzione ovvero con transito anche su strada e comunque all'esterno del piazzale dell'Unità di Produzione.

Le attività di movimentazione eseguite, su richiesta dei referenti TUA, al di fuori dei normali turni e orari di lavoro, saranno contabilizzate sulla base delle ore lavorative effettuate e dei costi orari di cui al successivo art. 14, ridotti del ribasso d'asta offerto in fase di gara dall'Aggiudicatario.

Art 12.5 Controlli impianti depuratori

L'Aggiudicatario dovrà assicurare, con proprio personale idoneo, su indicazione del CUT dell'UP, l'esecuzione delle attività di controllo ordinario della funzionalità degli impianti di depurazione delle acque reflue installati presso i depositi aziendali, secondo il programma di manutenzione riportato negli allegati del presente capitolato inerenti alle specifiche del servizio. I relativi prodotti di consumo saranno forniti da TUA.

Art 12.6 Attività presso depositi e impianti

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario di assicurare, con proprio personale idoneo, su indicazione del Direttore dell'Esecuzione e disposizioni del CUT dell'UP, l'esecuzione di ulteriori attività presso depositi e impianti quali:

- pulizie B, Cdelle attività di controllo ordinario della funzionalità degli impianti di depurazione delle acque reflue installati presso i depositi aziendali, secondo il programma di manutenzione riportato negli allegati del presente capitolato inerenti alle specifiche del servizio. I relativi prodotti di consumo saranno forniti da TUA.

Art 12.7 Materiali a carico di TUA

Sono a carico di TUA:

- i prodotti (gasolio, metano, olio, antigelo, AdBlue, ecc.) erogati;
- l'energia elettrica e acqua;
- depurazione scarichi tramite impianti di trattamento riportati nell'**Allegato 1.B**;
- materiali di consumo e reagenti vari degli impianti di depurazione;
- altri oneri per le spese dei servizi tecnologici attinenti al funzionamento degli impianti.

Fatta eccezione per quanto sopra indicato il personale dell'Aggiudicatario non potrà usare strumenti di lavoro di proprietà di TUA durante le varie fasi di effettuazione del servizio.

TUA si riserva di addebitare all'Aggiudicatario i danni arrecati per provato uso negligente o improprio di attrezzature di proprietà TUA da parte del personale dell'Aggiudicatario. In tal caso TUA, decorsi inutilmente quindici giorni dalla richiesta di pagamento, potrà rivalersi sul credito maturato dall'Aggiudicatario per l'importo corrispondente ovvero sulla cauzione definitiva.

ART.13 PRODOTTI PER LA PULIZIA E MATERIALI IGIENICI DA IMPIEGARE

a) Prodotti detergenti multiuso: sono a carico dell'Aggiudicatario tutti i prodotti per detergenti multiuso impiegati per la pulizia di autobus e immobili, che dovranno essere:

- conformi ai criteri ambientali minimi del Decreto del Ministero Ambiente del 29 gennaio 2021, così come modificate con Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 24 settembre 2021
- di prima qualità

- di gradimento di TUA.

In particolare tali prodotti dovranno:

- conformarsi al livello di efficacia dei migliori prodotti disponibili sul mercato, al fine di garantire un adeguato livello di pulizia;
- essere prodotti di sicuro impiego e stoccaggio e non comportare rischi di incendio, inquinamento in caso di sversamenti, danno alle cose o alla salute delle persone;
- garantire il minimo impatto sulla qualità dei reflui di scarico dell'impianto di depurazione, compatibilmente sia con le caratteristiche tecniche e di funzionamento degli impianti di depurazione, sia con i limiti normativi di accettabilità allo scarico;
- essere corredati di schede tecniche e di sicurezza sempre aggiornate, da mettere a disposizione di TUA.

b) Prodotti disinfettanti: i prodotti disinfettanti impiegati dall'Aggiudicatario dovranno essere autorizzati dal Ministero della Salute come presidi medico chirurgici, ovvero come prodotti biocidi. **In considerazione degli eventi pandemici è richiesto l'impiego di pastiglie a base di cloro attivo per la sanificazione di ambienti, attrezzature, superfici, da impiegare nei luoghi ad elevata frequentazione (autobus, uffici, officine, servizi igienici, ecc.)**

c) Prodotti ausiliari: i materiali ausiliari da fornire dall'Aggiudicatario (carta igienica, asciugamani, salviette monouso, ecc.) che saranno impiegati dovranno rispettare i criteri di qualità del marchio comunitario "Eco-label".

d) Prodotti per l'igiene: tali prodotti ricomprendono:

- detergenti multiuso destinati alla pulizia di ambienti interni, ivi incluse finestre e servizi sanitari, utilizzati per le pulizie ordinarie;
- prodotti disinfettanti;
- prodotti utilizzati nelle pulizie straordinarie per usi specifici (es. deceranti, detersolventi, cere, disinfettanti, disinchiostranti);

Essi non devono contenere sostanze tossiche o nocive per l'ambiente e la salute secondo la classificazione delle frasi di rischio di cui alla Direttiva 67/548/CE e successive e alla tabella dei Criteri Ambientali minimi vigenti.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 21 di 35
---	---	--------------------------------------

I prodotti impiegati utilizzati per le pulizie periodiche o straordinarie, quali cere, deceranti, decappanti, de-terosolventi, ecc. nonché i prodotti "superconcentrati" (quest'ultimi da utilizzare solo con sistemi di dosaggio che evitino che la diluizione sia condotta arbitrariamente dagli addetti al servizio) devono essere conformi al Regolamento CE 648/2004 ai Criteri Ambientali Minimi vigenti.

Le sostanze tensioattive utilizzate nel prodotto devono essere rapidamente biodegradabili. Il livello di biodegradabilità deve essere almeno pari al 60% entro 28 giorni.

Per le sostanze pericolose o tossiche non ammesse si rimanda ai Criteri Ambientali Minimi vigenti. Relativamente agli imballaggi le parti in plastica devono essere marchiate ai fini della riciclabilità: l'imballaggio primario deve essere facilmente separabile; sull'imballaggio deve essere indicata la percentuale di materiale riciclato contenuto (asserzione ISO 14021), sugli imballaggi devono essere riportate le istruzioni sulla dose raccomandata da porre in evidenza ove necessario anche attraverso pittogrammi.

L'Aggiudicatario, sotto sua responsabilità, non potrà autonomamente modificare i prodotti per la pulizia impiegati senza l'approvazione di TUA. L'Aggiudicatario potrà proporre per iscritto a TUA, se ricorrono comprovati motivi organizzativi, eventuali variazioni che potranno essere adottate solo a seguito di valutazione positiva da parte di TUA. Inoltre TUA potrà, in qualsiasi momento, richiedere chiarimenti tecnici e disporre la sostituzione di uno o più prodotti, che dovrà avvenire entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta scritta.

Ove l'Aggiudicatario non ottemperasse nel termine suddetto, TUA potrà applicare la prevista penale di cui all'art. 9 della parte B, salvo il maggiore danno per eventuale conseguente sospensione dell'attività, comprese le azioni a tutela ivi previste.

In particolare, qualora la qualità dei reflui di scarico dell'impianto di depurazione risultasse superiore al 70% del limite massimo previsto dai limiti di legge, TUA potrà richiedere all'Aggiudicatario di sospendere immediatamente l'utilizzo del detergente imputato di tali effetti, ed adoperarsi per l'individuazione di una soluzione tecnica alternativa.

Nessun compenso potrà essere richiesto a TUA a fronte dell'eventuale sostituzione, da quest'ultima disposta, dei prodotti impiegati.

Come prescritto dai Criteri Ambientali Minimi sono vietati i prodotti con funzione esclusivamente deodorante o profumante, la segatura del legno e i piumini di origine animale. Con riferimento all'impiego dei prodotti per la pulizia l'Aggiudicatario è obbligato a garantire che tutti gli addetti ai servizi siano stati ade-

guatamente formati, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008. Gli argomenti che dovranno essere oggetto di formazione sono indicati nei Criteri Ambientali Minimi vigenti

L'Aggiudicatario provvederà a fornire, anche su richiesta dei referenti aziendali TUA, idonei contenitori per la raccolta differenziata (ove non già presenti) inerenti i prodotti impiegati per la pulizia.

L'Aggiudicatario dovrà produrre un rapporto annuale sui prodotti consumati nell'esecuzione del servizio.

ART. 14 IMPORTO A BASE D'ASTA, DURATA DELL'APPALTO

La **durata prevista dell'appalto** è pari a **36 (trentasei) mesi** a partire dalla data di sottoscrizione del contratto. L'importo annuale presunto a misura per le prestazioni indicate in oggetto è stimato in **€ 3.066.064 + IVA**, di cui **€ 2.729.706 per attività programmate** ed **€ 313.386 per attività eventuali su richiesta** ed **€ 22.972 per la pulizia immobili a frequenza ridotta dell'immobile di Sulmona – Viale della Repubblica in quanto non più occupato.**

Unità di Produzione	pulizia bus (e lavaggio sottoscocca UP Pescara via S. Ori- one)	pulizia altri vei- coli aziendali	moviment. di piazzale bus e veicoli	rifornim. bus e veicoli	altre puli- zie bus e altre atti- vità a ri- chiesta	pulizia immobili + contr. depurat.	totale importo annuale (soggetto a ribasso)	costo sicurezza DUVRI (non sog- getto a ribasso)	totale importo annuale
Lanciano (Via Dalmazia, DAL, Palazzina TEC, Biglietterie, Gissi)	240.455	18.610	47.515	47.515	48.091	49.337	451.523	8.590	460.113
Pescara Urbano (compresi locali ex Sta- zione FS, biglietteria, Penne)	249.105	12.719	71.571	71.571	49.821	123.582	578.369	5.435	583.804
Pescara Extraurbano (compreso Tocco Ca- sauria)	221.377	13.785	34.556	34.556	44.275	38.366	386.915	5.435	392.350
Chieti (compresa biglietteria)	98.270	606	18.718	18.718	19.654	8.041	164.007	3.155	167.162
L'Aquila (compresa biglietteria)	168.823	6.662	30.237	30.237	33.765	43.184	312.908	5.435	318.343
Avezzano (compresa biglietteria)	186.461	3.634	35.996	35.996	37.292	47.237	346.616	5.435	352.051
Sulmona (zona Ind.le)	114.828	4.240	22.678	22.678	22.966	27.599	214.989	5.435	220.424
Teramo (compresi biglietteria, Atri, Ascoli Piceno)	172.782	9.085	34.556	34.556	34.556	46.403	331.938	5.435	337.373
Giulianova (compresa biglietteria)	114.828	3.634	23.398	23.398	22.966	17.813	206.037	5.435	211.472
Totale	1.566.929	72.975	319.225	319.225	313.386	401.562	2.993.302	49.790	3.043.092

Unità di Produzione	pulizia bus e lavaggio sottoscocca	pulizia altri veicoli aziendali	moviment. di piazzale bus e veicoli	rifornim. bus e veicoli	pulizia immobili	totale importo annuale (soggetto a ribasso)	costo sicurezza DUVRI (non soggetto a ribasso)	totale importo annuale
Sulmona (Viale della Repubblica)	0	0	0	0	19.817	19.817	3.155	22.972

L'importo annuale previsto, che in fase di esecuzione delle prestazioni verrà contabilizzata a misura, è stato valutato tenendo conto dei seguenti parametri:

- i tempi standard stimati da TUA per l'esecuzione delle operazioni di pulizia, movimentazione, rifornimento bus di cui all'**Allegato 2.A** e la conseguente quantificazione del fabbisogno totale di prestazioni di cui agli **Allegati 2.A e 2.B** del presente Capitolato;
- il costo medio orario a livello nazionale indicato nelle tabelle Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche sociali per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi (2014), applicando i seguenti parametri contrattuali:
 - 2° livello per gli addetti alle operazioni di pulizia bus e immobili e rifornimento carburante bus (€/h 15,84 – area SUD e ISOLE);
 - 4° livello per gli addetti alle operazioni di movimentazione bus di piazzale (€/h 17,49 – area SUD e ISOLE);

Secondo la tabella ministeriale tale costo orario è comprensivo del costo annuo minimo aziendale della sicurezza (D.P.I., visite mediche, ecc) di **150,00** euro per lavoratore (D.Lgs. 81/2008);

- per l'Unità di Produzione di Pescara Urbano un'incidenza delle operazioni da eseguirsi, sulla base delle esigenze di servizio aziendali, nella fascia oraria notturna straordinaria e nei giorni di festività rispettivamente pari al **11,5%** (undicivirgolacinquepercento) e all'**1%** (unopercento) del fabbisogno complessivo di attività su base annua;
- per le altre Unità Produttive un'incidenza delle operazioni da eseguirsi, sulla base delle esigenze di servizio aziendali, nella fascia oraria notturna straordinaria e nei giorni di festività rispettivamente pari al **3%** (trepercento) e al **2%** (duepercento) del fabbisogno complessivo di attività su base annua;

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 24 di 35
---	---	-----------------

- quota aggiuntiva per oneri della sicurezza relativamente ai servizi di pulizia degli immobili stimata da TUA pari all'**1,5%** (unovirgolacinquantapercento) del costo del personale;
- quota aggiuntiva per costi generali stimata da TUA pari al **3%** (trepercento) del costo del personale, tenuto conto che si tratta di servizi per i quali i principali macchinari (gli impianti di lavaggio e di rifornimento) sono di proprietà di TUA e concessi in uso unitamente ai locali per il personale e per il deposito di materiali ed altri macchinari di lavoro, e che sono pure a carico di TUA le utenze (acqua, energia elettrica, ecc.) ed i servizi d'impianto (aria compressa, scarichi, ecc.);
- quota ulteriore per l'utile d'impresa pari al **10%** (diecipercento) dei costi;
- i costi della sicurezza per interferenza come riportati nell'**Allegato 4**.

Il prezzo a misura di aggiudicazione, desunti dall'applicazione del ribasso offerto dall'Aggiudicatario in sede di gara ai prezzi unitari base d'asta, è invariabile per tutta la durata contrattuale stabilita, si riferisce a tutte le prestazioni svolte, ivi comprese quelle programmate nelle giornate festive e/o in orario notturno.

I costi annui sopra indicati sono comprensivi degli oneri di sicurezza connessi alle interferenze descritti nell'**Allegato 4** e non soggetti a ribasso, sono riportati nella tabella precedente.

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 25 di 35
--	---	-----------------

PARTE B. ESECUZIONE DEL SERVIZIO

ART.1 PRESTAZIONI

Il livello delle prestazioni minimo da garantire è quello previsto nel presente Capitolato Tecnico, con lavorazioni da eseguirsi nel rispetto delle condizioni minime stabilite e a regola d'arte.

Resta inteso che oltre al rispetto delle prescrizioni relative alla frequenza degli interventi ed alle parti oggetto di trattamento, l'Aggiudicatario è responsabile circa il livello qualitativo dello stato di pulizia del mezzo trattato. L'obiettivo principale è quello di mantenere il mezzo stesso in uno stato di "autobus pulito" che viene attestato dall'Aggiudicatario e che può essere verificato da TUA.

L'Aggiudicatario dovrà tenere sotto controllo, quotidianamente, lo stato di pulizia effettivo degli autobus e dovrà confrontarlo con quello ottimale nel caso in cui tutti gli interventi di pulizia e di monitoraggio fossero effettuati con assoluta efficacia. Ogni scostamento fra il livello di pulizia effettivo e quello ottimale, dovrà generare appositi interventi per il ripristino ed il mantenimento dello stato di pulizia ai livelli desiderati. Pertanto, la responsabilità dello stato di pulizia del mezzo è a carico dell'Aggiudicatario anche nei casi in cui, nonostante le attività di pulizia siano state svolte secondo le modalità prescritte e concordate, il grado di efficacia delle stesse attività non abbia consentito il raggiungimento degli obiettivi preposti. Il personale dell'Aggiudicatario, con particolare riferimento al RUS e ai capi-turno, dovranno monitorare e gestire lo stato del mezzo, pianificando ed effettuando gli interventi relativi alle attività schedate e, quando opportuno, mediante interventi appositi per la soluzione di particolari situazioni.

ART.2 PROGRAMMAZIONE E VARIAZIONI

L'effettuazione delle attività facenti parte del servizio sarà programmato su base giornaliera ed organizzata in linea con le previsioni del presente Capitolato e dei documenti allegati. I referenti TUA (DEC ovvero suo incaricato), sulla base della programmazione dei servizi di trasporto e dei relativi turni di servizio previsti per i mezzi forniti dall'ufficio movimento / esercizio dell'Unità di Produzione, provvederanno all'indicazione dei fabbisogni di pulizia dei bus, con disposizione che dovrà essere emessa giornalmente a mezzo email o altra forma scritta. Le eventuali variazioni giornaliere ovvero periodiche delle quantità rispetto alla quantificazione generale dei fabbisogni di cui agli **Allegati 2.A** e **2.B** del presente Capitolato Tecnico non costituiscono modifiche sostanziali alle prestazioni contrattuali e l'Aggiudicatario è impegnato ad eseguirle.

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 26 di 35
--	--	-----------------

L'Aggiudicatario non potrà, di sua iniziativa, per nessun motivo, introdurre variazioni o modificazioni alle tipologie di prestazione previste nel presente Capitolato Tecnico, ovvero alle caratteristiche, condizioni e modalità di esecuzione e termini delle diverse tipologie di lavori ed operazioni, senza il preventivo consenso scritto da parte di TUA, e fatto salvo quanto previsto al successivo art. 3.

ART.3 PRESTAZIONI SUPPLEMENTARI E SOSTITUTIVE

In caso di necessità di esecuzione di ripetizione di pulizia giornaliera rispetto a quanto già previsto programmazione generale del presente Capitolato Tecnico, fatte salve diverse necessità di servizio, a seconda dei casi dovranno essere preferite:

- l'esecuzione dell'operazione tipo AR1 (vedi **Allegato 2.A**), senza effettuazione del passaggio nell'impianto automatico di lavaggio;
- l'esecuzione dell'operazione tipo AR2 (vedi **Allegato 2.A**), con effettuazione del solo passaggio nell'impianto automatico di lavaggio;

La pulizia delle toilette per gli autobus che ne sono dotati (operazione tipo T, vedi **Allegato 2.A**) verrà effettuata su richiesta da parte dell'Unità di Produzione interessata, sulla base delle necessità di servizio.

Inoltre, a seguito delle necessità di servizio di TUA, mediante richieste dei referenti della Unità di Produzione TUA (RP-FE ovvero DEC), potranno essere stabilite anche variazioni in diminuzione di alcune tipologie di prestazioni rispetto alla programmazione generale, introducendo le opportune compensazioni con altre tipologie di prestazioni tra quelle previste oggetto del presente appalto.

In ogni caso le prestazioni rese non potranno variare in più o in meno su base annua rispetto a quelle previste nel presente Capitolato Tecnico, secondo le previsioni di cui al precedente art. 14 parte A, fermo restando che il corrispettivo delle prestazioni deve essere commisurato alla loro effettiva entità.

Potrà essere inoltre concordata, in luogo di tutte o parte delle ordinarie prestazioni di pulizia, l'esecuzione di pulizie straordinarie degli immobili con specifico riferimento alle officine, limitatamente ad alcune giornate dell'anno, ivi comprese le mancate prestazioni per causa di forza maggiore.

Gli addetti dell'Aggiudicatario saranno tenuti a compilare, per quanto sarà previsto, la modulistica di competenza, con report giornalieri che dovranno evidenziare:

- le operazioni previste;
- le operazioni effettivamente svolte.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 27 di 35
---	--	-----------------

Detti rapporti dovranno essere sottoscritti per l'Aggiudicatario dall'operatore capoturno.

TUA potrà richiedere all'Aggiudicatario anche prestazioni supplementari di pulizia non previste e al di fuori dei normali turni e orari di lavoro. Tali attività saranno contabilizzate sulla base delle ore lavorative effettuate e dei costi orari di cui al successivo art. 14, ridotti del ribasso d'asta offerto in fase di gara dall'Aggiudicatario.

Art 3.1 Pulizie di emergenza a chiamata

Con riferimento a tutte le attività oggetto del presente Appalto e in applicazione del principio sopra esposto di un servizio finalizzato al mantenimento dello stato di pulizia, l'Aggiudicatario è impegnato, nell'ambito della ordinaria turnazione presso l'Unità di Produzione, ad assicurare l'esecuzione, con la massima tempestività, di interventi di "pulizia di emergenza a chiamata", con riferimento alla rimozione di una situazione di sporco/lordura circoscritta, relativa ad un autobus ovvero un immobile. A titolo di esempio si tratta delle seguenti necessità:

- deiezioni o altro tipo di lordura localizzata e circoscritta;
- pulizia ed eventuale disintasamento WC e scarichi;
- graffito osceno (spray, pennarello);
- presenza di rifiuto potenzialmente pericoloso (es. vetri rotti, siringa ecc.)

L'intervento dovrà (nei limiti del possibile) rimuovere il problema segnalato ripristinando le corrette condizioni di pulizia e igiene. L'Aggiudicatario sarà responsabile della rimozione a norma e con appositi dispositivi di sicurezza di eventuali materiali e/o prodotti infettanti taglienti e del conseguente corretto smaltimento.

L'intervento è da intendersi integralmente compensato nell'ambito dell'importo previsto dell'appalto di cui all'art. 14 precedente, con l'esclusione dei costi relativi a trasferte, lavorazioni eseguite in fasce orarie al di fuori della normale turnazione, che saranno compensate a misura secondo le modalità già esposte nella parte A del presente Capitolato Tecnico.

ART. 4 ORARI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di pulizia dovrà essere eseguito dall'Aggiudicatario in modo da non intralciare, ritardare o comunque ostacolare l'utilizzazione degli autobus e dei locali. Gli orari di effettuazione dei servizi dovranno essere a tal fine concordati con il Responsabile della Unità di Produzione di TUA, compatibilmente con le esigenze del servizio e con l'obiettivo di minimizzare i livelli di interferenza. Le operazioni di pulizia di immobili e piazzali dovranno essere effettuate in orari compatibili con l'attività svolta da TUA. In particolare,

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 28 di 35
---	---	-----------------

la pulizia dei luoghi di lavoro dovrà essere completata entro l'orario di inizio lavoro del personale TUA dei vari settori o in accordo con i relativi responsabili, al fine di minimizzare i livelli di interferenza.

ART. 5 ATTESTAZIONE E CONTROLLI DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE

L'Aggiudicatario si impegna contrattualmente:

- all'attuazione operativa dei servizi di pulizia a copertura dei fabbisogni giornalieri trasmessi da TUA, con alla quotidiana corretta, completa, puntuale e tempestiva esecuzione delle operazioni di pulizia richieste da TUA presso ciascuna Unità di Produzione e necessarie per il corretto svolgimento dei servizi di trasporto
- alla precisa rendicontazione scritta delle stesse tramite la modulistica aziendale che sarà resa disponibile all'avvio del Contratto di Appalto, che assume valore di attestazione della regolare esecuzione di tutte le prestazioni contrattuali ivi riportate e costituisce dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

TUA con proprie risorse attuerà controlli e riscontri delle operazioni di pulizia. Costituiscono parimenti azione di controllo da parte di TUA le segnalazioni del personale viaggiante (conducenti, verificatori, ecc.), nonché le verifiche effettuate a seguito di segnalazioni della clientela, comunque pervenute a TUA.

Tali controlli e riscontri saranno finalizzati ad accertare la veridicità delle attestazioni giornaliere di regolare esecuzione del servizio di pulizia, ed in particolare:

- la corrispondenza, quantitativa e qualitativa, tra le operazioni effettuate e quelle previste;
- la permanenza dell'autobus in buono stato di pulizia, intendendo per questo l'assenza di sporco ed una buona impressione visiva, tattile, olfattiva. A tal fine non saranno mai ammissibili la presenza di rifiuti, macchie, lordure, cattivi odori, scritte, graffiti, gomme da masticare, pavimentazione sporca, unta, appiccicosa, con impronte, polvere e di quant'altro che non sia accettabile nell'ottica di un ottimale servizio reso ai passeggeri nonché al conducente che si avvale del bus per l'espletamento dei servizi;
- il mantenimento di un perfetto stato di pulizia delle seguenti parti dei mezzi: sedili passeggeri; tutte le parti interne all'autobus che possono essere utilizzate dai passeggeri come sostegno (profili e tubi, maniglie sospese, maniglie delle porte, ecc...), tutti i vetri (parte esterna ed interna), il posto conducente e cruscotto;

- la conformità del personale impiegato dall'Aggiudicatario rispetto a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico.

In caso di accertamento di difformità da parte dei referenti TUA (RP-FE, DEC) o di addetti da loro incaricati, svolto di norma in contraddittorio con l'addetto capoturno dell'Aggiudicatario e formalizzato con apposita nota scritta di verbalizzazione, saranno applicate da TUA le penali di cui all'art. 9. TUA potrà effettuare contestazioni all'Aggiudicatario anche a seguito di segnalazioni pervenute in qualsiasi forma (segnalazioni, reclami, immagini fotografiche, ecc.) che permettano di accertare la natura della non conformità e il mezzo interessato, e per la quale risulti la responsabilità dell'Aggiudicatario medesimo per sua carenza di pulizia e controllo (es. sporco o gomme da masticare incrostate, polvere accumulata, ecc.). È fatta salva la facoltà di TUA di avviare azioni volte al ristoro del danno nei casi di maggiore gravità, ovvero alla risoluzione del contratto, come indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

La contestazione della non conformità con applicazione di penale non esime l'Aggiudicatario dal dover effettuare ugualmente la mancata prestazione, salvo diverse disposizioni da parte di TUA per esigenze del servizio da questa svolto.

Resta ferma la responsabilità complessiva ed esclusiva dell'Aggiudicatario per le difformità dei servizi eseguiti rispetto a quanto attestato. Pertanto con la predetta attestazione l'Aggiudicatario assicura, anche in riferimento alle prestazioni dichiarate e non controllabili o comunque non ispezionate e non controllate, la rispondenza delle attività eseguite alle specifiche dell'Appalto, alle corrette regole di esecuzione, alle buone regole dell'arte e l'osservanza di tutte le norme e prescrizioni vigenti.

ART. 6 VERIFICHE DI REGOLARITA' E CONTROLLI SUL SERVIZIO

TUA ha l'autonoma facoltà di eseguire controlli, ispezioni, verifiche, ecc., inerente i servizi oggetto del presente Capitolato Tecnico, sia direttamente sia avvalendosi delle risorse dell'organizzazione aziendale, secondo modalità stabilite a proprio insindacabile giudizio. Qualora gli incaricati al controllo riscontrino, anche senza il contraddittorio con il referente dell'Aggiudicatario (capoturno ovvero RUS), irregolarità qualitative rispetto agli standard del servizio ovvero altre gravi difformità che sono riconducibili a responsabilità dell'Aggiudicatario saranno applicate le penali di cui all'art. 9 successivo, fatta salva la facoltà di TUA di avviare azioni volte al ristoro del danno nei casi di maggiore gravità, ovvero alla risoluzione del contratto, come indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si indicano alcuni aspetti che saranno oggetto delle verifiche e riscontri di regolarità:

- impiego di manodopera;
- osservanza della programmazione delle lavorazioni;
- metodologia di intervento;
- tipologia dei materiali impiegati;
- misure e procedure aventi impatti sulla conformità dell'attività in materia ambientale;
- misure e procedure di sicurezza e salute dei lavoratori secondo quanto indicato nei documenti prodotti dell'Aggiudicatario in sede di offerta;
- efficacia dei controlli interni sulle lavorazioni effettuate dall'Aggiudicatario e capacità di assicurare gli standard qualitativi previsti;
- quanto altro richiesto dal presente Capitolato e/o dall'offerta dell'Aggiudicatario e/o dal contratto di affidamento.

TUA potrà provvedere ad effettuare campagne anche periodiche di indagine sulla Customer Satisfaction in relazione all'efficacia e qualità del servizio di pulizia degli autobus, dirette sia all'utenza nonché al personale aziendale addetto all'esercizio. L'Aggiudicatario verrà informato degli esiti di tali indagini e, in caso di livelli di soddisfazione non adeguati, dovrà obbligatoriamente fornire le proprie proposte migliorative che consentano, ad invarianza di spesa per TUA, l'incremento qualitativo del servizio.

ART. 7 LIMITE DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento all'Aggiudicatario è da intendersi concluso con il raggiungimento dell'importo complessivo contrattuale. E' responsabilità dell'Aggiudicatario il monitoraggio:

- dell'avanzamento degli importi durante il periodo contrattuale, per ciascuna Unità di Produzione e complessivamente per il lotto affidato;
- del raggiungimento del limite d'importo contrattuale da intendersi inderogabile nell'ambito della variabilità prevista.

Resta inteso che, all'approssimarsi di tale limite, l'Aggiudicatario dovrà segnalare tempestivamente la circostanza al RP-FE di ciascun contratto. In caso contrario l'Aggiudicatario sarà ritenuta unica responsabile del

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 31 di 35
--	--	-----------------

superamento del limite d'importo e TUA non provvederà ad alcun pagamento a tale titolo per la parte eccedente le prestazioni previste e richieste da TUA.

ART. 8 REPORT ATTIVITA'

L'Aggiudicatario dovrà trasmettere:

- al RP-FE dell'Unità di Produzione con cadenza mensile, un Report riepilogativo delle attività, recante i dati relativi alle prestazioni effettuate, anche con riferimento alla programmazione contrattuale del mese di riferimento concordata con il Responsabile dell'Unità di Produzione e gli scostamenti rispetto alla programmazione generale, gli importi, le fatture e relativa posizione. Il predetto report mensile sarà accompagnato da attestazione dell'Aggiudicatario, recante gli stessi impegni ed assunzione di responsabilità contrattuali e normative di cui al precedente art. 5. Detto report sarà accompagnato da apposita rendicontazione di sintesi su base giornaliera delle presenze effettive dell'organico impiegato per lo svolgimento del servizio, avente valore di attestazione come sopra indicato.

- al RP-FE con cadenza trimestrale, un Report riepilogativo delle fatture complessivamente emesse dall'Aggiudicatario dall'avvio del rapporto contrattuale, ai fini del monitoraggio suddetti rispetto ai limiti dell'affidamento complessivi per lotto contrattuale e per Unità di Produzione.

All'ultimazione del contratto Il RUE provvederà a trasmettere alla Direzione una relazione di sintesi sull'andamento dello stesso. Detta relazione potrà essere allegata alla verifica di conformità, da attestare con apposito verbale, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

ART. 9 PENALITA'

Con riferimento ai servizi oggetto dell'affidamento, saranno causa di applicazione delle penali di seguito previste, salvo i casi forza maggiore, le seguenti difformità contrattuali:

1. per ciascuna operazione di pulizia autobus dichiarata effettuata dall'Aggiudicatario che risulti carente, non conforme a quanto previsto nel presente Capitolato Tecnico ovvero non effettuata, verrà comminata per ciascuna operazione una penale pari a € 200,00 (euro duecento/00) (cfr. **Allegato 3**).
2. per ciascuna operazione di pulizia della toilette autobus dichiarata effettuata dall'Aggiudicatario che risulti carente, non conforme a quanto previsto nel presente Capitolato Tecnico ovvero non ef-

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 32 di 35
--	--	-----------------

fettuata, verrà comminata per ciascuna operazione una penale pari a € 300,00 (euro trecento/00) (cfr. **Allegato 3**).

3. per ciascuna autobus per il quale non siano state eseguite correttamente una delle operazioni di piazzale degli autobus dichiarata effettuata dall'Aggiudicatario (rifornimento carburante, controllo e rabbocco liquido refrigerante, controllo e rabbocco olio motore, movimentazione, parcheggio) carente verrà comminata per ciascuna operazione una penale pari a € 200,00 (euro duecento/00) (cfr. **Allegato 3**). La penale viene applicata singolarmente per le operazioni suddette.
4. per mancata sostituzione dei prodotti impiegati per la pulizia su richiesta di TUA entro 10 giorni, verrà comminata una penale di € 150,00 (euro centocinquanta/00), per ogni giorno di ritardo (cfr. **Allegato 3**).
5. per ciascuna operazione di pulizia dei locali e piazzali dichiarata effettuata dall'Aggiudicatario risulti carente, non conforme a quanto previsto nel presente Capitolato Tecnico ovvero non effettuata, verrà comminata per ciascuna operazione una penale pari a € 150,00 (euro centocinquanta/00) (cfr. **Allegato 3**).
6. per mancata o carente fornitura di materiali igienici presso i bagni (carta, sapone ecc), verrà comminata una penale pari a € 150,00 (euro centocinquanta/00) (cfr. **Allegato 3**).
7. per ogni sversamento di prodotti su piazzali, depositi, pertinenze, reti di scarico acque, ecc. (carburante, liquido refrigerante, olio motore, AdBlue, ecc.) verrà comminata una penale pari a € 200,00 (euro duecento/00) (cfr. **Allegato 3**).
8. per mancato reperimento del RUS (Responsabile Unico del Servizio) dell'Aggiudicatario al recapito telefonico fornito a TUA, contestato a mezzo e-mail, dopo 90 minuti da detta e-mail verrà comminata una penale pari a € 300,00 (euro trecento/00) per ogni reperimento mancato (cfr. **Allegato 3**).
9. per mancata partecipazione del RUS (Responsabile Unico del Servizio) dell'Aggiudicatario alle riunioni convocate a mezzo e-mail dal RP-FE dell'Unità di Produzione TUA con almeno 1 giorno lavorativo di anticipo, verrà comminata una penale pari a € 300,00 (euro trecento/00) per ogni reperimento mancato (cfr. **Allegato 3**).
10. per mancata replica alle segnalazioni di TUA in materia di customer satisfaction per il servizio di pulizia entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi, per mancanza di proposte migliorative che consentano, ad invarianza di spesa per TUA, l'incremento qualitativo del servizio, ovvero per mancata /

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 33 di 35
---	---	--------------------------------------

inadeguata / insufficiente applicazione delle proposte elaborate, verrà comminata una penale pari a € 2.000,00 (duemila/00) (cfr. **Allegato 3**).

Saranno considerate cause di forza maggiore, sempre se debitamente comunicate, soltanto gli scioperi a livello nazionale regolarmente indetti e riferiti alla Unità di Produzione aziendale ove opera l'Aggiudicatario, documentati dalle rispettive Autorità competenti, nonché gli eventi meteorologici, sismici, catastrofici e simili che rendano inutilizzabili gli impianti di produzione.

Le penali saranno applicate secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri, ed è fatta salva la facoltà di TUA di avviare azioni volte al ristoro del danno nei casi di maggiore gravità. Nel caso che dovesse accertarsi gravi e reiterate negligenze, TUA avrà facoltà di risolvere il contratto, come indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – DIVISIONE GOMMA	pagina 34 di 35
---	---	-----------------

PARTE C. AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

ART. 1 FORMULAZIONE OFFERTA

I Concorrenti dovranno formulare la propria offerta utilizzando la modulistica allegata al Capitolato Speciale, debitamente compilata. L'esatta compilazione della modulistica di offerta è a totale carico della ditta concorrente e, pertanto, in caso di discordanze nei documenti, si adotterà a riferimento quella di più vantaggiosa per TUA.

ART. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c.6 del D.Lgs. 50/2016.

PARTE D. ALLEGATI

ART. 1 ALLEGATI

Formano parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Prestazionale i seguenti allegati:

- Allegato **1.A** – Parco autobus
- Allegato **1.B** – Immobili
- Allegato **2.A** – Servizi su autobus
- Allegato **2.B** – Servizi su immobili
- Allegato **3** – Elenco prezzi / penali
- Allegato **4** – Costi sicurezza connessi a rischi da interferenze

I documenti vengono sottoscritti in ogni pagina (in segno di accettazione) e restituiti quale parte integrante dell'offerta.

Al contratto sarà allegata l'offerta prodotta dall'Aggiudicatario nelle forme previste dal Capitolato Speciale, salva ulteriore documentazione ritenuta necessaria da TUA. Tale documentazione andrà ad integrarne il contenuto solo in quanto compatibile con il presente Capitolato Tecnico, il quale avrà la prevalenza su qualsiasi clausola o previsione difforme contenuta nell'offerta.

Scheda 1 – Flotta bus

Unità di Produzione → Tipo autobus ↓	n. bus									
	LN	PU	PE	CH	AQ	AZ	SU	TE	GI	Totale
ABICAR MB5 B20	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
AYATS PLATINUM	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
BREDAMENARINIBUS M 231 MS/3P	0	0	10	0	0	0	0	0	0	10
BREDAMENARINIBUS M 231 MU/3P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
BREDAMENARINIBUS M 240 LS/2P	0	2	0	1	0	0	1	3	2	9
BREDAMENARINIBUS M 240 LU/3P	0	0	17	0	0	0	0	0	0	17
BREDAMENARINIBUS M 240 NU/3P	0	0	12	0	0	0	0	0	0	12
BREDAMENARINIBUS NU CNG	0	0	12	0	0	0	0	0	0	12
CACCIAMALI TCI 800/840	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
DAILMER MB 4516	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
DAIMLERCHRYSLER ACM8416	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
DE SIMON IL4.360	1	1	0	0	0	0	1	1	1	5
DE SIMON IL4.380	26	3	0	2	0	2	2	0	2	37
DE SIMON IN3	22	0	0	0	1	0	0	0	0	23
EOBUS 0530 18	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
EOBUS SETRA S315	1	0	0	0	1	0	1	0	0	3
EOBUS SETRA S412 UL	0	0	0	1	0	0	2	5	1	9
EOBUS SETRA S415 GT	0	0	0	0	4	0	1	0	2	7
EOBUS SETRA S431 DT	0	0	0	1	3	3	0	1	0	8
FORD TRANSIT	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
HEULIEZ GX 127	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
IRISBUS 203E.9.27 Europolis	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
IRISBUS 389E.10.36 Euroclass 10	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
IRISBUS 389E.12.36 Euroclass 12	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8
IRISBUS 389E.12.43 Euroclass HD	0	0	1	3	2	3	0	0	0	9
IRISBUS 391E.10.29	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
IRISBUS 397E.12 NEW DOMINO	0	0	0	3	3	2	1	1	1	11
IRISBUS 397E.12.43 Orlandi	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2
IRISBUS 397E.12.43 Orlandi 2001	1	3	0	3	4	2	6	3	3	25
IRISBUS 397E.12.43 Orlandi 2001 H	3	0	0	0	2	3	0	0	0	8
IRISBUS 491.12.29 CityClass	0	4	0	6	0	2	0	0	2	14
IRISBUS 491EU108/3PC CityClass	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
IRISBUS FRANCE SFR117-36 ARES	0	1	0	1	2	1	0	0	0	5
IRISBUS FRANCE SFR160 Arway 12	0	0	3	1	0	0	0	0	0	4
IRISBUS PS09D1 Citelis 12	0	2	0	0	0	12	1	4	5	24
IRISBUS PU09D1/139 CITELIS 18	0	0	1	5	0	0	0	0	0	6
IRISBUS PU09D1/153 CITELIS 18	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
IRISBUS SFR210 Magelys	2	0	0	1	4	1	3	2	2	15
IRIZAR SCANIA K124EB	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
IRIZAR SCANIA K380EB	0	0	0	0	1	1	1	0	1	4
ISUZU NOVO	2	0	0	1	1	1	1	4	0	10
ISUZU NOVOLUX	2	0	0	1	0	0	0	0	0	3

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale – Socio Unico Regione Abruzzo – sottoposta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.
C.F. e P.I. 00288240690 – R.E.A. Chieti 67168 – cap. soc. € 39.000.000 int.vers. – Sede legale: via Asinio Hero, 75 – 66100 CHIETI CH – tel. 0872-42431 – fax 0872-402237
Divisione Gomma: via San Luigi Orione, 4 - 65128 PESCARA PE - tel. 085-43212 - fax 085-50745 - Divisione Ferro: via Dalmazia, 9 - 66034 LANCIANO CH - tel. 0872-708111 - fax 0872-708112

Dott. **Gabriela De Angelis**

Unità di Produzione → Tipo autobus ↓	n. bus									
	LN	PU	PE	CH	AQ	AZ	SU	TE	GI	Totale
IVECO 393/12	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
IVECO 491E.12.27 CityClass	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
IVECO 65C 15/70	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
IVECO 65C/E4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
IVECO 65C15/70 J	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
IVECO A50/E4	7	0	0	0	0	0	0	0	0	7
IVECO A50/E4/20/C	0	0	0	0	0	3	1	0	0	4
Iveco Crossway 12 LE	4	3	2	6	0	7	1	2	5	30
Iveco Crossway 12 LE cng	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Iveco Crossway Line 10	7	0	0	3	8	1	7	6	0	32
Iveco Crossway Line 12	12	10	5	15	6	15	4	15	9	91
IVECO EVADYS	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
IVECO FIAT 370E.9.27	0	0	0	0	4	1	2	7	0	14
IVECO FIAT 380.12	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
IVECO FRANCE SFR 160 ARWAY 10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10
IVECO FRANCE SFR 160 ARWAY 12	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
IVECO FRANCE SFR160 Crossway 10	0	0	0	3	5	9	2	4	1	24
IVECO FRANCE SFR160 Crossway 12	5	3	2	11	9	4	1	19	14	68
IVECO MAGELYS	0	0	0	0	6	0	0	0	0	6
IVECO PS09D1 Citelis 12	0	2	0	0	0	0	2	1	1	6
Iveco Urbanway 12	0	2	0	1	0	0	0	0	1	4
Iveco Urbanway 12 CNG	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Iveco Urbanway 18	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
IVECO WING	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
MAN A23 18	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
MAN LION'S COACH	2	0	0	0	0	2	1	0	0	5
MAN LION'S COACH C	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
MAN LION'S COACH L	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
MENARINIBUS CITYMOOD 10 CNG 3P	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
MENARINIBUS CITYMOOD 12 CNG 2P	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
MENARINIBUS CITYMOOD 12 CNG 3P	0	0	9	2	0	0	0	0	0	11
MENARINIBUS CITYMOOD 12 DSL 2P	0	0	0	0	0	2	2	2	2	8
MERCEDES BENZ O 404	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
MERCEDES O530 Citaro	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
MERCEDES TOURISMO RHD	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
MERCEDES TOURISMO RHD-L	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
MERCEDES TOURISMO RHD-M/2A	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
ORLANDI SICCA CTGM3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
RAMPINI ALE' E80	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
RENAULT FDCC	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SCANIA CN310 UB	0	2	0	1	0	2	1	0	0	6
SCANIA CN94UB	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2
SCANIA CN94UB (Pedana)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

Unità di Produzione → Tipo autobus ↓	n. bus									
	LN	PU	PE	CH	AQ	AZ	SU	TE	GI	Totale
SCANIA CN94UB Castro	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4
SCANIA M320 INTERLINK LD	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
SCANIA OMNIEXPRESS 320	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
SETRA 315 HD	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
SETRA S 415 HD P55E3	1	0	1	1	0	0	0	0	0	3
SETRA S 415 HD P55TE3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
SETRA S415 HD	0	0	0	1	1	0	0	0	1	3
SETRA S431 DT	0	0	0	0	2	3	0	0	0	5
SITCAR ROAD	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
SOLARIS URBINO U12 CNG	0	6	33	24	0	0	0	0	0	63
SOLARIS URBINO U18 CNG	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
TEMSA HD12	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
TEMSA HD13	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
TEMSA MARATHON HDS12	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
TEMSA RAT I53	1	1	0	3	3	3	2	2	0	15
TEMSA TB12M/I	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
TEMSA TB162R/I SAFARI (Disabili)	1	0	0	0	2	1	0	1	1	6
TEMSA TB162R/IC SAFARI	4	3	0	10	0	3	4	5	2	31
TEMSA TB3S2L TOURMALIN	1	6	0	6	0	2	1	4	3	23
Totale	132	58	151	128	84	100	63	96	65	877

Si segnala che n. 31 autobus Solaris Urbino U12 CNG alimentati a metano assegnati alle Unità Produttive di Pescara via Aterno e Chieti vengono rifornite presso l'impianto di rifornimento metano di Pescara via S. Orione.

Scheda 2 – Flotta veicoli

Unità di Produzione → Tipo veicolo ↓		n.									
		LN	PU	PE	CH	AQ	AZ	SU	TE	GI	Totale
AIFO	CARRO ATTREZZI	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
AUDI A3	AUTOVETTURA	1	6	0	0	0	0	0	0	0	7
AUDI A6	AUTOVETTURA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
FIAT BRAVA	AUTOVETTURA	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
FIAT CROMA	AUTOVETTURA	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2
FIAT DOBLO'	AUTOVETTURA	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3
FIAT DOBLO' CARGO	FURGONE	0	1	1	1	1	0	1	1	1	7
FIAT DUCATO	FURGONE	0	1	1	0	1	1	1	2	1	8
FIAT FIORINO	FURGONE	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
FIAT PANDA	AUTOVETTURA	4	1	1	0	0	0	0	1	0	7
FIAT PANDA 4X4	AUTOVETTURA	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3
FIAT PUNTO	AUTOVETTURA	11	1	1	0	3	2	1	3	0	22
FIAT PUNTO 1.9 JTD	AUTOVETTURA	0	0	0	0	1	2	1	2	1	7
FIAT PUNTO CNG	AUTOVETTURA	0	4	1	0	0	1	0	0	0	6
FIAT SCUDDO	FURGONE	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3
FIAT STILO	AUTOVETTURA	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
FIAT TALENTO	FURGONE	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
IVECO 35C13	FURGONE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
IVECO 35E4	FURGONE	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
IVECO DAILY	FURGONE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
IVECO DAILY 35C11	FURGONE	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
IVECO DAILY 35C18	FURGONE	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
IVECO DAILY 35E	FURGONE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
LANCIA THESIS	AUTOVETTURA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
LAND ROVER DEFENDER	AUTOVETTURA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SEAT ARONA CNG	AUTOVETTURA	2	2	12	0	3	0	3	5	2	29
VOLKSWAGEN CRAFTER	FURGONE	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
VOLKSWAGEN GOLF	AUTOVETTURA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
VOLVO FL-6 250	AUTOCARRO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Totale		35	23	20	1	11	6	7	15	6	124

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 1.B CARATTERISTICHE IMMOBILI E IMPIANTI pagina 1 di 3
--	---	---

Scheda 1.1 – Consistenza sedi aziendali

Unità di Produzione	INDIRIZZO	DESTINAZIONE D'USO / SUPERFICI (mq)				
		UFFICI	OFFICINE / MAGAZZINI	AUTORIMESSE / PORTICATI	PIAZZALI	TOTALE
1.1 Lanciano	Via Dalmazia, 9 (direzione)	840	0	0	0	840
	Piazza dell'Arciprete (palazzina biglietteria / TEC)	430	0	0	0	430
	Zona Industriale (ex Pozzolini)	265	0	3.350	6.700	10.315
1.2 Gissi	Strada Provinciale Fondovalle Sinello	0	0	580	1.450	2.030
2. Chieti	Via Riccio (c.da Brecciarola)	100	0	0	4.160	4.260
3.1 Pescara Urbano	Via S.Orione, 4	2.970	3.180	11.900	28.010	46.060
3.2 Penne	Viale S. Spirito	50	0	0	0	50
4.1 Pescara Extraurbano	Via Aterno, 257	675	1.410	700	14.630	17.415
4.2 Tocco Casauria	Loc. Brecciarola	15	0	260	890	1.165
5. L'Aquila	Bazzano, Via G. Galilei 4-6	940	1.200	4.390	8.330	14.860
6. Avezzano	P.zze Kennedy	870	2.285	2.030	7.130	12.315
7. Sulmona – zona ind.	Via B. Frassati	320	1.090	5.170	8.740	15.320
8.1 Teramo	C.da Tordinia, SP48a	680	2.515	1.550	5.960	10.705
8.2 Atri	C.da S. Domenico, via Colle Maralto	45	0	350	1.100	1.495
8.3 Ascoli	Via Piemonte, 4	30	0	530	1.150	1.710
9. Giulianova	Via Turati, 108 (SS.16)	310	820	410	1.160	2.700
TOTALE		8.540	12.500	31.220	89.410	141.670

Scheda 1.2 – Consistenza biglietterie

Unità di Produzione	INDIRIZZO	SUPERFICIE (mq)
Lanciano	Piazza dell'Arciprete	35
Lanciano	Via Bergamo	30
Pescara Urbano	Piazza della Repubblica	28
Chieti	Via dell'Arcivescovado	32
L'Aquila	Terminal Bus Lorenzo Natali (Collemaggio) – Via Caldora	25
Avezzano	P.zze J.F. Kennedy	50
Teramo	Piazza G. Garibaldi, 9	25
Giulianova	Piazza Roma	22

Scheda 1.3 – Deposito in dismissione

Unità di Produzione	INDIRIZZO	DESTINAZIONE D'USO / SUPERFICI (mq)				
		UFFICI	OFFICINE / MAGAZZINI	AUTORIMESSE / PORTICATI	PIAZZALI	TOTALE
Sulmona	Viale della Repubblica, 2	145	520	100	3.500	4.265

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale – Socio Unico Regione Abruzzo – sottoposta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art.2497 c.c. e s.m. C.F. e P.I. 00288240690 – R.E.A. Chieti 67168 – cap. soc. € 39.000.000 int.vers. – Sede legale: via Asinio Herio, 75 – 66100 CHIETI CH – tel. 0871-421411 – fax 0871-402237
 Divisione Gomma: via San Luigi Orione, 4 - 65128 PESCARA PE - tel. 085-43212 - fax 085-50745 - Divisione Ferro: via Dalmazia, 9 - 66034 LANCIANO CH - tel. 0872-70811 - fax 0872-708500

Società Unica Abruzzese di Trasporto
 Società Unica Abruzzese di Trasporto
 (TUA) S.p.A. Unipersonale
 IL PRESIDENTE
 (Dott. Gabriele De Angelis)
 Don Gabriele De Angelis

Scheda 2 - Caratteristiche impianti lavaggio

Unità di Produzione	Anno costruzione impianto	Marca	Modello	Tipologia
Lanciano DAL	-	AutoEquip	-	tipo a portale semovente
Pescara Urbano	-	AutoEquip	-	tipo a portale fisso, automatico a passaggio
Pescara Extraurbano	1993	Ceccato	LFO 441	tipo a portale fisso, automatico a passaggio
Chieti	2000	Ceccato	Baltic 520/540	tipo a portale semovente
L'Aquila	2004	Autoequip	AE	tipo a bandiera automatico a passaggio
Avezzano	1993	Ceccato	LFO 441	tipo a portale fisso automatico a passaggio
Sulmona	1986	Nuova E	STS BI83/A	tipo a portale fisso automatico a passaggio
Teramo	1997	Autoequip	DRIVE IN AE4	tipo a bandiera automatico a passaggio
Giulianova	1997	Autoequip	AE3-45	tipo a portale semovente

Scheda 3 - Caratteristiche impianti rifornimento

Unità di Produzione	Erogatore Carburante				
	n.	Marca	Mod.	Matricola	Portata (l/min)
Lanciano DAL	1	Tokheim	SDL	G1750025	80
Pescara Urbano	4	Tokheim	SDL	D1801118 D1801121 D1801127 D1801128	80
Pescara Extraurbano	1 1	Tokheim Elettra Standard	Q110 Card System Pump	D1801114 0703	80 80
Chieti	1 1	Tokheim Tokheim	Q110 SDL	D1801116 G1750023	80 80
L'Aquila	1	Tokheim	SDL	G1750026	80
Avezzano	1 1	Tokheim Tokheim	Q110 SDL	D1801115 G1750024	80 80
Sulmona*	1	Gilbarco	MC001IND	122700T1952	80
Teramo	1 1	Tokheim Tokheim	Q110 SDL	D1801117 G1750020	80 80
Giulianova	1	Tokheim	SDL	G1750019	80

* = in programma entro il 2019 la dismissione dell'impianto di erogazione presso l'immobile sito in Viale della Repubblica, con avvio in esercizio di nuovo impianto presso la sede nella Zona Industriale

Scheda 4 - Caratteristiche impianti depurazione acque di processo

Unità di Produzione	Anno costruzione impianto	Marca	Caratteristiche					
			Tipologia	Capac. trattam. (m3/h)	Tipo reagenti	Tipo effluenti	Ricircolo acque trattate	Acque di processo trattate
Lanciano	-	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	-	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	-
Pescara Urbano	-	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	-	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
Pescara Extraurbano	2012	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	1,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
Chieti	2013	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	1,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
L'Aquila	2012	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	1,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
Avezzano	-	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	0,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
Sulmona	2008	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	1,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
Teramo	2012	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	1,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina
Giulianova	2004	Gramaglia	discontinuo chimico-fisico	1,5	Sali di ferro, polielettrolita, soda caustica	Fanghi addensati in sacchi	NO	Lavaggio bus + Officina

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.A SPECIFICHE SERVIZI FLOTTA BUS E VEICOLI pagina 1 di 11
--	--	--

Scheda 1 – Specifiche operazioni autobus

a) Pulizia autobus

TIPO PULIZIA	OPERAZIONI PULIZIA / PUNTI DI CONTROLLO		cod. attività
	elemento	descrizione attività	
A	<i>pavimento e tappeti</i>	pulizia interna con rimozione di oggetti, adesivi, polvere, sversamenti (alimenti, bibite, gomme da masticare, ecc.)	A1
	<i>sedili e passamaneria</i>	pulizia superficiale e interstizi con rimozione di oggetti, adesivi, polvere, sversamenti (alimenti, bibite, gomme da masticare, ecc.)	A2
	<i>cruscotto</i>	spolveratura	A3
	<i>portacarte</i>	svuotamento e pulizia con rimozione di oggetti, adesivi, polvere, sversamenti (alimenti, bibite, gomme da masticare, ecc.)	A4
	<i>vetri interni</i>	chiusura finestrini, rimozione eventuali elementi incastrati o adesivi	A5
	<i>arredi</i>	riordinamento con chiusura dei coperchi di portacarte, ecc., apertura / chiusura delle tendine parasole secondo la stagione e/o l'indicazione del referente TUA	A6
	<i>ralla snodato</i>	pulizia superficiale e interstizi con rimozione di oggetti, adesivi, polvere	A7
	<i>pavimento</i>	passaggio di strofinaccio di soluzione smacchiante e igienizzante di odore gradevole	A8
	<i>parabrezza</i>	pulizia interna con rimozione di macchie, aloni, riflessi, gocciolature, scritte	A9
	<i>esterno</i>	lavaggio con impianto automatico (fisso o mobile) rifinitura e asciugatura vetri e parabrezza	A10
	<i>interni</i>	affissioni avvisi ai viaggiatori, tagliandi assicurativi, ecc.	A11
B	<i>le operazioni del tipo A e inoltre:</i>		
	<i>protezioni / cuffie poggiatesta</i>	sostituzione con protezioni / cuffie poggiatesta pulite *	B1
	<i>vano bagagliere</i>	pulizia superficiale e interstizi con rimozione di oggetti, adesivi, polvere, sversamenti	B2
	<i>pavimento</i>	passaggio di strofinaccio imbevuto di soluzione smacchiante e igienizzante di odore gradevole	B3
	<i>testata e parte posteriore dell'autobus</i>	lavaggio a mano con spazzolone	B4
	<i>vetri interni</i>	pulizia con rimozione di macchie, aloni, riflessi, gocciolature, scritte	B5
C	<i>cappelliere</i>	pulizia con rimozione di polvere e oggetti	B6
	<i>le pulizie del tipo A e B e inoltre:</i>		
	<i>parabrezza</i>	pulizia esterna con rimozione di macchie, aloni, riflessi, gocciolature, scritte	C1
	<i>vetri e fanaleria</i>	pulizia con prodotti sgrassanti e asciugatura con uso di pelle di daino o di steccone gommato	C2
	<i>ruote</i>	pulizia e verniciatura con prodotto bituminoso dei pneumatici	C3
	<i>soffitto, fiancate sottovetro interne, plafoniere e cruscotto</i>	pulizia completa con rimozione di oggetti, polvere, macchie	C4
	<i>sedili</i>	pulizia completa con rimozione di oggetti, polvere, macchie	C5
AR1	<i>tendine</i>	sostituzione con tendine pulite *	C6
	<i>pavimento e tappeti</i>	pulizia interna con rimozione di oggetti, adesivi, polvere,	A1

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale – Socio Unico Regione Abruzzo – sottoposta ad attività di direzione e coordinamento di TUA S.p.A. Unipersonale
 C.F. e P.I. 00288240690 – R.E.A. Chieti 67188 – cap. soc. € 39.000.000 int.vers. – Sede legale: via Asinio Harlo, 75 – 66100 CHIETI CH – tel. 0871 424111 – fax 0871 424112
 Divisione Gomma: via San Luigi Orione, 4 - 65128 PESCARA PE - tel. 085-43212 - fax 085-50745 - Divisione Ferro: via Dalmazia, 9 - 66049 SAN VITOLO CH - tel. 0872-704111 - fax 0872-704112

Società Unica Abruzzese di Trasporto

(TUA) S.p.A. Unipersonale

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. UnipersonaleIl Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.A SPECIFICHE SERVIZI FLOTTA BUS E VEICOLI pagina 2 di 11
--	--	---

TIPO PULIZIA	OPERAZIONI PULIZIA / PUNTI DI CONTROLLO		cod. attività
	elemento	descrizione attività	
		sversamenti (alimenti, bibite, ecc.)	
	<i>sedili e passamaneria</i>	pulizia superficiale e interstizi con rimozione di oggetti, adesivi, polvere, sversamenti (alimenti, bibite, ecc.)	A2
	<i>cruscotto</i>	spolveratura	A3
	<i>portacarte</i>	svuotamento e pulizia con rimozione di oggetti, adesivi, polvere, sversamenti (alimenti, bibite, ecc.)	A4
	<i>vetri interni</i>	chiusura finestrini, rimozione eventuali elementi incastrati o adesivi	A5
	<i>arredi</i>	riordinamento con chiusura dei coperchi di portacarte, ecc., apertura / chiusura delle tendine parasole secondo la stagione e/o l'indicazione del referente TUA	A6
	<i>ralla snodato</i>	pulizia superficiale e interstizi con rimozione di oggetti, adesivi, polvere	A7
AR2	<i>esterno</i>	lavaggio con impianto automatico (fisso o mobile) rifinitura e asciugatura vetri e parabrezza	A7
T	<i>Toilette – pavimenti, pareti, cielo</i>	Lavaggio con soluzione detergente, disinfettante, anticalcare	T1
	<i>Toilette – sanitari, copri-wc, rubinetteria, accessori</i>	pulitura completa e disinfezione con detergente sanificante	T2
	<i>Toilette – materiali consumabili</i>	Ripristino carta igienica, carta asciugamani, sapone liquido, copri-wc (materiali forniti da TUA)	T3

*: le attività di sostituzione con protezioni / cuffie poggiatesta pulite e sostituzione con tendine pulite sono comprensive, a cura e spese dell'Aggiudicatario, della riparazione di quelle eventualmente lacerate ovvero la fornitura di nuove sostitutive, nel rispetto delle colorazioni originali, ovvero con altra colorazione su richiesta/accettazione di TUA SpA.

A tal fine dovranno essere impiegati tessuti o altri materiali idonei, di tipo antiallergici, di tipo idro/oleorepellenti, idoneo a contrastare la formazione di muffe, resistente a macchie e contro l'azione di scolorimento del sole, dotati della resistenza ignifuga prescritta dalle norme applicabili in materia.

La fornitura delle protezioni poggiatesta sostitutive dovrà essere comprensiva degli elementi di posizionamento sul sedile (di tipo elastico, adesivo tipo velcro, ecc.), mentre quella delle tende dovrà comprendere gli anelli o altri sistemi di ancoraggio agli interni dell'abitacolo.

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.A SPECIFICHE SERVIZI FLOTTA BUS E VEICOLI pagina 3 di 11
---	--	---

b) Lavaggio sottoscocca autobus – sola Unità di Produzione Pescara Urbano (via S. Orione)

Lavaggio in apposito impianto in dotazione presso l'Unità di Produzione di Pescara via S. Orione, finalizzato alla rimozione di residui di sale al termine della stagione invernale, ovvero per eliminare residui di terra, fango, ecc. per fini manutentivi ovvero di revisione periodica, con previsione di minimo **1 operazione / anno / bus** e di massimo **2 operazioni / anno / bus** salvo specifiche esigenze.

L'operazione riguarderà in particolare i gruppi meccanici quali cambio, gruppi freno, attacchi sospensioni pneumatiche, parte inferiore del motore, rinvio angolare, articolazioni varie sospensioni, barre stabilizzatrici, gruppi pneumatici, passaruote, parafranghi.

c) Lavaggio esterno e pulizia interna veicoli settimanale

TIPO PULIZIA	OPERAZIONI PULIZIA / PUNTI DI CONTROLLO		cod. attività
	elemento	descrizione attività	
SETTIMANALE	<i>pavimento e tappeti</i>	spolveratura e pulizia, applicazione prodotto ravvivante su particolari in gomma	V1
	<i>sedili</i>	spolveratura	V2
	<i>cappelliere</i>	spolveratura	V3
	<i>cruscotto</i>	spolveratura e pulizia con prodotto igienizzante	V4
	<i>portacenere</i>	svuotamento e pulizia con prodotto igienizzante	V5
	<i>vetri interni</i>	pulizia	V6
	<i>profili portiere e battenti</i>	pulizia	V7
	<i>parabrezza interno</i>	pulizia	V8
	<i>esterno e passaruota</i>	lavaggio, rifinitura e asciugatura vetri e parabrezza	V9
	<i>interni</i>	affissioni avvisi ai viaggiatori, tagliandi assicurativi, ecc.	V10

d) Rifornimenti / ricarica elettrica autobus e veicoli

Elemento	Descrizione attività
<i>Serbatoio gasolio</i>	Rifornimento di carburante (fornito da TUA) fino al pieno e comunque non meno dell'80% della capacità, senza sbandamenti di prodotto a terra, senza imbrattamento del veicolo
<i>Serbatoio metano</i>	Rifornimento di carburante (fornito da TUA) fino al pieno e comunque non meno dell'80% della capacità, senza dispersioni di prodotto
<i>Ricarica elettrica (rapida ovvero lenta, diurna ovvero notturna)</i>	Ricarica energia elettrica con apparato apposito (forniti da TUA) fino al completamento del processo. Comprende: - in caso di tipologia carrellata, eventuale ritiro dell'apparato di ricarica dal suo deposito e connessione al punto di alimentazione prestabilito della rete elettrica aziendale - verifica iniziale funzionalità apparato di ricarica - commutazione iniziale interruttore / quadro avviamento bus - accensione apparato ricarica - connessione iniziale della presa elettrica di ricarica all'autobus - verifica corretto avvio processo di ricarica - carica energia elettrica batterie di trazione - disconnessione finale della presa elettrica di ricarica dall'autobus - commutazione finale interruttore / quadro avviamento bus - verifica finale funzionalità apparato di ricarica - in caso di tipologia carrellata, eventuale scollegamento dell'apparato di ricarica dal punto di alimentazione prestabilito della rete elettrica aziendale, con ricovero nel suo deposito

Elemento	Descrizione attività
<i>Serbatoio gasolio riscaldatore (se separato da serbatoio motore)</i>	Rifornimento di carburante (fornito da TUA) fino al pieno e comunque non meno dell'80% della capacità, senza spandimenti di prodotto a terra, senza imbrattamento del veicolo
<i>Serbatoio liquido raffreddamento motore</i>	Rifornimento con liquido (fornito da TUA) oltre il livello minimo indicato sul serbatoio medesimo, senza spandimenti di prodotto a terra, senza imbrattamento del veicolo
<i>Coppa olio motore</i>	Riempimento di olio (fornito da TUA) nell'intervallo indicato sull'asta, tra il minimo e il massimo, verificato con motore spento da almeno 10 minuti, senza spandimenti di prodotto a terra
<i>Serbatoio rabbocco olio</i>	Riempimento di olio (fornito da TUA) per almeno l'80% della capacità, senza spandimenti di prodotto a terra, senza imbrattamento del veicolo
<i>Serbatoio AdBlue</i>	Per i veicoli che ne sono dotati, riempimento di miscela AdBlue (fornito da TUA) per almeno l'80% della capacità, senza spandimenti di prodotto a terra, senza imbrattamento del veicolo

Per tutte le operazioni sopra descritte sono integralmente comprese nella quantificazioni di seguito riportate, pertanto sono da eseguire senza costi o altri oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, le attività di registrazione dei relativi dati su modulistica cartacea all'uopo fornita da TUA, ovvero su sistemi informatici di qualsivoglia natura predisposti da TUA, ivi compresa l'apposizione di apposizione di "tag", forniti da TUA, utili per l'attestazione delle operazioni eseguite e successiva rendicontazione del servizio reso.

Scheda 2 - Classificazione flotta autobus periodicità e tempi operazioni standard

a.1) Unità di Produzione: Lanciano, Chieti, Pescara Extraurbano, L'Aquila, Avezzano, Sulmona, Teramo, Giulianova

tipo bus	A		B		C		MOVIMENT.
	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)
INTERURBANO	25	1	70	-	140	-	5
INTERURBANO GT	30	1	80	-	150	-	5
INTERURBANI GT BIPIANO	45	1	120	-	230	-	5
URBANO / SUBURBANO NUOVA GENERAZIONE	20	1	50	-	110	-	5
SUB. / INT. SNODATO	20	1	50	-	110	-	5

a.2) Unità di Produzione: Pescara Urbano

tipo bus	A		B		C		MOVIMENT.
	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)
INTERURBANO	25	1	45	-	70	-	5
URBANO NUOVA GENERAZIONE	20	1	30	-	60	-	5
URBANO SNODATO	25	1	45	-	70	-	5

a.3) tutte le Unità di Produzione

tipo bus	AR1	AR2	MOVIMENTAZIONE
	tempo standard (min)	tempo standard (min)	tempo standard (min)
INTERURBANO	20	5	5
INTERURBANO GT	20	5	5
INTERURBANI GT BIPIANO	40	5	5
URBANO / SUBURBANO NUOVA GENERAZIONE	15	5	5
URB. / SUB. / INT. SNODATO	20	5	5

a.4) tutte le Unità di Produzione

tipo bus	RIFORNIMENTO	MOVIMENTAZIONE
	tempo standard (min)	tempo standard (min)
TUTTI I TIPI DI BUS	5	5

a.5) Unità di Produzione: Pescara Urbano

	lavaggio sottoscocca e grafitatura		MOVIMENT.
tipo bus	tempo standard (min)	freq. (gg)	tempo standard (min)
TUTTI I TIPI DI BUS	100	305	5

Scheda 3 - Classificazione flotta veicoli periodicità e tempi operazioni standard
a.1) tutte le Unità di Produzione

tipo veicolo	PULIZIA SETTIMANALE	
	tempo standard (min)	freq. (gg)
TUTTI I TIPI DI VEICOLI	40	7

a.2) tutte le Unità di Produzione

tipo bus	RIFORNIMENTO	MOVIMENTAZIONE
	tempo standard (min)	tempo standard (min)
TUTTI I TIPI DI VEICOLI	5	5

Scheda 4 - Flotta autobus aziendali per tipo

Unità di Produzione	Classificazione bus					
	I	GT	IB	UN / SN	US/SS/IS	TOTALE
Lanciano	120	10	0	2	0	132
Pescara Urbano	30	1	0	102	18	151
Pescara Extraurbano	68	11	1	40	8	128
Chieti	31	3	0	20	4	58
L'Aquila	50	29	5	0	0	84
Avezzano	60	14	6	20	0	100
Sulmona	35	16	0	12	0	63
Teramo	78	6	1	10	1	96
Giulianova	39	10	0	16	0	65
TOTALE	511	100	13	222	31	877

Scheda 5 - Fabbisogno stimato pulizia / movimentazione / rifornimento autobus

a) Fabbisogno giornaliero – n. medio operazioni programmate giorni feriali

n. giorni di servizio / anno: 305 feriali

Unità di Produzione	n. bus	n. pulizie			n. moviment. per puliz + rifornim.	n. rifornim.
		tipo A	tipo B	tipo C		
Lanciano	132	103	a richiesta	a richiesta	103	103
Pescara Urbano	151	116	a richiesta	a richiesta	144	144
Pescara Extraurbano	128	99	a richiesta	a richiesta	99	75
Chieti	58	45	a richiesta	a richiesta	45	40
L'Aquila	84	65	a richiesta	a richiesta	65	65
Avezzano	100	78	a richiesta	a richiesta	78	78
Sulmona	63	49	a richiesta	a richiesta	49	49
Teramo	96	75	a richiesta	a richiesta	75	75
Giulianova	65	50	a richiesta	a richiesta	0	50
Totale	877	680	a richiesta	a richiesta	708	679

b) Fabbisogno giornaliero – n. medio operazioni programmate giorni festivi

n. giorni di servizio / anno: 60 festivi

Unità di Produzione	n. bus	n. pulizie			n. moviment. per puliz + rifornim.	n. rifornim.
		tipo A	tipo B	tipo C		
Pescara Urbano	151	34	a richiesta	a richiesta	34	44,4

c) Fabbisogno annuo – n. totale operazioni programmate

Unità di Produzione	n. bus	n. pulizie			n. moviment. per puliz + rifornim.	n. rifornim.
		tipo A	tipo B	tipo C		
Lanciano	132	31.269	a richiesta	a richiesta	31.269	31.269
Pescara Urbano	151	35.296	a richiesta	a richiesta	44.035	44.035
Pescara Extraurbano	128	30.321	a richiesta	a richiesta	30.321	22.741
Chieti	58	13.739	a richiesta	a richiesta	13.739	12.318
L'Aquila	84	19.898	a richiesta	a richiesta	19.898	19.898
Avezzano	100	23.688	a richiesta	a richiesta	23.688	23.688
Sulmona	63	14.924	a richiesta	a richiesta	14.924	14.924
Teramo	96	22.741	a richiesta	a richiesta	22.741	22.741
Giulianova	65	15.397	a richiesta	a richiesta	0	15.397
Totale	877	207.273	a richiesta	a richiesta	200.615	207.011

d) Fabbisogno annuo – ore manodopera attività programmate

Unità di Produzione	n. bus	ore pulizie	ore moviment. per puliz + rifornim.	ore rifornim.
Lanciano	132	13.187	2.606	2.606
Pescara Urbano	151	13.182	3.881	3.881
Pescara Extraurbano	128	12.140	1.895	2.527
Chieti	58	5.389	1.026	1.145
L'Aquila	84	9.258	1.658	1.658
Avezzano	100	10.225	1.974	1.974
Sulmona	63	6.297	1.244	1.244
Teramo	96	9.475	1.895	1.895
Giulianova	65	6.297	1.283	1.283
Totale	877	90.794	17.462	18.213

e) Fabbisogno annuo – pulizia sottoscocca: n. totale operazioni e ore manodopera programmate
n. giorni di servizio / anno: 305 feriali

Unità di Produzione	n. bus	n. operazioni	ore
Pescara Urbano	151	151	255

Scheda 6 - Fabbisogno stimato pulizia / movimentazione / rifornimento autovetture

a) Fabbisogno annuo – n. totale operazioni programmate

n. giorni di servizio / anno: 305 feriali/festivi

Unità di Produzione	n. veicoli	n. pulizie	n. moviment.	n. rifornim.
Lanciano	27	1.408	1.408	1.408
Pescara Urbano	21	1.095	1.095	1.095
Pescara Extraurbano	20	1.043	1.043	1.043
Chieti	1	52	52	52
L'Aquila	11	574	574	574
Avezzano	6	313	313	313
Sulmona	7	365	365	365
Teramo	15	782	782	782
Giulianova	6	313	313	313
Totale	114	5.945	5.945	5.945

b) Fabbisogno annuo – ore manodopera programmate

Unità di Produzione	n. veicoli	ore pulizie	ore moviment.	ore riforn.
Lanciano	27	845	117	117
Pescara Urbano	21	730	91	91
Pescara Extraurbano	20	695	87	87
Chieti	1	35	4	4
L'Aquila	11	382	48	48
Avezzano	6	209	26	26
Sulmona	7	243	30	30
Teramo	15	521	65	65
Giulianova	6	209	26	26
Totale	114	3.869	494	494

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.B SPECIFICHE SERVIZI IMMOBILI pagina 1 di 5
--	---	--

Scheda 1
Attività immobili – Classificazione e periodicità operazioni standard

1: OPERAZIONI PULIZIA UFFICI, LOCALI PERSONALE VIAGGIANTE, SERVIZI E PUNTI DI CONTROLLO

cadenza	elemento	descrizione attività	cod. attività
giornaliera	superfici del pavimento	pulizia	U1
	mobili e arredi	spolveratura	
	servizi igienici	lavaggio con prodotti idonei	
settimanale	superfici del pavimento	lavaggio con detersivo biodegradabile	U2
mensile	porte e vetri	pulizia con prodotti idonei	U3

2: OPERAZIONI PULIZIA OFFICINE, MAGAZZINI, ELETTRAUTO, GOMMISTA E PUNTI DI CONTROLLO

cadenza	elemento	descrizione attività	cod. attività
ogni turno di lavoro	servizi igienici	lavaggio con prodotti idonei	O1
2 giorni a settimana	pavimenti e altre superfici lavabili	pulizia e lavaggio, a mano e/o con macchina semovente	O2
settimanale	porte e vetri	pulizia	O3

3: OPERAZIONI PULIZIA AUTORIMESSE E PORTICATI E PUNTI DI CONTROLLO

cadenza	elemento	descrizione attività	cod. attività
settimanale	autorimesse e porticati	pulizia e lavaggio a mano e/o con macchina semovente	AP1

4: OPERAZIONI PULIZIA PIAZZALI E PUNTI DI CONTROLLO

cadenza	descrizione attività	cod. attività
quindicinale	raccolta di rifiuti solidi	P1

5: ATTIVITA' E PUNTI DI CONTROLLO

cadenza	descrizione attività	cod. attività
giornaliera	Operazioni di manutenzione a cadenza giornaliera, settimanale, mensile	DEP1

6: ATTIVITA'

cadenza	descrizione attività	cod. attività
giornaliera	Altre attività depositi e impianti	AL1

Società Unica Abruzzese di Trasporto
 Società Unica Abruzzese di Trasporto
 (T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
 (Dott. Gabriella De Angelis)
 Presidente

 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.B SPECIFICHE SERVIZI IMMOBILI pagina 2 di 5
---	---	--

Scheda 2
Fabbisogno prestazioni pulizia immobili

n. giorni di servizio / anno: 305

Unità di Produzione	UFFICI, LOCALI PERSONALE VIAGG. E SERVIZI			OFFICINE E MAGAZZINI			AUTORIM. E PORTICATI	PIAZZALI	DEPURAT.	ALTRO
	U1	U2	U3	O1	P1	O3	AP1	P1	DEP1	AL1
Lanciano Via Dalmazia	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Lanciano Palazzina Biglietteria / TEC	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Lanciano DAL	305	52	12	0	0	0	52	26	305	a richiesta
Lanciano Biglietteria P.zza dell'Arciprete	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Lanciano Biglietteria Via Bergamo	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Gissi	0	0	0	0	0	0	52	26	0	a richiesta
Chieti	305	52	12	0	0	0	0	26	305	a richiesta
Chieti biglietteria Via dell'Arcivescovado	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Pescara Urbano	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
Pescara Urbano locali ex Stazione FS	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Pescara Biglietteria P.zza della Repubblica	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Penne	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Pescara Extraurbano	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
Tocco Casauria	305	52	12	0	0	0	52	26	0	a richiesta
L'Aquila	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
L'Aquila biglietteria Terminal Collemaggio	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Avezzano	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
Avezzano biglietteria P.zze Kennedy	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Sulmona zona ind.le	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
Teramo	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
Teramo biglietteria P.zza Garibaldi	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta
Atri	305	52	12	0	0	0	52	26	0	a richiesta
Ascoli Piceno	305	52	12	0	0	0	52	26	0	a richiesta
Giulianova	305	52	12	710	104	52	52	26	305	a richiesta
Giulianova biglietteria P.zza Roma	305	52	12	0	0	0	0	0	0	a richiesta

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.B SPECIFICHE SERVIZI IMMOBILI pagina 3 di 5
--	--	--

Unità di Produzione	DESTINAZIONE D'USO / ORE FABBISOGNO ANNUO				
	UFFICI, LOC. PERS. VIAGG., SERVIZI	OFFICINE / MAGAZZINI	AUTORIMESSE / PORTICATI	PIAZZALI	TOTALE
Lanciano (Via Dalmazia, DAL, Palazzina TEC, Biglietterie, Gissi)	1.600	0	3.930	8.150	13.680
Chieti (compresa biglietteria)	132	0	0	4.160	4.292
Pescara Urbano (compresi locali ex Stazione FS, biglietteria, Penne)	3.048	3.180	11.900	28.010	46.138
Pescara Extraurbano (compreso Tocco Casauria)	690	1.410	960	15.520	18.580
L'Aquila (compresa biglietteria)	965	1.200	4.390	8.330	14.885
Avezzano (compresa biglietteria)	920	2.285	2.030	7.130	12.365
Sulmona (zona Ind.le)	320	1.090	5.170	8.740	15.320
Teramo (compresi biglietteria, Atri, Ascoli Piceno)	780	2.515	2.430	8.210	13.935
Giulianova (compresa biglietteria)	332	820	410	1.160	2.722
TOTALE	8.787	12.500	31.220	89.410	141.917

Unità di Produzione	DESTINAZIONE D'USO / ORE FABBISOGNO ANNUO				
	UFFICI, LOC. PERS. VIAGG., SERVIZI	OFFICINE / MAGAZZINI	AUTORIMESSE / PORTICATI	PIAZZALI	TOTALE
Sulmona (viale della Repubblica)	145	520	100	3.500	4.265

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.B SPECIFICHE SERVIZI IMMOBILI pagina 4 di 5
--	--	--

Scheda 3

Controlli funzionalità impianti depurazione acque reflue

n. giorni di servizio / anno: 305

tempo standard: 30 min/giorno

Attività e Controlli Giornalieri
☐ Pulizia e svuotamento canaletta grigliata di raccolta acque, prima dell'accumulo in vasca
☐ Pulizia e svuotamento cestello grigliatura o pannello filtrante
☐ Controllo corretto funzionamento pompe dosatrici
☐ Controllo del corretto funzionamento degli automatismi dell'impianto
☐ Controllo del corretto funzionamento dei mixer
☐ Ispezione visiva delle pompe di sollevamento
☐ Controllo livello serbatoi prodotti chimici ed eventuale ripristino
☐ Verifica del corretto funzionamento del ponte raschiafanghi
☐ Controllo della corretta pressione di esercizio dei filtri
☐ Controllo allarmi di disfunzione termica generico a tutte le macchine installate, se necessario riarmare la termica relativa
Attività e Controlli Settimanali (aggiuntivi a quelli giornalieri)
☐ Controllo della portata in ingresso ed eventuale ripristino con spurgo saracinesche
☐ Eventuale pulizia girante pompa di carico e disintasamento tubazione, gomiti, curve e valvole
☐ Controllo dei livelli acqua nelle vasche ed eventuale pulizia passaggi e tubazioni idrauliche da depositi o incrostazioni
☐ Scarico olio dal disoleatore
☐ Pulizia diffusore tubazione di carico (se presente)
☐ Controllo portata, tenuta e funzionamento pompa di rilancio alla filtrazione
☐ Controllo tenuta ed eventuale controlavaggio dei filtri a quarzite e carbone
☐ Scarico fanghi ai sacchi disidratati o filtropressa
☐ Disintasamento valvola scarico fanghi se necessario
☐ Pulizia canaline di sfioro decantatore e disintasamento tubazioni di passaggio
☐ Controllo generale impianto elettrico
☐ Controllo, pulizia e taratura phmetro con soluzioni tampone a titolo noto
☐ Controllo taratura strumenti di misura e controllo
☐ Controllare che gli interruttori di livello a galleggiante presenti in vasca siano liberi di muoversi, altrimenti rimuovere l'ostacolo
Attività e Controlli Mensili (aggiuntivi a quelli giornalieri e settimanali)
☐ Spurgo saracinesche e valvole di passaggio
☐ Controllo funzionamento e regolazione pompe dosatrici secondo le tarature iniziali
☐ Pulizia tubetti di aspirazione e immissione dosatrici

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 2.B SPECIFICHE SERVIZI IMMOBILI pagina 5 di 5
--	--	--

Attività e Controlli Mensili (aggiuntivi a quelli giornalieri e settimanali)
☐ Apertura dei filtri e controllo dello stato del materiale filtrante (se necessari)
☐ Pulizia valvole di aspirazione e mandata dosatrici
☐ Controllo ed eventuale pulizia del filtro in cotone posto sul fondo dei tini dei reagenti
☐ Lavaggio con idropulitrice del pannello filtrante in neoprene

Oggetto: Gara n. 241/TUA/2021 Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA suddivisi nei seguenti n. 4 lotti aggiudicabili separatamente per un periodo di mesi 36 dall'1.12.2022 al 30.11.2025.

MODULO DI OFFERTA TECNICA relativo al Lotto 4¹ - Denominazione lotto L'Aquila – Teramo – Giulianova

DITTA/SOCIETA' ISSITALIA A. BARBATO S.R.L. e MERANESE SERVIZI S.P.A.

Voce	Parametro oggetto di valutazione e di attribuzione del punteggio	Punteggio Massimo 70 p.ti	riferimento al paragrafo del progetto tecnico qualitativo corrispondente alla voce oggetto di attribuzione di punteggio (indicare paragrafo e pagina)
1	Soluzioni tecniche finalizzate al miglioramento tecnico funzionale e prestazionale dei servizi previsti ed in particolare, in maniera indicativa e non esaustiva, in tema di <u>tabelle esplicative</u> dell'orario medio e relative unità fisiche utilizzate in una giornata feriale, in una cadente di "Sabato" ed in una festiva, con ulteriore proiezione settimanale delle giornate medesime nelle quali ricomprendere i relativi riposi, con proiezione mensile e annuale. Il punteggio sarà assegnato su valutazione della Commissione giudicatrice relativamente alla qualità della proposta desunta dalla documentazione di gara proposta dal Concorrente. In particolare si farà riferimento al modulo riepilogo ore All. 1.e.1) presentato dal concorrente in allegato all'offerta tecnica relativo al lotto di cui trattasi.	30	Elemento 1 pagina 1 della Relazione Tecnica Abbiamo presentato il monte ore offerto scomponendo per tipologia di operazione e indicazione della presenza giornaliera di addetti per tipologia di attività nelle differenti sedi. In allegato il modulo di riepilogo ore
2	Qualità del piano di lavoro e dei servizi resi attraverso soluzioni migliorative ed ulteriori proposte in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e di fruibilità delle aree interessate dai servizi. Il punteggio sarà assegnato su valutazione della Commissione giudicatrice relativamente alla qualità della proposta desunta dalla documentazione di gara proposta dal Concorrente.	13	Elementi 2A), 2B) e 2C) a pagina 1 e 2 della Relazione Tecnica

¹ Indicare il lotto al quale si riferisce l'offerta tecnica

Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale – Socio Unico Regione Abruzzo – sottoposta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art.2497 c.c. e segg. C.F. e P.I. 00288240690 – R.E.A. Chieti 67169 – cap.soc. € 39.000.000 int.vers. – Sede legale: via Asinio Marco, 75 – 66100 CHIETI CH – tel. 0871-42431 – fax 0871-402237 Divisione Gomma: via San Luigi Orione, 4 - 66126 PESCARA PE - tel. 085-43212 - fax 085-50745 - Divisione Ferro: via Dalmazia, 9 - 66034 LANCIANO CH - tel. 0872-7081 - fax 0872-708500

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Il PRESIDENTE
(Dott. Gabriele De Angelis)
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

	2a) proposte migliorative offerte con riferimento al servizio di pulizia dei servizi igienici ad alta frequentazione da parte dei lavoratori;	5	Elemento 2A) pagina 1 e 2 della relazione tecnica con indicazione delle proposte migliorative riferite ai servizi igienici ad alta frequentazione
	2b) proposte migliorative offerte con riferimento al servizio di pulizia dei fabbricati	4	Elemento 2B) pagina 2 della relazione Tecnica con indicazione delle proposte migliorative riferite alla pulizia dei fabbricati
	2c) proposte migliorative offerte con riferimento al servizio di pulizia degli autobus/treni	4	Elemento 2C) pagina 2 della relazione Tecnica con indicazione delle proposte migliorative riferite alla pulizia degli autobus/treni
3	Struttura organizzativa e del personale. Viene richiesta la descrizione per ciascuna sede TUA rientrante nel lotto di cui trattasi della struttura organizzativa del personale e del gruppo di lavoro preposto all'erogazione del servizio. Sarà valutata la qualità, l'adeguatezza e la coerenza della struttura proposta in relazione ai servizi da eseguire presso ciascuna sede.	5	Elemento 3 pagina 2 e 3 della Relazione Tecnica Abbiamo presentato l'organizzazione complessiva dell'ATI e il gruppo di lavoro presente nell'appalto
4	Piano di gestione ambientale nel rispetto dei CAM indicati nel D.M. Ambiente del 29/01/2021 nel quale il concorrente illustra le misure di gestione ambientale che si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio, suddiviso per sub-criteri:	6	Elementi 4A), 4B), 4C e 4D pagine 3 e 4 della Relazione Tecnica
	4.a) Sistemi di dosaggio e tecniche di pulizia finalizzate al minor consumo di prodotto e di sostanze chimiche.	2	Elemento 4A) pagina 3 della relazione Tecnica con presentazione di sistemi di dosaggio e tecniche di pulizia finalizzate al contenimento dell'uso di prodotto chimico nel servizio
	4.b) Soluzioni adottate per minimizzare i consumi energetici e idrici.	2	Elemento 4B) pagina 3 e 4 della relazione Tecnica con presentazione delle soluzioni adottate per la minimizzazione dei consumi energetici e idrici
	4.c) Azioni per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio	1	Elemento 4C) pagina 4 della relazione tecnica con presentazione delle soluzioni per la riduzione dei rifiuti e minimizzazione degli impatti ambientali
	4.d) Efficienza energetica delle apparecchiature elettriche utilizzate. A tal fine deve essere presentato l'elenco dei macchinari e delle apparecchiature elettriche utilizzate corredato dalle schede tecnico -descrittive delle stesse (marca, modello, anno di produzione, etc.)	1	Elemento 4D pagina 4 e 5 della relazione tecnica con presentazione delle soluzioni adottate per la massima efficienza energetica apparecchiature elettriche

5	Piano della formazione in ore complessive e numero di risorse, già presenti in organico, formate e con esperienza almeno triennale relativa al personale addetto alla movimentazione degli autobus in relazione all'esigenza di ridurre il verificarsi di sinistri e danni.	3	Elemento 5 pagina 5 della Relazione Tecnica Presentazione dei corsi di formazione e del piano di formazione in termini di ore per addetto
6	Possesso di certificazione ISO 14001 – Sistemi di gestione ambientale ovvero possesso di Registrazione al sistema di gestione ambientale certificato secondo il regolamento EMAS	3	Elemento 6, 7 e 8 riuniti in unica trattazione a pagina 5 Indicazione della presenza in ogni azienda delle certificazioni richieste e allegate
7	Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza dei Lavoratori ISO 45001 in vigore dal 12 marzo 2021 pertinente ai servizi di pulizia	3	
8	Possesso di certificazione SA8000 o equivalente – Responsabilità sociale	3	
9	Macchinari e attrezzature utilizzati: inserire elenco e descrizione con indicazione delle q.tà per tipologia e per ciascuna sede rientrante nel lotto di cui trattasi. Tutti i macchinari e attrezzature elencate ed oggetto di punteggio dovranno essere obbligatoriamente presenti in cantiere entro due mesi dall'inizio delle prestazioni, a pena di revoca della aggiudicazione stessa e/o rescissione contrattuale.	4	Elemento 9 pagina 5 della Relazione Tecnica Presentazione delle dotazioni tecniche offerte e schede tecniche allegate

Padova, lì 25 novembre 2022

timbro e firma



MERANESE SERVIZI SpA
L'Amministratore Delegato
Adriano Dalpiaz

Inoltre dichiara:

1. **l'impegno obbligatorio** ad impiegare per l'attività di movimentazione dei bus personale munito obbligatoriamente della patente tipo D, e di garantire obbligatoriamente la presenza di n. 2 addetti in possesso della patente tipo E per ciascuna sede di assegnazione degli autobus snodati che necessitano della patente specifica per la guida (attualmente Pescara extraurbano, Pescara urbano, Chieti, Teramo, salvo variazioni successive eventuali in corso di esecuzione del contratto).
2. **l'impegno obbligatorio** a mettere a disposizione di TUA ed installare entro gg. 30 dalla aggiudicazione un **software** di rilevamento esecuzione prestazioni che garantisca obbligatoriamente, a pena di revoca della aggiudicazione, il monitoraggio di ciascuna singola attività di cui all'elenco prezzi per ciascuna sede e per l'intero lotto e l'accettazione espressa che in ogni caso dal 2° mese dall'inizio delle prestazioni si procederà ai pagamenti solo ed esclusivamente sulla base dei contenuti rilevabili sul sw stesso.

Padova, lì 25 novembre 2022

timbro e firma



**ed allega
il Mod. 1.e.1 Tabella riepilogativa ore offerte
debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante**

e DICHIARA

di non autorizzare l'accesso agli atti per l'intera offerta tecnica presentata, relativi all'offerta tecnica presentata, in quanto riservati, e che per gli stessi si ritiene ricorra la fattispecie di cui all'art. 53, comma 5, lettera a) del D.Lgs.50/2016, per i seguenti comprovati motivi che ne comportano segreti tecnici o commerciali:

Il progetto tecnico contiene segreti tecnici e commerciali nel senso fatto proprio dall'art.53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Nella documentazione qualitativa sono presenti proposte innovative relative all'erogazione del servizio, prodotti, macchinari e attrezzature all'avanguardia in grado di affinare e ridurre i tempi, modalità particolari per il reperimento di personale, dati INPS ed INAIL aziendali, statistiche aziendali rilevabili dai cedoloni, ecc. Tutte informazioni che, se conosciute dai concorrenti, renderebbero vani gli investimenti, sforzi e ricerche effettuate per raggiungere i traguardi attuali, consentendo anzi ad esse di acquisire, senza alcun sforzo, un bagaglio esperienziale conseguito dalla scrivente solo dopo sacrifici e vari anni di attività. La relazione Tecnica è il prodotto di studi, scelte, esperienze personali e capacità di inventiva proprie ed esclusive della scrivente, l'insieme del "Saper fare", competenze ed esperienze, originali e tendenzialmente riservate maturate ed acquisite nell'esercizio professionale dell'attività e che concorrono a definire e qualificare la specifica competitività dell'impresa nel mercato. Tutta documentazione che attiene alle procedure di gestione e di organizzazione riguardanti l'attività d'impresa che possiedono accentuate caratteristiche di specificità. Si tratta, del resto, di beni essenziali per lo sviluppo e per la stessa competizione qualitativa, che sono prodotto patrimoniale della capacità ideativa o acquisitiva della singola impresa e cui l'ordinamento, ai fini della corretta esplicazione della concorrenza, offre tutela di loro in quanto segreti commerciali (cfr. artt.98 e 99 D.Lgs. 10/2/2005, n.30 – Codice della proprietà Industriale). La ratio legis è, infatti, di far sì che, proprio con riguardo ad una gara pubblica, che non deroga ma assicura la corretta competizione tra imprese, del diritto di accesso – per quanto garantito dal principio di pubblicità e trasparenza della condotta delle pubbliche amministrazioni o dei soggetti funzionalmente equiparati (cfr. art.1, legge 241/1990) – non si possa fare un uso emulativo, ad esempio da parte di contendenti che potrebbero formalizzare l'istanza allo scopo precipuo di giovarsi di specifiche conoscenze industriali o commerciali acquisite e detenute da altri (cfr. Consiglio di Stato, VI, 19/10/1990, n.6393). La diffusione dei suddetti dati, infatti, non solo arrecherebbe un indubbio pregiudizio economico alla scrivente, che si vedrebbe privata della tutela generale del diritto alla riservatezza aziendale (garantita dalla normativa sulla Privacy e dall'art.24/6° comma, lett. D della L.241/1990, come richiamato dal DRP 184/2006) ma farebbe venire meno anche il margine di

sicurezza necessario per garantire che i dati vengano raccolti con correttezza, precisione e soprattutto per scopi leciti e determinati. Si consideri, infine, che tutta la più recente giurisprudenza si è espressa ritenendo che “lo strumento attraverso il quale contemperare in concreto la contrapposizione degli interessi tra chi chiede l'accesso e chi si oppone, è costituito <<dalla stretta indispensabilità dei documenti richiesti>>. E', dunque, necessario che l'istanza indichi chiaramente il nesso di strumentalità tra la documentazione oggetto dell'istanza di accesso e le censure formulate, che devono essere chiaramente esplicitate nell'istanza stessa. L'onere della prova incombe, secondo i principi generali del processo, su chi agisce. Qualora l'istanza sia generica e non si rinvenga l'indispensabilità dei documenti richiesti (manchi in altre parole la motivazione della censura che giustifica un eventuale ricorso al giudice amministrativo) essa deve essere respinta.

Qualora codesta stazione appaltante non ritenesse sufficienti le motivazioni sulle quali si fonda il diniego, provvederemo a fornire ulteriori e più specifiche motivazione in merito.

PARERE FAVOREVOLE ALL'OSTENSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Padova, lì 25 novembre 2022

timbro e firma



 TRASPORTO UNICO ABRUZZESE	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 3 PREZZI E PENALI pagina 1 di 7
--	---	---

Scheda 1 - Importo annuale dei servizi (€ oltre IVA)

Unità di Produzione	pulizia bus programmata (e lavaggio sottoscocca UP Pescara via S. Orione)	pulizia altri veicoli aziendali	moviment. di piazzale bus e veicoli	rifornim. bus e veicoli	pulizia immobili + contr. de-purat.	altre pulizie bus e altre attività a richiesta	totale importo annuale (soggetto a ribasso)	costo sicurezza DUVRI (non soggetto a ribasso)	totale importo annuale
Lanciano (Via Dalmazia, DAL, Palazzina TEC, Biglietterie, Gissi)	240.455	18.610	47.515	47.515	49.337	48.091	451.523	8.590	460.113
Pescara Urbano (compresi locali ex Stazione FS, biglietteria, Penne)	249.105	12.719	71.571	71.571	123.582	49.821	578.369	5.435	583.804
Pescara Extraurbano (compreso Tocco Casauria)	221.377	13.785	34.556	34.556	38.366	44.275	386.915	5.435	392.350
Chieti (compresa biglietteria)	98.270	606	18.718	18.718	8.041	19.654	164.007	3.155	167.162
L'Aquila (compresa biglietteria)	168.823	6.662	30.237	30.237	43.184	33.765	312.908	5.435	318.343
Avezzano (compresa biglietteria)	186.461	3.634	35.996	35.996	47.237	37.292	346.616	5.435	352.051
Sulmona (zona Ind.le)	114.828	4.240	22.678	22.678	27.599	22.966	214.989	5.435	220.424
Teramo (compresi biglietteria, Atri, Ascoli Piceno)	172.782	9.085	34.556	34.556	46.403	34.556	331.938	5.435	337.373
Giulianova (compresa biglietteria)	114.828	3.634	23.398	23.398	17.813	22.966	206.037	5.435	211.472
Totale	1.566.929	72.975	319.225	319.225	401.562	313.386	2.993.302	49.790	3.043.092

Per l'Unità di Produzione di Sulmona si precisa che attualmente nella nuova sede presso la Zona Industriale vengono effettuate le funzioni d'officina, amministrative e di esercizio, nonché quelle di sosta diurna/notturna dei bus, con pulizia di uffici e piazzali, mentre le attività di rifornimento carburanti si effettuano presso la vecchia sede in Via della Repubblica (in fase di dismissione). Pertanto, allo stato attuale è prevista a carico dell'Aggiudicatario l'attività aggiuntiva di trasferimento (a/r) dei bus aziendali, dal piazzale di sosta della nuova sede all'attuale impianto di rifornimento della citata vecchia sede (distanza 2,3 km circa, percorrenza a/r in 10 minuti)

Dopo il completamento del trasferimento delle attività di rifornimento bus verso la nuova sede nella Zona Industriale tutte le attività produttive saranno effettuate presso il deposito della Zona Industriale. Mentre per la vecchia sede saranno da effettuare attività di pulizia degli immobili a frequenza ridotta considerato che non saranno occupati.

Unità di Produzione	pulizia bus e lavaggio sottoscocca	pulizia altri veicoli aziendali	movimento. di piazzale bus e veicoli	rifornim. bus e veicoli	pulizia immobili	totale importo annuale (soggetto a ribasso)	costo sicurezza DUVRI (non soggetto a ribasso)	totale importo annuale
Sulmona (Viale della Repubblica)	0	0	0	0	19.817	19.817	3.155	22.972

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.S.p.A. Unipersonale)
IL PRESIDENTE
(Dott. Gabriele De Angelis)

Scheda 2 - Importo annuale dei lotti di gara (€ oltre IVA)

Lotto	pulizia bus programmata (e lavaggio sottoscoeca UP Pescara via S. Orione)	pulizia altri veicoli aziendali	moviment. di piazzale bus e veicoli	rifornim. bus e veicoli	pulizia immobili + contr. de-purat.	altre pulizie bus e altre attività a richiesta		totale importo annuale (soggetto a ribasso)	costo sicurezza DUVRI (non soggetto a ribasso)	totale importo annuale
1 - Lanciano	240.455	18.610	47.515	47.515	49.337	48.091		451.523	8.590	460.113
2 – Pescara / Chieti	568.752	27.110	124.845	124.845	169.989	113.750		1.129.291	14.025	1.143.316
3 – L’Aquila / Avezzano / Sulmona	470.112	14.536	88.911	88.911	137.837	94.023		894.330	19.460	913.790
4 – Teramo / Giulianova	287.610	12.719	57.954	57.954	64.216	57.522		537.975	10.870	548.845
Totale	1.566.929	72.975	319.225	319.225	421.379	313.386		3.013.119	52.945	3.066.064

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 3 PREZZI E PENALI pagina 3 di 7
--	--	--

Scheda 3 - Penali

Infrazione contrattuale	Importo penale
<i>Prestazione pulizia autobus carente, non conforme o non effettuata</i>	200 €
<i>Prestazione pulizia toilette autobus carente, non conforme o non effettuata</i>	300 €
<i>Operazione di piazzale autobus carente, non conforme o non effettuata</i> <i>(rifornimento carburante, controllo e rabbocco liquido refrigerante / olio motore / AdBlue, ecc., movimentazione, parcheggio)</i> <i>La penale viene applicata singolarmente per le operazioni suddette</i>	200 €
<i>Ritardata sostituzione su richiesta TUA dei prodotti di pulizia impiegati</i>	150 €/giorno
<i>Prestazione pulizia locali e piazzali carente, non conforme o non effettuata</i>	150 €
<i>Mancata o carente fornitura di materiali igienici presso i bagni</i>	150 €
<i>Sversamento di prodotti su piazzali, depositi, pertinenze, reti di scarico acque, ecc.</i> <i>(carburante, liquido refrigerante, olio motore, AdBlue, ecc.)</i>	200 €
<i>Mancato reperimento del Responsabile Unico del Servizio dell'Aggiudicatario al recapito telefonico fornito a TUA, contestato a mezzo e-mail, dopo 90 minuti da detta e-mail</i>	300 €
<i>Per mancata partecipazione del RUS (Responsabile Unico del Servizio) dell'Aggiudicatario alle riunioni convocate a mezzo e-mail dal RP-FE dell'Unità di Produzione TUA con almeno 1 giorno lavorativo di anticipo</i>	300 €
<i>Per mancata replica alle segnalazioni di TUA in materia di customer satisfaction per il servizio di pulizia entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi, per mancanza di proposte migliorative che consentano, ad invarianza di spesa per TUA, l'incremento qualitativo del servizio, ovvero per mancata / inadeguata / insufficiente applicazione delle proposte elaborate</i>	2.000 €

Le penali saranno applicate secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri, ed è fatta salva la facoltà di TUA di avviare azioni volte al ristoro del danno nei casi di maggiore gravità. Nel caso che dovessero accertarsi gravi e reiterate negligenze, TUA avrà facoltà di risolvere il contratto, come indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 3 PREZZI E PENALI pagina 4 di 7
--	--	--

Scheda 4 - Elenco prezzi unitari attività pulizia / movimentazione / rifornimento autobus / altro

Operazioni pulizia – compreso movimentazione di piazzale – prezzi (oltre IVA)

tipo bus	prezzo base operazione (€)		
	A	B	C
INTERURBANO STANDARD	9,28	22,95	44,23
INTERURBANO GT	10,80	25,99	47,27
INTERURBANI GT BIPIANO	15,35	38,15	71,58
SUBURBANO NUOVA GENERAZIONE	7,76	16,87	35,11
INT. / SUB. SNODATO	9,28	22,95	44,25

Operazioni pulizia – escluso movimentazione di piazzale – prezzi (oltre IVA)

tipo bus	prezzo base operazione (€)		
	A	B	C
INTERURBANO STANDARD	7,60	21,27	42,55
INTERURBANO GT	9,12	24,31	45,59
INTERURBANI GT BIPIANO	13,68	36,47	69,90
SUBURBANO NUOVA GENERAZIONE	6,08	15,20	33,43
INT. / SUB. SNODATO	7,60	21,27	42,55

(*) = comprensivo di movimentazione di piazzale

(**) = comprensivo di movimentazione di piazzale, l'esecuzione di un'operazione tipo B ricomprende l'esecuzione di una tipo A

(***) = comprensivo di movimentazione di piazzale, l'esecuzione di un'operazione tipo C ricomprende l'esecuzione di una tipo B

Operazione pulizia giornaliera aggiuntiva AR1 (no lavaggio esterno) – prezzi (oltre IVA)

tipo bus	prezzo base operazione AR1 (€)	
	con movimentazione	senza movimentazione
INTERURBANO STANDARD	7,76	6,08
INTERURBANO GT	9,28	7,60
INTERURBANI GT BIPIANO	13,83	12,16
SUBURBANO NUOVA GENERAZIONE	6,24	4,56
INT. / SUB. SNODATO	7,76	6,08

Operazione pulizia giornaliera aggiuntiva AR2 (solo lavaggio esterno) – prezzi (oltre IVA)

tipo bus	prezzo base operazione AR2 (€)	
	con movimentazione	senza movimentazione
TUTTI I TIPI DI BUS	3,04	1,52

Operazioni rifornimento gasolio / metano / energia elettrica – prezzi (oltre IVA)

tipo bus	prezzo base operazione (€)	
	senza movimentazione piazzale	con movimentazione piazzale
TUTTI I TIPI DI BUS	1,52	3,20

Operazioni pulizia sottoscocca / grafitatura (sede Pescara Urbano) – prezzi (oltre IVA)

tipo bus	prezzo base operazione (€)	
	senza movimentazione piazzale	con movimentazione piazzale
TUTTI I TIPI DI BUS	29,87	31,56

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 3 PREZZI E PENALI pagina 5 di 7
--	---	--

Scheda 5

Elenco prezzi unitari attività immobili

1: OPERAZIONI PULIZIA UFFICI – PREZZI A BASE D’ASTA (oltre IVA)

Unità di Produzione	UFFICI, LOCALI PERSONALE VIAGG. E SERVIZI		
	U1	U2	U3
Lanciano Via Dalmazia	60,72	91,08	121,44
Lanciano Palazzina Biglietteria / TEC	31,08	46,62	62,17
Lanciano DAL	19,16	28,73	38,31
Lanciano Biglietteria P.zza dell’Arciprete	2,53	3,79	5,06
Lanciano Biglietteria Via Bergamo	2,17	3,25	4,34
Gissi	0,00	0,00	0,00
Chieti	7,23	10,84	14,46
Chieti biglietteria Via dell’Arcivescovado	2,31	3,47	4,63
Pescara Urbano	214,69	322,03	429,38
Pescara Urbano locali ex Stazione FS	1,81	2,71	3,61
Pescara Biglietteria P.zza della Repubblica	1,81	2,71	3,61
Penne	3,61	5,42	7,23
Pescara Extraurbano	48,79	73,19	97,59
Tocco Casauria	1,08	1,63	2,17
L’Aquila	67,95	101,92	135,90
L’Aquila biglietteria Terminal Collemaggio	1,81	1,57	2,10
Avezzano	62,89	94,33	125,78
Avezzano biglietteria P.zze Kennedy	3,61	5,42	7,23
Sulmona zona ind.le	23,13	34,70	46,26
Teramo	49,15	73,73	98,31
Teramo biglietteria P.zza Garibaldi	1,81	2,71	3,61
Atri	3,25	4,88	6,51
Ascoli Piceno	2,17	3,25	4,34
Giulianova	22,41	33,61	44,82
Giulianova biglietteria P.zza Roma	1,59	2,39	3,18

2: OPERAZIONI PULIZIA OFFICINE, MAGAZZINI, LOCALI TECNICI – PREZZI A BASE D’ASTA (oltre IVA)

Unità di Produzione	OFFICINE, MAGAZZINI, LOCALI TECNICI		
	O1	O2	O3
Lanciano DAL	0,00	0,00	0,00
Pescara Urbano	48,27	103,30	158,33
Pescara Extraurbano	21,40	45,80	70,20
L’Aquila	18,22	38,98	59,75
Avezzano	16,55	35,41	54,27
Sulmona zona ind.le	34,69	74,23	113,77
Teramo	38,18	81,70	125,22
Giulianova	12,45	26,64	40,83

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 3 PREZZI E PENALI pagina 6 di 7
--	--	--

3: OPERAZIONI PULIZIA AUTORIMESSE E PORTICATI – PREZZI A BASE D’ASTA (oltre IVA)

Unità di Produzione	AUTORIMESSE
	AP1
Lanciano DAL	61,02
Gissi	10,57
Pescara Urbano	216,77
Pescara Extraurbano	12,75
Tocco Casauria	4,74
L’Aquila	79,97
Avezzano	36,98
Sulmona zona ind.le	94,18
Teramo	28,23
Atri	6,38
Ascoli Piceno	9,65
Giulianova	7,47

4: OPERAZIONI PULIZIA PIAZZALI – PREZZI A BASE D’ASTA (oltre IVA)

Unità di Produzione	AUTORIMESSE
	AP1
Lanciano DAL	122,05
Gissi	26,41
Chieti	75,78
Pescara Urbano	510,23
Pescara Extraurbano	266,50
Tocco Casauria	16,21
L’Aquila	151,74
Avezzano	129,88
Sulmona zona ind.le	159,21
Teramo	108,57
Atri	20,04
Ascoli Piceno	20,95
Giulianova	21,13

5: OPERAZIONI CONTROLLO FUNZIONALITA’ IMPIANTI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE – PREZZI BASE D’ASTA (oltre IVA)

Unità di Produzione	DEPURATORI
	DEP1
Lanciano DAL	9,11
Chieti	9,11
Pescara Urbano	9,11
Pescara Extraurbano	9,11
L’Aquila	9,11
Avezzano	9,11
Sulmona zona ind.le	9,11
Teramo	9,11
Giulianova	9,11

	CAPITOLATO TECNICO Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA	Allegato 3 PREZZI E PENALI pagina 7 di 7
--	--	--

6: ALTRE OPERAZIONI DEPOSITI E IMPIANTI – PREZZO ORARIO A BASE D’ASTA (oltre IVA)

	DEPURATORI
Unità di Produzione	AL1
Tutti i depositi e impianti	17,66

parte 241 allegato all'offerta tecnica - dettaglio prestazioni offerte modello rev. 001 - da adeguare per i dati partecipe al lotto 3 con i prezzi ed i dati del capitolato forma											
LOTTO 3											
ISTITUTO A. BARBATO S.R.L. - MERANESI SERVIZI S.P.A.											
Polizze re stabili											
attività da edificare a servizi											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											
Polizza tipo A ed B											
attività da servizi fornitori											

proiezione annuale															
	numero addetti	numero ore mese gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	totale anno	
	1,00	174,00	162,00	174,00	168,00	174,00	168,00	174,00	174,00	168,00	174,00	168,00	174,00	2.052,00	
	2,00	174,00	162,00	174,00	168,00	174,00	168,00	174,00	174,00	168,00	174,00	168,00	174,00	2.052,00	
	3,00	128,00	116,00	128,00	122,00	128,00	122,00	128,00	128,00	122,00	128,00	122,00	128,00	1.500,00	
	4,00	128,00	116,00	128,00	122,00	128,00	122,00	128,00	128,00	122,00	128,00	122,00	128,00	1.500,00	
	5,00	96,20	86,20	96,20	92,20	96,20	92,20	96,20	96,20	92,20	96,20	92,20	96,20	1.128,40	
	6,00	94,40	84,40	94,40	90,70	94,40	90,70	94,40	94,40	90,70	94,40	90,70	94,40	1.108,00	
	7,00	94,40	84,40	94,40	91,40	94,40	91,40	94,40	94,40	91,40	94,40	91,40	94,40	1.110,80	
	8,00	102,24	90,24	102,24	98,20	102,24	98,20	102,24	102,24	98,20	102,24	98,20	102,24	1.198,72	
	9,00	94,22	84,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	1.108,64	
	10,00	94,22	84,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	1.108,64	
	11,00	94,22	84,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	1.108,64	
	12,00	94,22	84,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	94,22	91,22	94,22	91,22	94,22	1.108,64	
	13,00	102,60	90,60	102,60	98,60	102,60	98,60	102,60	102,60	98,60	102,60	98,60	102,60	1.203,20	
	14,00	102,60	90,60	102,60	102,60	102,60	102,60	102,60	102,60	102,60	102,60	102,60	102,60	1.219,20	
	15,00	110,64	96,64	110,64	106,24	110,64	106,24	110,64	110,64	106,24	110,64	106,24	110,64	1.296,08	
	16,00	106,24	94,24	106,24	104,24	106,24	104,24	106,24	106,24	104,24	106,24	104,24	106,24	1.254,88	
	17,00	96,84	96,47	96,84	94,86	96,84	94,86	96,84	96,84	94,86	96,84	94,86	96,84	1.153,79	
	18,00	69,78	60,78	69,78	69,78	69,78	69,78	69,78	69,78	69,78	69,78	69,78	69,79	828,37	
	19,00				A disposizione per le sostituzioni										
	20,00				A disposizione per le sostituzioni										
	21,00				A disposizione per le sostituzioni										
	22,00				A disposizione per le sostituzioni										
Pulzie su immobili															
		uffici	officine e magazzini	autorimess e porticati	piazzali	tot annuale	n. addetti	qualifiche							
	ore annuali	368,00	1.100,00	938,00	3.094,00	5.500,00	8,00	4°, 3° e 2° livello							
	ore medie giornaliere	1,21	3,61	3,08	10,14										
Pulzie su immobili riepilogo ore															
	ore giornaliere	proiezione settimanale	proiezione mensile	proiezione annuale											
	18,03	108,20	458,33	5.500,00											



Oggetto: Gara n. 241/TUA/2021 Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA suddivisi nei seguenti n. 4 lotti aggiudicabili separatamente per un periodo di mesi 36 dall'1.12.2022 al 30.11.2025.

DICHIARAZIONE PRODOTTI OFFERTI

Il sottoscritto Barbato Andrea, nato il 26/09/1968 a Noale (VE), residente a Vigonza (PD) – Via Arrigoni 42, in qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante dell'operatore economico ISSITALIA A. BARBATO s.r.l., con sede in Vigonza (PD) – Via U. Foscolo 19, codice fiscale e P.IVA n 00215860289

e

Il sottoscritto Dalpiaz Adriano, nato a Bressanone il 31/08/1979, residente a Merano (BZ) – Via Christomannos 37, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'operatore economico MERANESE SERVIZI SPA, con sede a Merano (BZ) – via A. Brogliati 56, codice fiscale e P.IVA n. 01648280210

ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento alla procedura in oggetto e consapevoli delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARANO

che tutti i prodotti per le pulizie che si impegnano ad utilizzare sono conformi al d.m. 24 maggio 2012 e in particolare:

Nome commerciale	Destinazione uso	Certificazione	N° Certificazione
Ultra Blue – Ecosi	Multiuso	Ecolabel	IT/020/011
Ultra Green – Ecosi	Detergente pavimenti	Ecolabel	IT/020/011
Ultra Red – Ecosi	Detergente acido	Ecolabel	IT/020/011
Ultra Yellow – Ecosi	Detergente sgrassante	Ecolabel	IT/020/011
Econa-Konzentrat	Detergente universale	Ecolabel	DE/020/390
Optima	Detergente per vetri	Ecolabel	DE/020/391
Kiehl SanEco	Detergente sanitario	Ecolabel	DE/020/406
Li-Ex-eco	Decerante	Ecolabel	UW 1233
Ceradur-eco	Cera	Ecolabel	UW 1233

Che tutti i prodotti disinfettanti che si intende utilizzare sono conformi al d.m. 24 maggio 2012 e in particolare:

PEROX – Ecosi – PMC Reg. Min. Sal. N. 19829
Deornet Clor – Ecosi PMC REG. Min. Sal. N. 19805
RifraxSan – Ecosi PMC REG. Min. Sal. N. 19435
Antibac Cream – P.M.C. Reg. Min. San. 19859
Antibac Foam – P.M.C. Reg. Min. San. 19860

Con riferimento ai prodotti cartacei offerti:

Produttore	Nome Commerciale	Certificazione
Lucart	Linea Eco Natural	Ecolabel

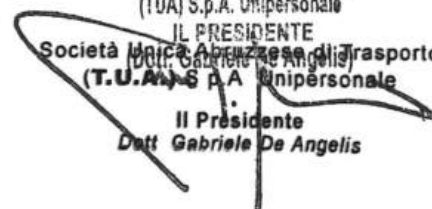
In allegato schede tecniche dei prodotti, disinfettanti e materiali di cortesia offerti.

Merano, 21 novembre 2022

Documento firmato digitalmente

Dalpiaz Adriano
Legale rappresentante Meranese Servizi Spa

Barbato Andrea
Legale Rappresentante ISSITALIA A. BARBATO S.r.l.
(TUA) S.p.A. Unipersonale
IL PRESIDENTE
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

Il sottoscritto Barbato Andrea, nato il 26/09/1968 a Noale (VE), residente a Vigonza (PD) – Via Arrigoni 42, in qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante dell'operatore economico ISSITALIA A. BARBATO s.r.l., con sede in Vigonza (PD) – Via U. Foscolo 19, codice fiscale e P.IVA n 00215860289

Il sottoscritto Dalpiaz Adriano, nato a Bressanone il 31/08/1979, residente a Merano (BZ) – Via Christomannos 37, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'operatore economico MERANESE SERVIZI SPA, con sede a Merano (BZ) – via A. Brogliati 56, codice fiscale e P.IVA n. 01648280210

ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento alla procedura in oggetto e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità.

offrono i seguenti macchinari da impiegare nel servizio in oggetto:

Nome e Marca		Caratteristiche Tecniche
	Orbitizer – Fimap MOP manuale	Pressione sonora Nessuna; Oscillazioni 3800 n/min; Pressione sul pavimento 7 kg; Produttività 500 m2 con una ricarica; Consumo Energetico 0,581 Wh/m2
	FV 60 – Fimap: Aspirapolvere-liquidi-solidi	Pressione sonora ISO 11201 – 59,9 dB(A); Classe di Filtrazione ISO 1822-1 – H14 – 99,995% - 0,3µ; CO2 emessa 69.3 kg/anno; Produttività 250 m2/h; Consumo Energetico 4,8 Wh/m2
	FV9+ - Fimap Aspirapolvere spillabile	Pressione sonora ISO 3744 – 59,9 dB(A); Classe di Filtrazione ISO 1822-1– 99,995% - 0,3µ; Produttività 250 m2/h; Consumo Energetico 1,35 Wh/m2
	UP 46 – Fimap Battitappeto	Pressione sonora 79 dB(A); Classe di Filtrazione ISO 1822-1 – H14 – 99,995% - 0,3µ; Produttività 250 m2/h; Consumo Energetico 2,94 Wh/m2
	FE 18 – Fimap Iniezione - estrazione	Pressione sonora ISO 3744 – <70 dB(A); Classe di protezione IP X4; Depressione e portata aria 22 kPa – 162 m3/h; Produttività 46 m2/h; Consumo Energetico 0,92 Wh/m2
	Bmg 65 – Fimap Lavasciuga uomo a bordo	Pressione sonora ISO 11201 – 64,8 dB(A); Consumo idrico 1,6 l/100m2; Classe di protezione IP 23; Produttività 3.200 m2 con una ricarica; Consumo Energetico 0,191 Wh/m2
	Genie – Fimap Lavasciuga uomo a terra	Pressione sonora ISO 11201 – 69,3 dB(A); Livello vibrazioni 1,18 m/s2; Capacità serbatoio + recupero 7,5 l + 9,3 l; Produttività 1.050 m2 con una ricarica; Consumo Energetico 0,581 Wh/m2
	FM 43 – Fimap Monospazzola bassa velocità	Pressione sonora ISO 11201 – 62 dB(A); Pressione specifica 28 g/cm2; Produttività 180 m2/h; Giri/minuto 160; Consumo Energetico 3,6 Wh/m2
	FM1500 –Fimap Monospazzola alta velocità	Pressione sonora ISO 11201 – 61 dB(A); Pressione specifica 4 g/cm2; Produttività 714 m2/h; Giri/minuto 1500; Consumo Energetico 1,54 Wh/m2
	FS50 – Fimap Spazzatrice uomo a terra	Pressione sonora ISO 3744 – 65 dB(A); Consumo energetico 0,902 Wh/m2; Livello vibrazione 0,12 m/s2, Produttività 600 m2/h; Superficie filtrante 2,5 m2
	FS80 – Fimap Spazzatrice uomo a bordo	Pressione sonora ISO 3744 – 65 dB(A); Consumo energetico 0,805 Wh/m2; Livello vibrazione 0,12 m/s2, Produttività 3000 m2/h; Superficie filtrante 7 m2
	E-Spray Fimap Nebulizzatore	Pressione sonora ISO 3744 – <70 dB(A); Distanza atomizzazione Fino a 110 cm; Consumo soluzione 0,002 l/m2; Produttività 850 m2/h; Consumo Energetico 0,011 Wh/m2

Società Unica Affrezze di Trasporto
(T.O.A. Unipersonale)
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

	HDS – Karcher Idropulitrice acqua calda	Portata 450 l/h; Temperatura Fino a 80°; Serbatoio 6,5 l; Pressione 150/15 bar/Mpa; Potenza 2,7 kW
	SGG 1 – Karcher Rimuovi chewingum	Rumorosità 70 dB(A); Potenza termica 1,5 W; Resa 9 Ah; Autonomia 8 h;
	SaniSystem – Polti Generatore Vapore	Pressione 4 bar; Acciaio inox Aisi 304; Temperatura massima 180°; Capacità serbatoio 2 l; Potenza 2500 W
	Ozosi – Hygiene Ozonizzatore	Alimentazione A batteria; Touch Screen; Capacità 220 V / 50 Hz; Resa teorica 300 m3; Potenza installata 230 W
	Cube – Jonix Sanificatore al plasma	Dimensioni 238 x 238 x 260 mm; Max potenza assorbita 10 W; Portata d'aria 40 m3/h Alimentazione 230 V / ~ / 50 HZ

In allegato schede tecniche descrittive dei macchinari offerti.

Tutti i macchinari saranno noleggiati/acquistati nuovi e presenti in cantiere entro 2 mesi dall'inizio del servizio stesso.

Merano, 21 novembre 2022

Documento firmato digitalmente

Dalpiaz Adriano
Legale rappresentante Meranese Servizi Spa

Barbato Andrea
Legale Rappresentante ISSITALIA A. Barbato S.r.l.



Operation Control

Società Unica Abruzzese di Trasporto
Società Unica Spaziale di Trasporto

(TUA) S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis
(Dott. Gabriele De Angelis)

1 / 19

1. Descrizione Generale

La soluzione **Operation Control** permette la gestione operativa degli interventi, sia interni che esterni all'organizzazione, grazie a moduli dedicati alla gestione dei piani operativi periodici (per attività quali facchinaggio, presidio, pulizia, ...) e gestione di task operativi (attività di manutenzione ordinaria, interventi extra-contratto, sopralluoghi), e di check list (controlli di qualità, ...).

Ad ogni task operativo possono essere associati dei documenti digitali, la cui compilazione

La soluzione è associata ad un'APP dedicata le operazioni di assegnazione, apertura e chiusura delle attività (manutenzione, check list, pulizia, etc.) potranno essere svolte direttamente in digitale da Smartphone e alimentando il database, permettendo di visualizzare in tempo reale dello stato delle attività in corso.

Ad ogni task operativo possono essere associati dei documenti digitali,

2. Funzionalità

Gestione Task

Il modulo “**Gestione Task**” ha come obiettivo quello di supportare la gestione delle risorse operative.

Il modulo consente di ricevere i task provenienti da altri moduli, come interventi di manutenzione ordinaria (OdS) o manutenzioni a guasto extra-contratto (RdL) proveniente dal modulo “**Interventi Programmati**” della soluzione “**Operation & Maintenance**”.

In questo modulo, il responsabile operativo del fornitore, o il responsabile delle risorse operative interne, può visualizzare su una apposita dashboard i task ricevuti, classificati in funzione della priorità, della scadenza e del tipo di attività richiesta.

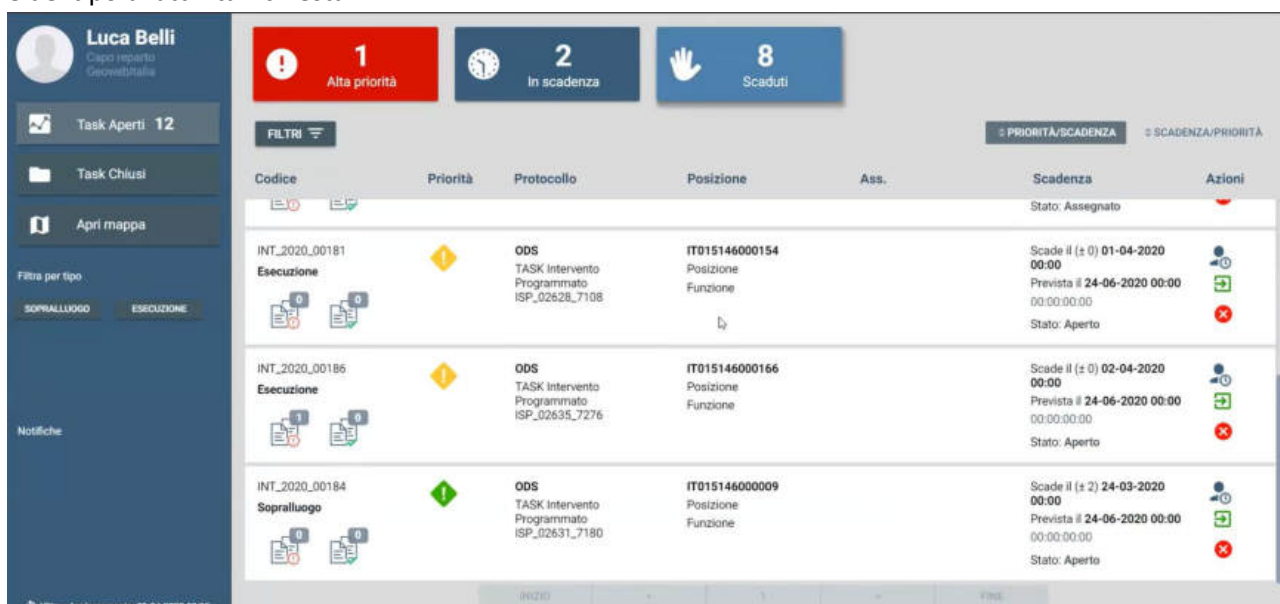


Figura 1 - Dashboard per la gestione dei Task

Ogni volta che una attività viene assegnata ad una unità operativa (del fornitore o interna), viene visualizzata una notifica nella parte in basso a sinistra della dashboard.

Il nuovo task creato viene visualizzato come primo task della lista, e cliccando sull’oggetto il sistema ne effettua la presa in carico.

Ogni task riporta le informazioni di:

- Codice
- Priorità (bassa, media, alta)
- Tipo di protocollo (ODS, RDL, ...) e una descrizione
- Dati di posizione (luogo dell’intervento)
- Dati di assegnazione (operatore e funzione)
- Dati di scadenza (esecuzione entro il, esecuzione prevista il)
- Stato del task (assegnato, in chiusura, preso in carico, ...)

Le operazioni che il responsabile operativo può effettuare sono:

- **Presa in carico** (cliccando sul task)
- **Filtro**: i filtri possono essere filtri pre-impostati come i filtri per tipo presenti sulla parte sinistra della dashboard, e nella parte alta in base alla priorità e allo stato (in scadenza, scaduti). Oppure possono essere selezionati direttamente dall'utente andando filtrare per:
 - Assegnatario
 - Priorità
 - Servizio
 - Specializzazione
 - Immobile
- **Annullamento task**
- **Visualizzazione su Mappa**: questa funzione permette di localizzare le attività in base alla posizione degli oggetti su cui devono essere effettuati gli interventi
- **Assegnare** il task alla risorsa operativa, o ri-assegnare nel caso in cui sia necessario cambiare la risorsa
- **Riprogrammare la data**

Il sistema permette di associare ad un task dei documenti digitali, che devono o possono essere compilati durante l'esecuzione dell'intervento. I documenti digitali si dividono in un **documento principale** che rappresenta il documento necessario per la chiusura del task, e **documenti secondari**, che a loro volta possono essere obbligatori o facoltativi.

Ad esempio per un OdS, intervento per cui non è necessaria la rendicontazione economica, il documento principale può essere la rendicontazione tecnica, ovvero un documento in cui viene certificata l'esecuzione tecnica dell'intervento. Un documento secondario e facoltativo associato allo stesso OdS può essere una check list usata per la raccolta dati sullo stato dell'asset (temperatura, livello olio, pressione di un impianto).

Su ogni task viene visualizzato lo stato in termini di documentazione compilata



Figura 2 – Task per cui non è stato compilato né il documento principale né i documenti secondari



Figura 3 – Task per cui è stato compilato il documento principale e tre documenti secondari

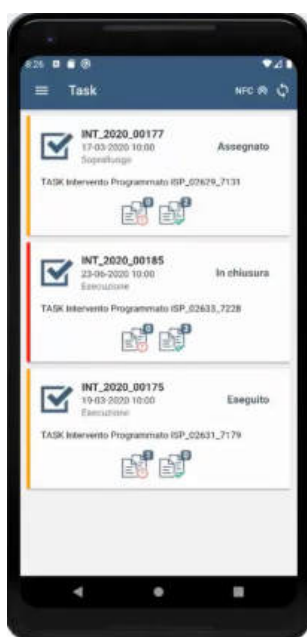
I documenti digitali previsti nella soluzione sono:

- **Rapporto intervento**
- **Check list**
- **Sopralluogo**
- **Scheda Lavoro (rendicontazione Time&Material)**

- **Libretto Misure** (*preventivo e consuntivo*)
- **Computo Metrico** (*preventivo e consuntivo*)

APP task

L'App abbinata alla soluzione **Operation Control** gestisce le attività operative di campo via smartphone, permettendo all'operatore a cui è stata assegnata l'attività di eseguire e rendicontare il lavoro effettuato. L'operatore è in grado di visualizzare i task a lui assegnati, e chiuderli attraverso al compilazione dei documenti associati al task.



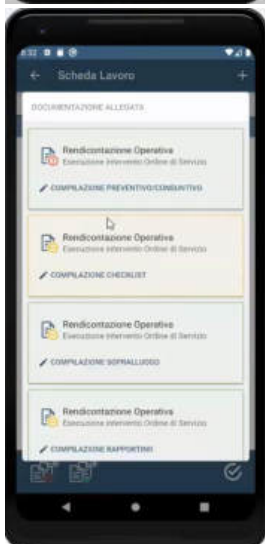
Nella schermata sono riportati i task assegnati all'operatore con delle informazioni di riepilogo:

- Priorità (il colore a sinistra del tasto dipende dalla priorità come visto in precedenza nel modulo gestione Task)
- Codice intervento
- Data prevista dell'intervento
- Tipo di intervento (sopralluogo o esecuzione di una attività)
- Descrizione
- Stato dei documenti digitali associati)
- Stato del task (assegnato, in esecuzione, in chiusura, eseguito)

La funzione NFC presente nell'app consente di leggere Tag NFC e aprire in automatico il task, o i task nel caso siano più di uno, relativi all'oggetto su cui si sta intervenendo.



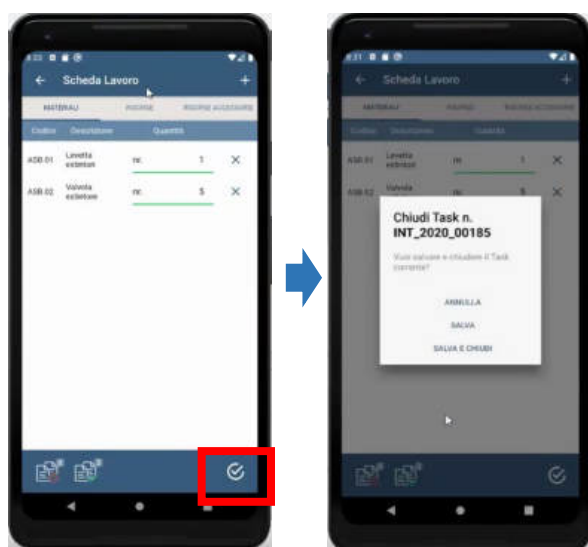
Cliccando su un singolo intervento, verrà aperto il documento principale associato al task. Tramite le icone poste in basso a sinistra (evidenziate in rosso nell'immagine) l'utente può cambiare documento da compilare, passando ad esempio ad uno dei documenti secondari.



Si accede quindi ad una schermata che contiene tutti i documenti digitali associati all'intervento.

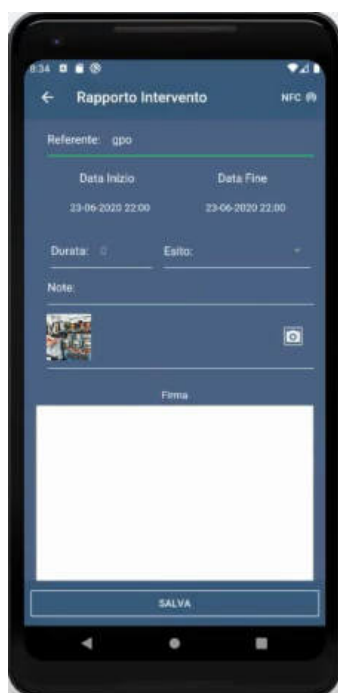
Le icone rosse  indicano un documento obbligatorio, sarà quindi necessario compilarlo prima della chiusura del task. Le icone gialle  indicano documenti facoltativi.

Il colore di sfondo di ciascun documento ne indica lo stato di compilazione, quelli verdi sono documenti già compilati, mentre in giallo sono evidenziati quelli ancora da compilare.



Il pulsante evidenziato in rosso nell'immagine, permette di salvare i dati inseriti nei documenti, lasciando il task aperto, oppure in caso siano stati compilati tutti i documenti obbligati, consente di salvare le informazioni e chiudere il task.

Documenti Digitali



Rapporto Intervento

È un documento per la raccolta di informazioni che certificano che l'operatore ha effettivamente svolto il lavoro.

I dati raccolti riguardano:

- Referente (del cliente)
- Data inizio e data fine intervento
- Durata (calcolata in automatico)
- Esito (positivo, negativo, dell'intervento)
- Note eventuali
- Foto (possono essere caricate dall'archivio o scattate al momento)
- Firma digitale

Questo documento è tipicamente associato a OdS, ovvero attività ordinarie per cui non è richiesta rendicontazione economica delle attività svolte.



Scheda Lavoro

È un documento per la raccolta di informazioni relative a Materiali, Risorse, e Risorse accessorie usate durante l'intervento.

I dati raccolti riguardano:

- Materiali (fanno riferimento ad un listino presente nel contratto)
 - Codice
 - Descrizione
 - Quantità
- Risorse (intese come specializzazioni)
 - Codice
 - Descrizione
 - Ore di lavoro
- Risorse accessorie (mezzi e/o attrezzature necessarie per lo svolgimento del task)
 - Codice
 - Descrizione
 - Quantità (ore o numero)

Questo documento è tipicamente associato a OdL, ovvero attività per cui è necessario effettuare una rendicontazione anche economica delle attività e dei materiali/risorse utilizzate.



Computo Metrico/Libretto Misure

Sono documenti utilizzati sia per elaborazioni di preventivi, quindi i cui dati vengono raccolti per definire le attività da svolgere e le quantità, oppure possono essere compilati a consuntivo, andando quindi ad inserire le quantità effettivamente misurate/eseguite.

La differenza tra **Computo Metrico** e **Libretto Misure** è data dal fatto che il computo metrico indicherà anche l'importo associato ad ogni voce e calcolerà l'importo totale del documento. I dati sono

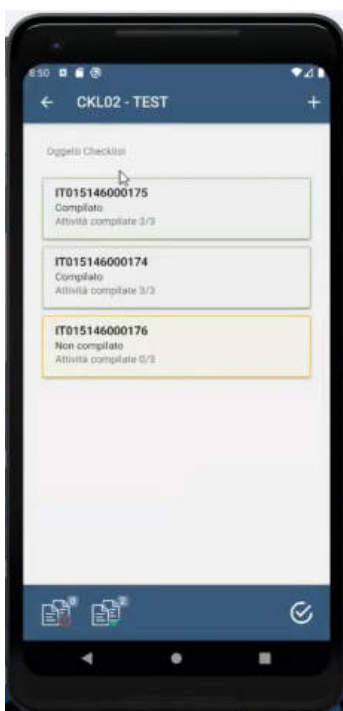
- Stato (consuntivo o preventivo, dipendente dal tipo di task creato)
- Referente
- Fornitore
- Importo totale (solo per computo metrico, dato dalla somma delle singole voci)
- Elenco delle voci



Le voci inserite fanno riferimento ad un elenco prezzi definito a livello di contratto.



Per ogni voce possono essere inserite le quantità misurate (lunghezza, larghezza, altezza/peso, numero) e in caso di computo metrico, la tariffa associata a quella voce.

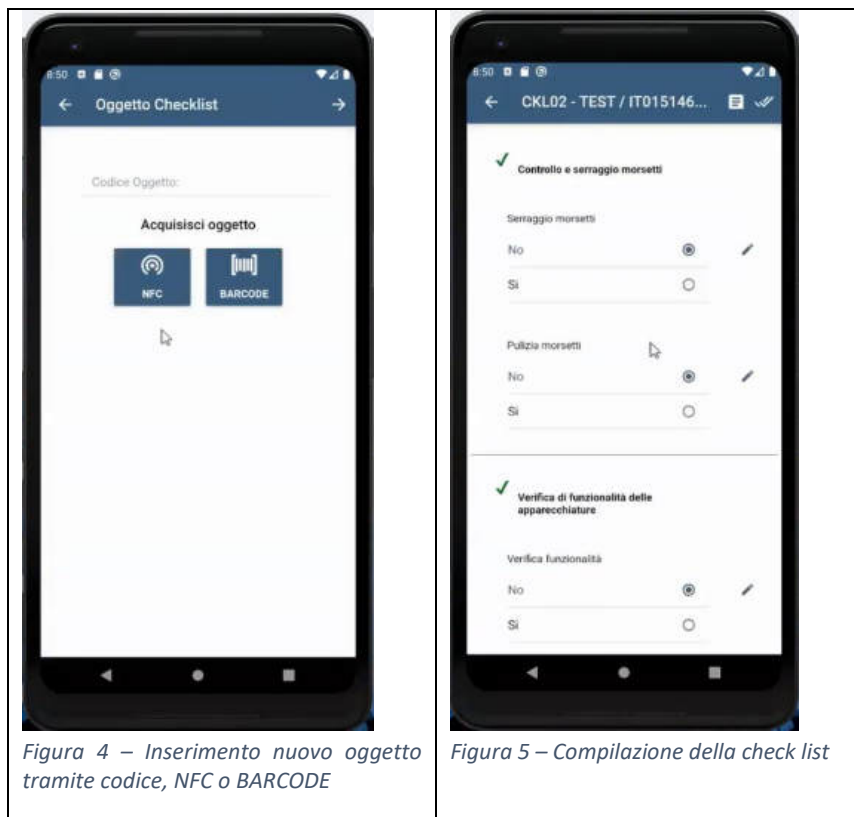


Check List

Le check list sono attività di controllo/raccolta dati effettuate in campo, sugli asset gestiti. Vengono configurate nell'apposito modulo presente all'interno della soluzione.

Una check list viene associata ad un oggetto, gli oggetti su cui viene effettuata vengono selezionati dall'utente, o possono essere aggiunti tramite la lettura di un barcode o di un NFC.

Selezionato l'oggetto, viene aperta la check list vera e propria, che sarà divisa in attività, e per ogni attività possono essere svolti vari controlli (si/no, raccolta dati numerici o alfanumerici, foto, etc...)



Manuali e Procedure

Check List

Il modulo **Check List** consente di configurare le check list che potranno essere compilate dall'apposita App mobile. Ogni check list è composta da una o più attività, che combinate compongono le operazioni da effettuare. La configurazione viene fatta prima definendo le attività e aggregandole poi in check list.

Le configurazioni riguardano:

- Categoria attività: classificazione delle attività da svolgere
- Tipologia attività: classificazione delle attività di una categoria
- Attività: consente di definire i parametri da controllare, materiali e risorse necessarie, frequenza dei controlli, e altri parametri configurabili in base alle esigenze
- Check list: aggregazione di attività da svolgere

Andando a definire le categorie di attività, e l'identificazione delle tipologie di attività che rientrano sotto le categorie, viene ottenuta in questo modo una classificazione gerarchica. Per esempio le attività possono essere suddivise in:

- Manutenzione
- Pulizia

- Sicurezza

A loro volta, le attività di manutenzione possono essere suddivise per tipologia:

- Manutenzione preventiva
- Manutenzione migliorativa
- Manutenzione di legge
- Etc...

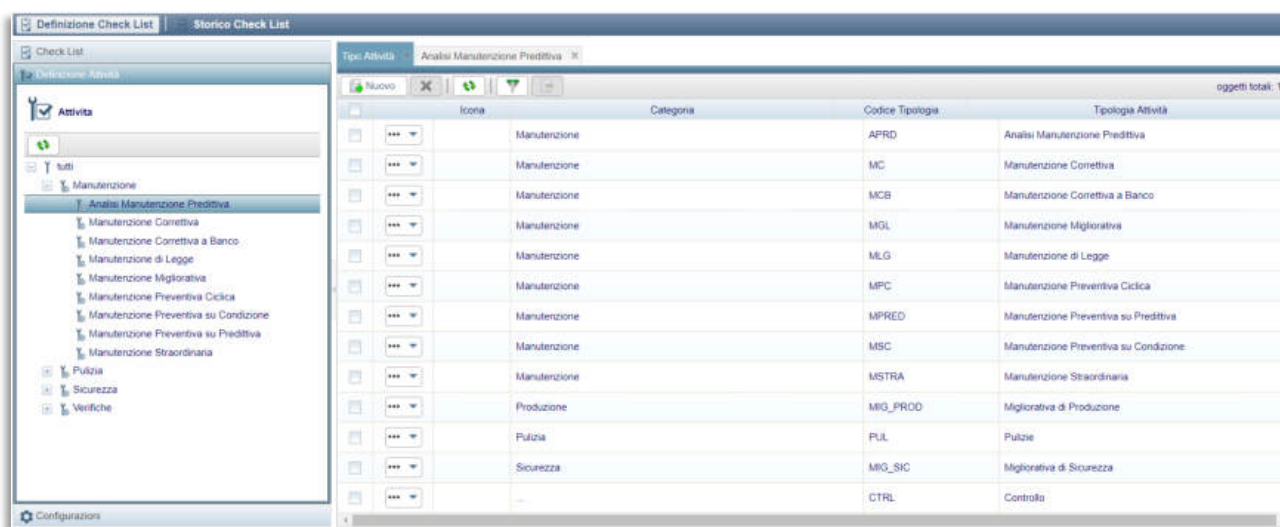


Figura 6 - Esempio di classificazione delle attività

La scheda di configurazione dei Domini, permette di creare nuovi domini dei parametri da controllare nella check list. I domini possono essere configurati da un amministratore e permettono di guidare l'utente che compilerà la check list, limitando la scelta a valori predefiniti.

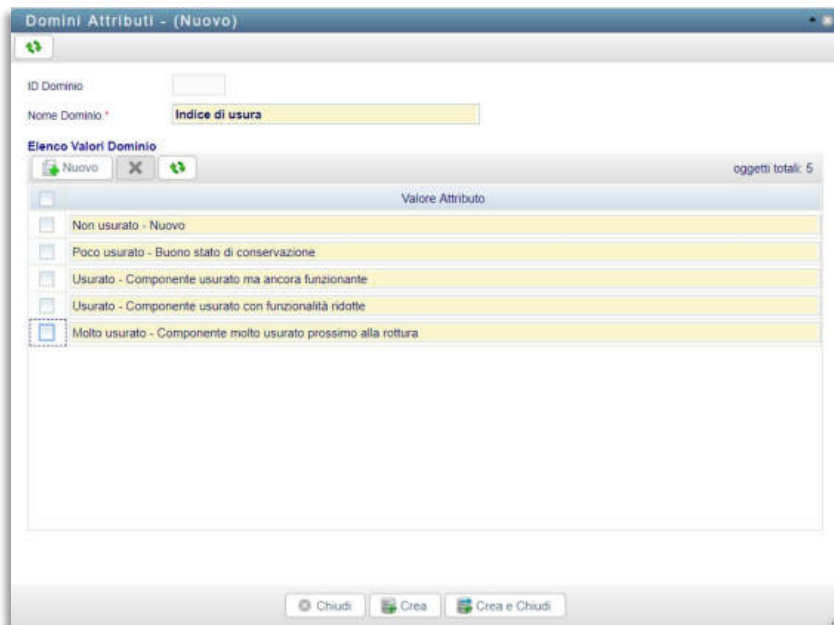


Figura 7 - Maschera per la creazione di un nuovo dominio

Nel modulo Check List la definizione delle attività permette di creare delle attività da svolgere.



Figura 8 - Esempio di configurazioni di una attività

Il modulo permette la definizione dei seguenti parametri all'interno dell'attività:

- Categoria
- Tipologia
- Sotto-tipologia
- Nome
- Descrizione

- Costi previsti
- Procedure operative: collegate all'attività definita
- Materiali: I materiali da consumare per lo svolgimento dell'attività, i costi dei materiali potranno essere attribuiti a varie voci della contabilità generale



Figura 9 - Esempio di materiali assegnati ad una attività

- Specializzazioni: Permette di definire eventuali specializzazioni esterne e attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività (Piattaforme, sensori, etc...)



Figura 10 - Esempio di specializzazioni e risorse necessarie allo svolgimento di una attività

- Parametri di controllo: identifica i parametri che dovranno essere verificati, il modulo permette la numerazione dei parametri, dare una descrizione, la scelta del dominio del parametro identificherà il tipo di dato che andrà immesso in fase di esecuzione (valore numerico, foto, dominio, testo)

Parametri di controllo						
	N.	Descrizione	Tipo controllo	Nome dominio	Tipologia	Unità
☐	1	Le cinghie sono tensionate?	Foto	Stato di conservazione	Chiazze Olio	Numero
☐	2	Le cinghie sono integre?	Domino	sì/no	Usura Componente	...
☐	3	La lama inferiore è affilata?	Domino	sì/no	Usura Componente	...
☐	4	La lama superiore è affilata?	Domino	sì/no	Usura Componente	...
☐	5	I micro pneumatici funzionano regolarmente?	Domino	sì/no	Usura Componente	...
☐	6	Verifica temperatura	Valore numerico (intero)	n_ernatech	Temperatura	Numero

Figura 11 - Identificazione dei parametri di controllo

La Check List potrà essere associata ad oggetti del database, e in questo caso avremo possibilità di definire delle check list **MonoOggetto** o **MultiOggetto**. L'associazione della check list ad un oggetto può avvenire sia tramite selezione diretta da parte dell'utente (immissione codice, selezione da elenco), oppure tramite la lettura di TAG o RFID se presenti sull'oggetto.

- **Check List MonoOggetto:** in fase di definizione, sarà necessario specificare l'oggetto di riferimento, preso in analisi.
- **Check List MultiOggetto,** in fase di input, non si dovrà scegliere l'oggetto ma questo verrà richiesto in fase di compilazione.

Una volta configurate, l'operatore potrà accedere all'interfaccia WEB o tramite APP per la compilazione o la gestione dell'archivio delle attività già completate o in corso.

La compilazione della check list avviene in maniera guidata, secondo le configurazioni definite.

Per ogni parametro è possibile inserire anche eventuali **note aggiuntive**, così come al termine della compilazione sarà possibile digitare delle note trasversali riferite alla Check List completa.

Al termine della compilazione, l'operatore apporrà la propria firma e potrà definire chiusa la Check List.

Le Check list configurate possono essere stampate in PDF sia per quanto riguarda quelle da compilare, sia per quelle

Tramite la sezione **Documenti Compilati**, è possibile visionare le Check list complete e quelle in corso.

Le check list completate non possono essere modificate, ma potranno essere visionate e stampate.

Nella sezione **Task programmati** viene visualizzato un calendario con la programmazione delle attività previste, in funzione delle frequenze definite in fase di configurazione.

Modulo Gestione Risorse operative

Il modulo "**Gestione Risorse Operative**" ha come obiettivo quello di permettere all'utente la gestione operativa delle risorse, sia interne che esterne.

Il modulo dà la possibilità di anagrafare le risorse operative a cui potrà essere affidata l'esecuzione di task operativi.

L'assegnazione può avvenire in automatico in funzione del processo, oppure potrà avvenire tramite il modulo "Gestione Task".

Le risorse possono essere organizzate per "unità operative", ad ognuna delle quali farà riferimento un Responsabile operativo, il quale si occuperà del monitoraggio e dello smistamento dei task tra le risorse.

Unità Operative		Risorsa Operativa				
		Codice	Nominativo	Telefono	e-mail	U.O. di appartenenza
	---	GW001	Luca Belli	---	---	Geoweb Italia Srl
	---	GW002	Marco Bottini	---	---	Geoweb Italia Srl
	---	GW003	Anna Pagani	---	---	Geoweb Italia Srl
	---	GW004	Alessandro Bagagli	---	---	Geoweb Italia Srl
	---	GW005	Filippo Boccioni	---	---	Geoweb Italia Srl
	---	UO_ASS_00001	Pulumbria	---	---	Assistenza
	---	UO_ASS_00002	Geoweb	---	---	Assistenza
	---	UO_ASS_00003	Tecnoservice	---	---	Assistenza

Figura 12 - Gestione delle risorse operative

Modulo Piani operativi Periodici

I piani operativi vengono generati dal modulo interventi programmati, e viene generato un POP per ogni contratto e quindi fornitore, periodo di competenza, ambito gestionale e categoria di servizio. Nella Dashboard vengono visualizzati i POP assegnati allo specifico fornitore, uno per ogni contratto di servizi e per ogni periodo di compente per cui il piano è stato generato. Nel cruscotto viene riportato in sintesi lo stato delle attività collegate al piano operativo:

- Attività Programmate (totale)
- Attività Aperte
- Attività Chiuse

Riepilogo Piano Operativo			
Fornitore	Attività Programmate	Attività Aperte	Attività Chiuse
SAPIENZA & PONTE SNC	7	2	5
Geoweb Italia Srl	182	175	7
Esporta Calendario Attività			
Importa Calendario Attività			

Il POP è composto da una serie di interventi, i quali possono essere visualizzati singolarmente, cliccando su uno di questi si accede alla scheda intervento dove sono riportati i seguenti dati:

- **Dati Intervento:** oggetto, servizio, data prevista, data inizio e data di fine intervento, fornitore, assegnatario

- **Dati di Localizzazione:** questa sezione riporta i dati del luogo in cui l'intervento deve essere effettuato, quali complesso, edificio, locale, piano, etc...

Dalla dashboard dei POP sono disponibili due azioni: Esporta elenco attività, importa piano attività. L'azione di esportazione piano operativo permette di scaricare l'elenco degli interventi associati al POP in un file Excel, grazie al quale è possibile compilare rapidamente le date previste e le risorse assegnate ad ogni intervento. Una volta compilato il file può essere importato con l'apposita azione.

Codice	Data Prevista	Quantità Prevista	Risorsa Prevista	Data Inizio	Data Fine	Attività Prevista
PAC_20_0040	2020-05-03	0	-	08.04.2020	08.05.2020	Pulizie Ordinarie
PAC_20_0041	2020-05-05	0	-	08.04.2020	08.05.2020	Pulizie Ordinarie
PAC_20_0042	2020-05-08	0	-	08.04.2020	08.05.2020	Pulizie Ordinarie
PAC_20_0043	2020-05-03	0	-	08.04.2020	08.05.2020	Pulizie Ordinarie
PAC_20_0044	2020-05-05	0	-	08.04.2020	08.05.2020	Pulizie Ordinarie
PAC_20_0045	2020-05-08	0	-	08.04.2020	08.05.2020	Pulizie Ordinarie

Figura 13 - File excel di un POP di esempio, le parti in giallo sono le informazioni da compilare

3. Edizioni

Nella tabella sottostante, vengono riportati i moduli e le funzionalità previste in funzione dell'edizione.

Moduli	Edizione Basic	Edizione Premium	Edizione Advanced
Anagrafica Risorse Operative	✓	✓	✓
Dashboard Gestione Task	✓	✓	✓
APP Task	✓	✓	✓
Check List		✓	✓
Piani Operativi Periodici		✓	✓
Brogliaccio Contabile			✓

4. Requisiti di funzionamento

Componente	Versioni/Specifiche	Note
Browser	Html 5 compatibile	
Monitor	Risoluzione minima 1280x768	

5. Requisiti di installazione (solo versione On Premises)

5.1. Dimensionamento dei server

Il sistema è installabile su un unico server, ma è possibile prevedere una configurazione che distribuisce le componenti su più macchine fisiche o virtuali.

Nel caso di installazione su singola macchina questa dovrà avere almeno 2 Core nel caso di macchine fisiche (o 2 Vcpu nel caso di macchina virtuale) per garantire il funzionamento minimo del software.

In ogni caso il dimensionamento va rapportato al numero di utenti contemporanei che operano sul sistema ed in funzione delle performance attese.

5.2. Spazio necessario

L'installazione del prodotto richiede lo spazio minimo di almeno 20Gb.

A tale Impiego di RAM

La RAM deve essere dimensionata in funzione del numero di utenti concorrenti che lavoreranno sul sistema e dei livelli di performance attesi.

La RAM disponibile non potrà in nessun caso essere inferiore ai 4Gb.

5.3. Software di base necessari

Nell'ambiente Server predisposto dal cliente dovranno essere presenti i seguenti software di base forniti o messi a disposizione dai relativi produttori.

Software Server	
Tipologia/Versioni	Note
Windows Server 2016 Standard	
Livello Presentation	
IIS 10	http/https con certificato ssl rilasciato da Authority certificata e installato da chi fornisce l'infrastruttura IT
Livello Application	
Java SE Runtime Environment 8	
Apache Tomcat 8	Consigliata la 8.5.16
Livello Data	

PostgreSQL 9.3 (con estensione Postgis 2.1 o superiore)	
Alfresco Community 5.0. a	(nel caso in cui vengano usati widget di salvataggio della documentazione su DMS)

5.4. Compatibilità del prodotto con altre tecnologie

La valutazione dovrà essere fatta attraverso un progetto preliminare finalizzato alla realizzazione di un ambiente di certificazione e di test dell'infrastruttura e del sistema.

L'architettura verrà approvata solo in base all'esito dei test eseguiti nell'ambiente di certificazione. Un elenco delle possibili integrazioni viene riportato di seguito.

Livello 1 – Presentation

- IIS (7.5 o superiore)

Livello 2 – Application

- Oracle WebLogic Server (12c)
- JBoss AS (7)
- Altri application server di tipo Java Servlet Container sono da verificare

Livello 3 – Dati

Database

- Oracle (10g o superiore)
- SQLServer (2008 r2 o superiore)

CMS

- Microsoft Sharepoint Server 2013 o superior
- Altri CMS che implementano il protocollo CMIS (FileNet, OpenText, ecc.)

Sistemi Operativi supportati

- Windows Server 2008 R2 Standard
- Windows Server 2012 R2 Standard
- Linux CentOS 6.5 o superiore e corrispondenti versioni rhel

Sistemi di autenticazione

Avviene attraverso "Spring-Security" ed è compatibile con:

- LDAP (con plugin da implementare per ogni tipologia)
- integrabile con altri sistemi di SSO con specifica implementazione/configurazione

Spett.le
SOCIETA' UNICA ABRUZZESE DI
TRASPORTO (TUA) S.p.A.
Unipersonale
Via Asinio Herio 75
66100 Chieti (CH)

OGGETTO: Aggiudicazione definitiva in pendenza dell'efficacia della procedura negoziata n. 241/TUA/2022. Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA per un periodo di mesi 36 dall'1.2.2023 al 31.1.2026. Lotto 4 Teramo – Giulianova (CIG 944933913A). Indicazione conto corrente dedicato.

Il sottoscritto Andrea Barbato nato a Noale (VE) il 26.09.1968,
cod. fiscale BRBNDR68P26F904C,
residente a Vigonza, (PD), c.a.p.35010, Via Arrigoni, 42/b
in qualità di Amministratore Unico - Legale Rappresentante - Socio di maggioranza in società con meno di 4
soci della ditta ISSITALIA A. BARBATO S.r.l.,
con sede legale in Vigonza (PD) - cap 35010 - Via Ugo Foscolo n.19
con partita I.V.A. 00215860289, R.E.A: 243885
Telefono 049/8932746, Telefax 049/8932326; mail gare@issitalia.pd.it ; gareiss@pec.it

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii

- Che il conto corrente dedicato nei quali operare le transizioni è il seguente:

INTESA SANPAOLO S.P.A. - VIA REGIA, 12 - VIGONZA 35010 filiale: 62962

IBAN:IT08E03069 62962 100000007460

DICHIARA, INOLTRE

- che le persone autorizzate ad operare sul suddetto conto sono le seguenti:

- Claudia Barbato CF: BRBCLD77E51B563N Res. in Noventa Padovana Via A. De Gasperi, 26
- Andrea Barbato CF: BRBNDR68P26F904C Res. in Vigonza (PD) Via Arrigoni, 42/b

Vigonza (PD), lì 30/01/23

ISSITALIA A. BARBATO S.r.l. Società Unica Abruzzese di Trasporto
Via Ugo Foscolo, 19 - 35010 Vigonza (PD) (T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Partita IVA 00215860289 (Dott. Gabriele De Angelis)
Dott. Gabriele De Angelis

ISS ITALIA A. BARBATO S.r.l.

Via Ugo Foscolo, 19 - 35010 Vigonza (Pd) - Tel. 049.89.32.746 r.a. - Fax. 049.89.32.326

Ufficio personale: Tel. 049.89.35.664 - Fax. 049.62.71.29 - info@issitalia.pd.it - www.issitalia.pd.it

P.IVA e C.F. 00215860289 - Trib. Reg. Soc. 42330 - Iscr. CCIAA Padova 243885 Reg. Ord. Soc. 10231 Vol. 47500

UNI EN ISO 9001 :2000 - UNI EN ISO 14001 :2004 - OHSAS 18001 :2007 - SA 8000 :2001



CODE FISCAL
FISCAL CODE
BRBNDR68P26F904C

ESIREMI ATTO DI NASCITA
546 pl SA-1968 027026

INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIA CORNARA, N. 64 VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)



C<ITACA15805GS5<<\<<<<<<<<<<
6809261M3009266ITA<<<<<<<<<<<O
BARBATO<<ANDREA<<<<<<<<<<<<<

Via Ugo Foscolo, 19 - 35010 Vigonza (Pd) - Tel. 049.89.32.746 r.a. - Fax. 049.89.32.326

Ufficio personale: Tel. 049.89.35.664 - Fax. 049.62.71.29 - info@issitalia.pd.it - www.issitalia.pd.it

P.IVA e C.F. 00215860289 - Trib. Reg. Soc. 42330 - Iscr. CCIAA Padova 243885 Reg. Ord. Soc. 10231 Vol. 47500

UNI EN ISO 9001 :2000 - UNI EN ISO 14001 :2004 - OHSAS 18001 :2007- SA 8000 :2001

Cod. 1064957A43B1F219

Mod. 133 - Ed. 04/2019 - ST. N.

POLIZZA N. 2371957		Cod. ramo 8112	Cod. Agenzia 026 / 000	Cod. Produttore PD158
CONTRAENTE ATI: ISSITALIA A. BARBATO S.R.L. (CAPOGRUPPO) + MERANESE SERVIZI S.P.A. VIA UGO FOSCOLO, 19 35010 VIGONZA PD I			Cod. NE1679068	
			Cod. Fisc. 00215860289	
BENEFICIARIO SOCIETA' UNICA ABRUZZESE DI TRASPORTO - TUA SPA VIA SAN LUIGI ORIONE, 4 65128 PESCARA PE I			Cod. NE1264758	
			Cod. Fisc. 00288240690	
CAUSALE POLIZZA FIDEJUSSORIA OFFERTA QUALE GARANZIA DEFINITIVA AI SENSI DELL'ART. 103, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 50/2016, MEDIANTE SCHEDA TECNICA 1.2 ALLEGATA.*****				
LIQUIDAZIONE DEL PREMIO				
IMPORTO DELLA GARANZIA Eur 53.108,22 dicono CINQUANTATREMILACENTOOTTO/22#				
DURATA INIZIALE (ai fini del calcolo del premio di perfezionamento) - PREMIO ALLA FIRMA Anni 2 Mesi 11 Giorni 30 Dal 01/02/2023 Al 31/01/2026			Fraz. ///	Val. EUR
			Cambio 1.936,27	
Premio netto Eur 772,51	Accessori Eur 77,26	Diritti Eur 0,00	t.d. Imposte Eur 106,23	Totale Eur 956,00
PROROGHE EVENTUALI Annuali a partire dal 31/01/2026				
Premio netto Eur 257,77	Accessori Eur 25,78	Diritti Eur 0,00	t.d. Imposte Eur 35,45	Totale Eur 319,00
Emessa in N. 4 esemplari ad unico effetto in PADOVA il 25/01/2023				
IL GARANTE		IL CONTRAENTE		
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE		Il Contraente dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della Polizza, la Nota Informativa redatta ai sensi dell'Art. 185 del D.Lgs nr. 209 del 07/09/05 - Codice delle Assicurazioni private - e del Regolamento ISVAP nr. 24 del 19/05/08 e s.m.i.. Il Contraente dichiara di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali forniti in esecuzione del contratto, nonché le condizioni generali di assicurazione ai sensi dell'art. 27 comma 4 del Reg. IVASS n. 41/2018.		
		IL CONTRAENTE		
		Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A. Unipersonale (TUA) S.p.A. Unipersonale Dott. Gabriele De Angelis (Dott. Gabriele De Angelis)		
DICHIARAZIONE DI PAGAMENTO		L'ESATTORE		
Si dichiara che il premio di Eur 956,00 è stato incassato il 25/01/2023				
ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO				



COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A. - RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA: VIA LORENTEGGIO, 240 - 20147 MILANO
TEL. +39 02 48335111 - FAX +39 02 48335404 - coface@pec.coface.it - www.coface.it - C.F., P.IVA E R.I. MILANO N. 09448210154 - R.E.A. MILANO 1294607
COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI DI DIRITTO FRANCESE ISCRITTA IN DATA 27/07/2012 AL N. I.00107 DELL'ELENCO IVASS DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE COMUNITARIE AUTORIZZATE AD OPERARE
IN ITALIA IN REGIME DI STABILIMENTO - SEDE LEGALE: 1, PLACE COSTES ET BELLONTE - 92270 BOIS-COLOMBES (FRANCIA) - CAP. SOC. € 137.052.417,05 (iv.) - RCS NANTERRE B 552069791

SPAZIO BIANCO NON UTILIZZABILE

POLIZZA FIDEIUSSORIA ai sensi dell'art. 103, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016

Schema tipo 1.2 Scheda tecnica 1.2	GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA (Lavori, Servizi e Forniture) (art. 103, comma 1, del Codice)
---	---

La presente Scheda Tecnica costituisce parte integrante della garanzia fideiussoria conforme allo Schema Tipo 1.2 di cui al d.m. 19 Gennaio 2018, n.31.

Garanzia fideiussoria n. 2371957

Garante

Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A.- Rappresentanza Generale per l'Italia (di seguito Coface), con sede in VIA LORENTEGGIO, 240 - 20147 MILANO, Registro delle Imprese di Milano/C.F./P.IVA 09448210154, iscritta in data 27/07/2012 al n. I.00107 dell'Elenco IVASS delle Imprese di Assicurazione Comunitarie autorizzate ad operare in Italia in regime di stabilimento e regolarmente autorizzata ad esercitare le assicurazioni nel ramo cauzioni, in regola col disposto della Legge 10/06/1982 n. 348. - PEC coface@pec.coface.it
(Agenzia di PADOVA / 026)

Contraente

ATI: ISSITALIA A. BARBATO S.R.L. (CAPOGRUPPO) + MERANESE SERVIZI S.P.A.
Città VIGONZA - VIA UGO FOSCOLO, 19 - CAP 35010 - Prov. PD
C.F./P.IVA 00215860289/ - PEC issitalia@gigapec.it

Stazione appaltante

SOCIETA' UNICA ABRUZZESE DI TRASPORTO - TUA SPA
Città PESCARA - VIA SAN LUIGI ORIONE, 4 - CAP 65128 - Prov. PE
C.F./P.IVA 00288240690 - PEC tuapec@pec.tuabruzzo.it

Descrizione opera/servizio/fornitura: Gara a procedura aperta n. 241/TUA/2022. Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di unità di produzione TUA per un periodo di mesi 36 da II 01/02/2023 al 31/01/2026 . LOTTO 4 Teramo Giulianova. CIG: 944933913A.

Luogo di esecuzione:

Costo aggiudicazione (€): 1.446.499,27

Ribasso % asta: 10,49

Somma garantita (€): 53.108,22

% del costo dell'opera: 3,6715

ST. N. 0

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

Il Contraente ed il Garante, con la sottoscrizione della presente Scheda Tecnica, accettano le condizioni previste nella garanzia fideiussoria alla quale la presente Scheda risulta allegata.

SPAZIO A DISPOSIZIONE DEL GARANTE PER LA REGOLAZIONE DEL PREMIO

Valuta Eur

Premio Netto 772,51 - **Accessori** 77,26 - **Diritti** 0,00

Imposte 106,23 - **Totale** 956,00

PROROGHE EVENTUALI Annuali **A PARTIRE DAL** 31-01-2026

Premio netto 257,77 - **Accessori** 25,78 - **Diritti** 0,00

Imposte 35,45 - **Totale** 319,00

Emessa in PADOVA il 25-01-2023

IL CONTRAENTE

IL GARANTE

Seguito polizza n. 2371957

5. Schema tipo 1.2 (d.m. 19 Gennaio 2018, n.31) Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva

**GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA
(Lavori, Servizi e Forniture)**

Condizioni che rilevano nel rapporto tra Stazione appaltante e Garante

Art. 1 - Oggetto della garanzia

Il Garante, in conformità all'art. 103, commi 1 e 2, del Codice, si impegna nei confronti della Stazione appaltante, nei limiti della somma garantita indicata nella Scheda Tecnica, al risarcimento dei danni da questa subito in conseguenza del mancato o inesatto adempimento da parte del Contraente delle obbligazioni previste nel contratto ed al pagamento delle somme previste dalle norme sopra richiamate.

Il Garante, pertanto, si impegna al pagamento di quanto dovuto dall'Affidatario ai sensi dell'art. 103, del Codice, in caso di:

- a) inadempimento di qualunque obbligazione derivante dal contratto;
- b) risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse;
- c) rimborso:
 - i) delle maggiori somme pagate dalla Stazione appaltante all'Affidatario rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore;
 - ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Stazione appaltante per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Affidatario;
 - iii) di quanto dovuto dall'Affidatario per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto o comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi.

La garanzia è estesa alle obbligazioni accertate a carico del Contraente con sentenza passata in giudicato derivanti dalla violazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del protocollo di legalità eventualmente presente nei documenti di gara.

L'estensione opera a condizione che la violazione venga comunicata dalla Stazione appaltante al Garante nel periodo di validità della garanzia ed è limitata ad un importo pari al 10% della somma garantita al momento della suddetta comunicazione.

Limitatamente a tale caso la garanzia, salvo che non venga nel frattempo integralmente escussa per altro motivo, sarà automaticamente prorogata, per il solo importo anzidetto, oltre la durata prevista dall'art. 2 e fino al decorso dei sei mesi successivi al passaggio in giudicato della sentenza che accerti la violazione, dopodiché perderà automaticamente efficacia.

Art. 2 - Efficacia e durata della garanzia

L'efficacia della garanzia:

- a) decorre dalla data di stipula del contratto;
- b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 103, commi 1 e 5, del Codice), salvo quanto indicato nell'ultimo comma dell'art. 1.

La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Stazione appaltante, dell'originale della garanzia stessa con annotazione di vincolo o con comunicazione scritta della Stazione appaltante al Garante.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alla Stazione appaltante.

ST. N. 0

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

Art. 3 - Somma garantita

La somma garantita dalla presente fideiussione è calcolata in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 1, del Codice, ed è pari al:

- a)** 10% dell'importo contrattuale, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta minori o uguali al 10%;
- b)** 10% dell'importo contrattuale, aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta superiori al 10% e, nel caso di ribassi d'asta superiori al 20%, di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Qualora ricorrano le condizioni, la somma garantita indicata al primo comma è ridotta ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del Codice come previsto dall'art. 103, comma 1, del Codice.

L'ammontare della somma garantita è indicato nella Scheda Tecnica.

La garanzia è progressivamente svincolata in via automatica a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 5, del Codice.

Art. 4 - Escussione della garanzia

Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della Stazione appaltante – inviata per conoscenza anche al Contraente - recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 103, commi 1 e 2, del Codice.

Tale richiesta dovrà pervenire al Garante entro i termini di cui all'art. 2 ed essere formulata in conformità all'art. 6.

Il Garante non gode del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ. e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.

Resta salva l'azione di ripetizione verso la Stazione appaltante per il caso in cui le somme pagate dal Garante risultassero parzialmente o totalmente non dovute dal Contraente o dal Garante (art. 104, comma 10, del Codice).

Art. 5 - Surrogazione – Rivalsa

Il Garante, nei limiti delle somme pagate, è surrogato alla Stazione appaltante in tutti i diritti, ragioni ed azioni verso il Contraente, i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo.

Il Garante ha altresì diritto di rivalsa verso il Contraente per le somme pagate in forza della presente garanzia (art. 104, comma 10, del Codice).

La Stazione appaltante faciliterà le azioni di recupero fornendo al Garante tutti gli elementi utili in suo possesso.

Art. 6 - Forma delle comunicazioni

Tutte le comunicazioni e notifiche al Garante, dipendenti dalla presente garanzia, per essere valide, devono essere fatte esclusivamente con lettera raccomandata o tramite PEC inviate agli indirizzi indicati nella Scheda Tecnica.

Art. 7 - Foro competente

In caso di controversia fra il Garante e la Stazione appaltante, il foro competente è quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod. proc. civ..

Art. 8 - Rinvio alle norme di legge

Per tutto quanto non diversamente regolato, valgono le norme di legge.

Emessa in PADOVA il 25-01-2023

IL CONTRAENTE

IL GARANTE

ALLEGATO per la sottoscrizione con Firma Digitale della POLIZZA N° 2371957 e APPENDICE N° 0

CONTRAENTE

ATI: ISSITALIA A. BARBATO S.R.L. (CAPOGRUPPO) +
MERANESE SERVIZI S.P.A.

VIA UGO FOSCOLO, 19

35010 VIGONZA

PD

I

00215860289

BENEFICIARIO

SOCIETA' UNICA ABRUZZESE DI TRASPORTO - TUA SPA

VIA SAN LUIGI ORIONE, 4

65128 PESCARA

PE

I

00288240690

La presente polizza è sottoscritta con firma digitale "forte" da BOTTAZZIN ANDREA
nella sua qualità di Procuratore
di COMPAGNIE FRANCAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE - EXTERIEUR SA
(di seguito Coface) in forza di Procura del 5/11/2012 con atto del Dott. Gabriele Franco Maccarini Notaio in Milano rep. 57958

La presente polizza è stata emessa nel rispetto delle regole tecniche per la formazione, trasmissione, conservazione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione anche temporale dei documenti informatici, nonché in materia di generazione, apposizione e verifica della firma digitale, come stabilito dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs 82/2005 e succ. modd) e dalle vigenti Regole Tecniche dettate con decreti ai sensi dell'art. 71 del CAD.

La validità dell'impegno di garanzia assunto mediante la presente polizza, nonché la conformità dell'esemplare cartaceo all'originale informatico è verificabile secondo la procedura e con gli strumenti indicati di seguito.

Per verificare la corrispondenza e l'originalità potete visualizzare la polizza utilizzando i seguenti dati:
polizza n° 2371957
chiave univoca di accesso 1064957A43B1F219

Procedura operativa

- 1) collegarsi al sito www.coface.it
- 2) in fondo alla pagina in AREA CLIENTI cliccare sulla scelta **Verifica polizza digitali**
- 3) seguire la procedura indicata nella sezione COME EFFETTUARE IL DOWNLOAD utilizzando il NUMERO DI POLIZZA E LA CHIAVE UNIVOCA DI ACCESSO contenuti nella presente appendice.
- 4) la verifica del documento può essere effettuata seguendo la procedura indicata nelle sezioni LA VERIFICA DEL DOCUMENTO ONLINE e LA VERIFICA DEL DOCUMENTO OFFLINE.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DEL FIDEIUSSORE
resa ai sensi e per gli effetti degli artt.47, 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000

DICHARA

in forza di Procura del 5/11/2012 con atto del Dott. Gabriele Franco Maccarini Notaio in Milano rep. 57958

In fede,

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

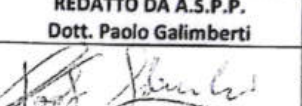
DUVRI
Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza
 (art. 26, D.Lgs. 81/2008)
SETTORE TRASPORTO SU
GOMMA/FERRO

Oggetto: Affidamento del servizio pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – divisione gomma.
 CIG:..... Contratto del:..... Durata:.....

Il Committente: **Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale**
 Via Asinio Herio 75 – 66100 CHIETI (CH) – p.iva:00288240690

L'impresa appaltatrice o lavoratore autonomo:

Ragione sociale.....
 Sede legale.....
 Località
 Partita Iva / Cod. fisc..... Telefono Fax
 e-mail PEC.....
 Luogo e data _____ Per ricevuta _____

FILE: T.U.A. _ DUVRI _ SERVIZIO _ PULIZIA _ IMMOBILI MOVIMENTAZIONE _ BUS _ DIVISIONE _ GOMMA			Firmato: DELEGATO IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO
COD. ELABORATO: DUVRI_EMISS.01_2022			Pasquale Di Nardo
Emiss./Agg. N°	REDATTO DA A.S.P.P. Dott. Paolo Galimberti	DATA	VERIFICATO DA R.S.P.P. Ing. Francesco Di Fonzo
01		10/2022	

Società Unica Abruzzese di Trasporto
 Società Unica Abruzzese di Trasporto
 (T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
 (Dott. Gabriele De Angelis)
 Presidente
 Dott. Gabriele De Angelis

Documento di Valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)
 Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 1 di 34

Documento di proprietà T.U.A. S.p.A. destinato all'uso aziendale è a disposizione dei lavoratori, preposti, dirigenti, RLS e organi di controllo. L'utilizzo, la diffusione e la riproduzione anche parziale del documento è consentita esclusivamente per le finalità previste dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora non siate i destinatari del documento, Vi chiediamo di non farne uso, né copia, né comunicazione a terzi di quanto in esso contenuto ai sensi del D.Lgs n. 196/2003. Se questo documento Vi è pervenuto per errore, Vi chiediamo gentilmente di informare immediatamente T.U.A. S.p.A.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

Indice

1 INTRODUZIONE.....	4
2 CAMPO DI APPLICAZIONE	6
3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO	7
3.1 SICUREZZA.....	7
3.2 ANTINCENDIO.....	7
3.3 IMPIANTI	7
3.4 APPALTI.....	7
4 DEFINIZIONI	8
5 INFORMAZIONI GENERALI:.....	10
5.1 DATI DELLA COMMITTENZA:.....	10
5.2 DATI IDENTIFICATIVI IMPRESA APPALTATRICE	11
6 ATTIVITÀ IN APPALTO.....	12
6.1 OGGETTO DELL'APPALTO	12
6.2 IDENTIFICAZIONE DEI SITI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO	12
7 CRITERI DI APPLICAZIONE DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/08	13
7.1 VERIFICA DELL'IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE	13
7.2 COMMITTENTE NON DATORE DI LAVORO	14
8 LUOGHI IN CUI SI SVOLGONO ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE.....	15
8.1 PERICOLI E RISCHI RIFERIBILI ALL'AMBIENTE DI LAVORO (NON RIFERIBILI ALLE ATTIVITÀ DELL'APPALTATORE).....	15
8.2 TABELLE DEI FATTORI DI RISCHIO/PERICOLI INDIVIDUATI PER LE AREE LUOGHI DI LAVORO DEL COMMITTENTE.....	16
8.3 RISCHIO LEGATO ALLA PRESENZA DI AGENTI FISICI E BIOLOGICI	19
8.4 INFORMATIVA SUI RISCHI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....	19
8.5 VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI ZONE LUOGHI DI LAVORO DELLA T.U.A. S.p.A.....	19
9 RICOGNIZIONE DEI RISCHI STANDARD NELLE AREE NON IDENTIFICABILI QUALI LUOGHI DI LAVORO DEL COMMITTENTE.....	26
10 PERICOLI ORIGINATI DALL'APPALTATORE	27
10.1 RISCHI RESIDUI ORIGINATI DALL'APPALTATORE.....	27
11 COOPERAZIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	28

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 2 di 34

Documento di proprietà T.U.A. S.p.A. destinato all'uso aziendale è a disposizione dei lavoratori, preposti, dirigenti, RLS e organi di controllo. L'utilizzo, la diffusione e la riproduzione anche parziale del documento è consentita esclusivamente per le finalità previste dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora non siate i destinatari del documento, Vi chiediamo di non farne uso, né copia, né comunicazione a terzi di quanto in esso contenuto ai sensi del D.Lgs n. 196/2003. Se questo documento Vi è pervenuto per errore, Vi chiediamo gentilmente di informare immediatamente T.U.A. S.p.A.



Società Unica Abruzzese di Trasporto

Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale
Via Asinio Herio, 75
66100 CHIETI (CH)

DUVRI

gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione
degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008.

unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

DUVRI(Emissione 01/2022)

11.1 COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE	28
11.2 TESSERA DI RICONOSCIMENTO.	28
12 MACCHINE/ATTREZZATURE IMPIEGATE.	29
13 MISURE GENERALI PER LA SICUREZZA.	30
13.1 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI OBBLIGHI E DIVIETI.....	30
13.2 EMERGENZA ED EVACUAZIONE.	30
13.3 PRIMO SOCCORSO.	31
13.4 SERVIZI DI SOCCORSO ESTERNO.....	31
14 COSTI DELLA SICUREZZA	32
14.1 STIMA DEI COSTI DI INTERFERENZA.	32
15 CONCLUSIONI.....	33
ALLEGATO 1	34

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 3 di 34

Documento di proprietà T.U.A. S.p.A. destinato all'uso aziendale è a disposizione dei lavoratori, preposti, dirigenti, RLS e organi di controllo. L'utilizzo, la diffusione e la riproduzione anche parziale del documento è consentita esclusivamente per le finalità previste dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora non siate i destinatari del documento, Vi chiediamo di non farne uso, né copia, né comunicazione a terzi di quanto in esso contenuto ai sensi del D.Lgs n. 196/2003. Se questo documento Vi è pervenuto per errore, Vi chiediamo gentilmente di informare immediatamente T.U.A. S.p.A.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI <i>DUVRI (Emissione 01/2022)</i>	gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

1 Introduzione

Il D.Lgs. 9 agosto 2008 n. 81 art. 26 prevede una serie di adempimenti per la gestione dei rischi derivanti dalle attività in appalto o contratto d'opera; in particolare ai commi:

- 1) Il datore di lavoro, in caso di affidamento dei lavori, servizi e forniture alla Ditta appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo:
 - a. verifica l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione. La verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:
 - acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;
 - acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;
 - b. fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.
- 2) Nell'ipotesi precedente, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:
 - a. cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
 - b. coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
- 3) Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. ovvero individuando, limitatamente ai settori di attività a basso rischio di infortuni e malattie professionali di cui all'articolo 29, comma 6-ter, con riferimento sia all'attività del datore di lavoro committente sia alle attività dell'impresa appaltatrice e dei lavoratori autonomi, un proprio incaricato, in possesso di formazione, esperienza e competenza professionali, adeguate e specifiche in relazione all'incarico conferito, nonché di periodico aggiornamento e di conoscenza diretta dell'ambiente di lavoro, per sovrintendere a tali cooperazione e coordinamento. In caso di redazione del documento esso è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dei lavori, servizi e forniture. A tali dati accedono il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale. Dell'individuazione dell'incaricato di cui al primo periodo o della sua sostituzione deve essere data immediata evidenza nel contratto di appalto o di opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi. Nell'ambito di applicazione del codice di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto.
- 4) Ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, l'obbligo di cui al comma 3 non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore a dieci uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)
Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 4 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

del decreto del Ministro dell'interno 10 marzo 1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati o dalla presenza di agenti cancerogeni o biologici, di amianto o di atmosfere o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI.

- 5) Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Il presente documento viene redatto al fine di dare attuazione a quanto prescritto dal D.Lgs. 81/08 art. 26 comma 3 ovvero alla promozione della cooperazione ed il coordinamento nell'attuazione delle misure ed interventi di prevenzione e protezione a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori ed a stimare i costi della sicurezza derivanti dall'adozione di misure al fine di eliminare o, ove non possibile ridurre al minimo i rischi derivanti dalle interferenze delle lavorazioni (comma 5 art. 26 D.Lgs. 81/08). Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Il comma 3 dell'art. 26 (modifica introdotta dall'art. 16 del D.Lgs. 106/09), esplicita la dinamicità del documento, ovvero, il documento evolve dinamicamente in funzione dello sviluppo delle attività o/e all'ingrangersi di nuove attività integrandolo di volta in volta, attraverso attività di cooperazione e coordinamento tra i Datori di Lavoro, con le indicazioni di ulteriori misure ed azioni di prevenzione necessarie a garantire la sicurezza e salute dei lavoratori.

Il presente DUVRI risponde alle finalità di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi.

Il documento è messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta economica e nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., costituisce specifica tecnica ai sensi dell'art. 68.

Al fini di una corretta stesura del DUVRI è necessario uno scambio di informazioni tra i diversi Datori di Lavoro al fine dell'individuazione dei rischi interferenti e delle misure di prevenzione e protezione da adottare.

Il DUVRI deve essere aggiornato a seguito di cambiamenti lavorativi anche in corso d'opera.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

2 Campo di Applicazione

Il presente documento si applica nei casi in cui T.U.A. S.p.A. si configura quale Datore di Lavoro-Committente, ai luoghi e locali di lavoro della committenza e quelli afferenti le sedi di Società per conto della quale vengono svolti i lavori oggetto dell'appalto.

Il presente documento non prende in considerazione le lavorazioni eseguite al di fuori dei locali e delle aree di pertinenza della Società.

Ai fini del presente documento, si definisce interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi.

Restano esclusi dal presente documento i rischi specifici propri dell'attività di ciascuna impresa esecutrice, per i quali restano vigenti e cogenti gli obblighi e responsabilità previsti in materia a carico di ciascun datore di lavoro al cui rispetto si rimanda puntualmente, riservandosi comunque il diritto di verificarne e controllarne in qualsiasi momento l'applicazione.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

3 Normativa di Riferimento

3.1 Sicurezza

D.Lgs. 81/08 - TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (Gazzetta Ufficiale n. 101 del 30 aprile 2008 - Suppl. Ordinario n.108) e successive modifiche ed integrazioni. (D.Lgs.106/2009, art. 32 del D.L. 21/06/2013, n. 69 convertito con modificazioni dalla L. 9/08/2013 n.98.)

3.2 Antincendio

10/03/1998 - Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.

DPR 1 agosto 2011 n. 151 - Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4-quater, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

3.3 Impianti

DM 37/08 - Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo II-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici.

3.4 Appalti

D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».

Determina del 5 marzo 2008 n° 3 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Legge 09.08.2013, n. 98 conversione con modifiche del D.L. 21.06.2013, n.69 (cd. "Decreto del fare").



Società Unica Abruzzese di Trasporto

Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale
Via Asinio Herio, 75
66100 CHIETI (CH)

DUVRI

gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione
degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008.

unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

DUVRI(Emissione 01/2022)

4 Definizioni

Appaltatore/ Assuntore:	soggetto che assume in appalto un lavoro o un servizio.
Appalti pubblici di forniture:	appalti pubblici diversi da quelli di lavori o di servizi, aventi per oggetto l'acquisto, la locazione finanziaria, la locazione o l'acquisto a riscatto, con o senza opzione per l'acquisto, di prodotti (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.).
Appalti pubblici di servizi:	appalti pubblici diversi dagli appalti pubblici di lavori o di forniture, aventi per oggetto la prestazione dei servizi di cui D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.
Committente	Soggetto che, avendone l'autorità, sottoscrive con l'Impresa il contratto per un intervento che prevede la presenza di personale dell'Impresa stessa, di seguito identificato come Stazione Appaltante.
Contratto d'appalto	Contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 Codice Civile). Il contratto deve prevedere, tra l'altro, specifiche clausole in materia di sicurezza.
Contratto d'opera	Si configura quando una persona si obbliga verso un'altra persona fisica o giuridica a fornire un'opera o un servizio pervenendo al risultato concordato senza vincolo di subordinazione nei confronti del Committente (art. 2222 Codice Civile). Il contratto deve prevedere, tra l'altro, specifiche clausole in materia di sicurezza.
Contratto di somministrazione:	Contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo, a eseguire, a favore dell'altra, prestazioni periodiche o continuative di cose (art. 1559 Codice Civile). Il contratto deve prevedere, tra l'altro, specifiche clausole in materia di sicurezza.
Datore di lavoro:	il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 8 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

Datore di lavoro committente:	soggetto titolare degli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.
Luoghi di lavoro	luoghi destinati a contenere i posti di lavoro, ubicati all'interno dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, nonché ogni altro luogo nell'area della medesima azienda ovvero unità produttiva comunque accessibile al lavoratore per il proprio lavoro.
DUVRI	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, da allegare al contratto d'appalto, che indica le misure adottate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008.
Pericolo:	proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore (attrezzatura, prodotto, modello organizzativo, postazione di lavoro) avente la potenzialità di causare danni. Rischio: probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione.
Rischi interferenti:	tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti o concessioni all'interno dell'Azienda o dell'unità produttiva le cui attività si sovrappongono a quelle specifiche del luogo di lavoro. Tali rischi sono evidenziati nel DUVRI. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri dell'attività del datore di lavoro committente, delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.
Rischio residuo:	rischio che può comunque rimanere anche dopo l'attuazione di una o più misure di riduzione.
Stazione appaltante:	l'espressione «stazione appaltante» comprende le amministrazioni aggiudicatrici e gli altri soggetti di cui D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.
Valutazione del rischio:	valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

5 Informazioni generali:

5.1 Dati della committenza:

Ragione Sociale	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
Indirizzo Sede legale	Via Asinio Herio, 75 – 66100 CHIETI CH - ITALIA
Telefono / Fax	085432121
Email	segreteria@tuabruzzo.it
PEC	tuapec@pec.tuabruzzo.it
Partita IVA	00288240690
Settore produttivo	Terziario (TRASPORTO PUBBLICO)

Personale del sistema per la gestione della sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro

Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b, del D.Lgs. 81/08	Dr. Pasquale Di Nardo	Delegato in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) dell'affidamento	Dr. Paolo Marino	Dirigente
R.S.P.P.	Ing. Francesco Di Fonzo	Funzionario/Quadro
A.S.P.P.	Dott. Paolo Galimberti	Impiegato
Medico Competente	Dr. Giovanni Vassalli	

Personale designato alla gestione delle emergenze

Coordinatore Addetto alla gestione delle emergenze		
Sostituto Coordinatore Addetto alla gestione delle emergenze		
Addetti allo sfollamento		
A.S.P.P.		
Addetti alla gestione delle emergenze		

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 10 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

5.2 Dati identificativi Impresa Appaltatrice

Ragione Sociale	
Indirizzo Sede legale	
Telefono / Fax	
Email	
PEC	
Partita IVA	
Settore produttivo	

Personale del sistema per la gestione della sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro

Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b, del D.Lgs. 81/08		
Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)		
R.S.P.P.		
A.S.P.P.		
Medico Competente		
R.L.S.		

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro
6 Attività in appalto	

6.1 Oggetto dell'appalto

L'affidamento consiste nel servizio pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA – divisione gomma.

Il Fornitore si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ad ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro, da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da tutte le disposizioni comunque applicabili restando esclusa qualsiasi responsabilità da parte di T.U.A..

Gli operatori addetti all'esecuzione del Servizio dovranno indossare idonee divise di lavoro, uniformi tra loro, con cartellino indicante le generalità del dipendente e la denominazione del Fornitore e dovranno segnalare la propria presenza presso il competente Ufficio ovvero presso la portineria. Gli operatori addetti all'esecuzione del servizio dovranno essere alle dipendenze del Fornitore. Il personale dovrà essere di provata esperienza e di gradimento di T.U.A. S.p.A.. Il Fornitore è responsabile dell'osservanza da parte dei propri dipendenti addetti all'esecuzione del Servizio delle disposizioni di ordine interno che dovessero essere emanate da T.U.A. S.p.A.. La stessa potrà richiedere in qualsiasi momento l'allontanamento del personale ritenuto non idoneo allo scopo.

Tutte le operazioni di manovra di retromarcia, o in spazi ristretti, devono essere fatte con l'assistenza di personale a terra.

6.2 Identificazione dei Siti oggetto dell'affidamento

Per quanto concerne il servizio pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili, le sedi oggetto dell'affidamento sono quelle della TUA, divisione gomma.

L'esecuzione del servizio presso le sedi di T.U.A. S.p.A. deve essere svolta sotto la direzione e sorveglianza della ditta appaltatrice che, pertanto, solleva l'appaltante da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone ed a cose che possono verificarsi nell'esecuzione del servizio stesso.

Il Referente della ditta appaltatrice compie il controllo delle attività svolte dai dipendenti della propria ditta.

Il Responsabile dell'appalto per T.U.A. S.p.A. e il Referente della ditta appaltatrice possono interrompere i lavori in qualunque momento, qualora ritengano che le medesime attività, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non siano più da considerarsi sicure. Nessuno dei dipendenti della ditta appaltatrice deve operare su macchine, impianti e attrezzature, se non espressamente autorizzato dal Responsabile dell'appalto. Nell'ambito dello svolgimento dell'attività, il personale occupato dalla ditta appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento ai sensi dell'art. 18 comma 1/u D.Lgs. 81/08.

Gli interventi dovranno essere realizzati presso le Sedi di T.U.A. S.p.A. sopra indicate mediante le attrezzature di proprietà dell'affidataria, nel caso di utilizzo di attrezzature di T.U.A. S.p.A. ove disponibili, le stesse saranno messe a disposizione a titolo gratuito e a discrezione dalla committente. **L'utilizzo delle apparecchiature di proprietà di T.U.A. da parte dell'affidatario avverrà solo a seguito di concessione all'uso delle apparecchiature di proprietà T.U.A. S.p.A. e dopo aver effettuato la formazione e l'addestramento dei lavoratori addetti.** I mezzi dell'affidatario, una volta giunti nella sede di T.U.A. S.p.A. potranno sostare in apposita area assegnata ove eseguire le operazioni previste, senza che queste possano in alcun modo interferire con le attività aziendali. **Gli automezzi citati non dovranno assolutamente circolare nell'ambito della sede all'infuori delle aree indicate da T.U.A. S.p.A..** Di ogni abuso e di eventuali danni causati dall'eventuale uso improprio, sarà responsabile il rappresentante legale dell'affidataria.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

7 Criteri di applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08

Il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda deve:

- verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese in relazione ai lavori, ai servizi e forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione.
- fornire agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

7.1 Verifica dell'idoneità tecnico professionale

L'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, è verificata, prima della formalizzazione dell'affidamento del Servizio, con la verifica della seguente documentazione :

Imprese:

1. una copia del certificato di iscrizione alla CCIAA rilasciata nel periodo non antecedente a sei mesi;
2. autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR. 28/12/2000 n.445;
3. una copia della copertura assicurativa RCT e RCO;
4. il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;
5. una copia del libro matricola con la dicitura "conforme all'originale" controfirmata dal datore di lavoro;
6. Nominativo RSPP;
7. Nominativo RLS;
8. Nominativi degli addetti al servizio antincendio ad addetti al Pronto Soccorso;
9. Nominativo del medico competente (se nominato);
10. Copia del DVR in riferimento alle attività previste dal contratto (art. 18-19 D.Lgs. 81/2008) o del piano di cooperazione e coordinamento;
11. Copia del Libro Unico e del Registro Infortuni;
12. Formazione ed informazione dei lavoratori;
13. Mezzi/attrezzature disponibili e relative certificazioni per l' esecuzione dei lavori;
14. Elenco dei dispositivi di protezione individuali;
15. Numero e tipologia degli infortuni occorsi negli ultimi tre anni;
16. Elenco delle maestranze autorizzate all'accesso nelle aree;
17. Eventuali misure preventive e protettive, integrative rispetto al DVR o piano di cooperazione e coordinamento, adottate in relazione alla specificità delle attività svolte.

Lavoratore autonomo:

- una copia del certificato di iscrizione alla CCIAA rilasciata in un periodo non antecedente a sei mesi;
- autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art.47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR. 28/12/2000 n.445;
- una copia della copertura assicurativa RCT e RCO.
- In caso di sub-appalto il datore di lavoro Committente verifica l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori con gli stessi criteri di cui ai precedenti punti.

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 13 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

7.2 Committente non Datore di Lavoro

Molti dei siti, di proprietà della T.U.A. S.p.A., sono concessi in locazione e quindi non sono utilizzati dalla T.U.A. S.p.A. per le proprie attività lavorative. In tali siti, il conduttore, svolge con ampia autonomia gestionale e completa discrezionalità le proprie attività lavorative, e quindi, non sono individuabili quali luoghi di lavoro della T.U.A. S.p.A., pertanto, in tale contesto, il Committente (T.U.A. S.p.A.) non coincide con il Datore di Lavoro (affittuario). Per tali luoghi, in attuazione dell'art. 26 comma 3 ter del D.Lgs. 81/08, nel presente documento verranno indicati i rischi standard. Il soggetto presso il quale verranno svolte le lavorazioni, prima dell'esecuzione del lavoro, provvederà ad integrare il presente documento di valutazione dei rischi interferenti riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

8 Luoghi in cui si svolgono attività del committente

Il servizio pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus e veicoli aziendali e pulizia immobili Unità di Produzione TUA —, si svolgerà presso le Unità di Produzione della TUA divisione gomma:

8.1 Pericoli e Rischi riferibili all'ambiente di lavoro (non riferibili alle attività dell'appaltatore).

Disposizioni interne

La custodia delle attrezzature e dei materiali necessari per l'esecuzione del servizio, all'interno dei locali è completamente a cura della ditta appaltatrice che dovrà provvedere alle relative incombenze. La sosta di autoveicoli o mezzi della ditta appaltatrice è consentita nelle aree adibite a parcheggio solo per il tempo strettamente necessario allo svolgimento del lavoro. *L'introduzione di materiali, sostanze e/o attrezzature pericolose e/o tossico-nocive è assolutamente vietato.* In caso di bisogno incombente si deve ottenere l'autorizzazione dal Responsabile dell'appalto all'uopo incaricato. L'orario di lavoro dovrà rispettare l'orario concordato con il Responsabile dell'appalto. A servizio reso e comunque alla fine di ogni intervento le zone interessate dovranno essere lasciate sgombrare e libere da attrezzature, materiali, contenitori e quant'altro utilizzato per l'esecuzione del servizio/lavori.

Obblighi e divieti

Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici e precisamente è fatto divieto di:

- accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate al servizio e trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito;
- introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose e/o nocive;
- usare utensili elettrici portatili alimentati a tensioni superiori di quelle indicate sul libretto d'uso ed in funzione dei luoghi ove avranno esecuzione i lavori;
- rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installati su impianti, macchine e/o attrezzature e compiere, su impianti e macchinari in uso, qualsiasi operazione con i dispositivi di sicurezza rimossi;
- compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- compiere lavori usando fiamme libere, utilizzare mezzi igniferi o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto. E' possibile fumare in aree all'aperto e lontane da materiali combustibili e/o fonti di gas e/o liquidi combustibili;
- usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono costituire pericolo per chi lo indossa;
- ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- assunzione di sostanze stupefacenti e/o alcoliche durante gli orari di lavoro e compiere, su impianti e macchinari in uso, qualsiasi operazione con i dispositivi di sicurezza rimossi assumere alimenti in aree non adibite a tale scopo e fuori dagli orari previsti.

Mentre è obbligo di:

- usare i dispositivi di protezione individuali (D.P.I.), quando necessari;
- impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge (marcatura CE, manutenzione periodica, revisioni regolarmente eseguite, ecc...);
- segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli). Nei casi di imminente pericolo e/o di situazioni che possono compromettere la incolumità delle persone o la sicurezza delle installazioni, si dovranno bloccare all'istante i lavori o fare interrompere l'azione pericolosa. I conseguenti provvedimenti saranno adottati in accordo con il Referente della ditta appaltatrice.

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 15 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

8.2 Tabelle dei fattori di rischio/pericoli individuati per le aree luoghi di lavoro del committente

Fattore di Rischio/Pericoli	Luogo/zona	Misure di sicurezza e prescrizioni
Elettrocuzione	Tutte	▪ gli impianti elettrici sono realizzati a regola d'arte conformi alle normative CEI; ▪ l'impianto elettrico è protetto contro i contatti diretti e indiretti; ▪ l'impianto elettrico è dotato di impianto di messa a terra; ▪ tutte le linee elettriche sono protette contro i cortocircuiti, sovraccarichi e protezione differenziale contro contatti indiretti; ▪ è vietato manomettere o apportare modifiche agli impianti; ▪ è vietato rimuovere o manomettere le protezioni delle parti attive dell'impianto; • tutte le apparecchiature ed attrezzature elettriche utilizzate dovranno riportare il marchio CE ed essere conformi alle normative CEI ed autorizzati dal committente o responsabile dei luoghi.
	Locali Tecnici, Officina	Nei locali tecnici potrà accedere solo personale adeguatamente informato e formato sulla natura dei rischi elettrici e relative misure di prevenzione e protezione.
Inciampo	Tutte	Nelle pavimentazioni non sono presenti asperità o buche; i dislivelli sono opportunamente segnalati. Nell'uso di prolunghe si dovrà fare attenzione che il cavo elettrico non sia di intralcio. Non abbandonare materiale nelle zone di passaggio.
	Tutte	Tale fattore di rischio si può ingenerare in caso di promiscuità di attività nel medesimo ambiente. Dovranno essere adottate opportune azioni di coordinamento per evitare il contatto fisico potenzialmente lesivo.
Urti ed impatti	Tutte	Nei locali tecnici porre la massima attenzione nei movimenti ad evitare urti contro le apparecchiature e strutture presenti. Potrebbero essere presenti strutture all'altezza della testa non segnalate. Non operare in condizioni di scarsa visibilità. Nei vani tecnici a cielo aperto non operare in presenza di condizioni climatiche avverse
	Locali Tecnici, Officina	
Fattore di Rischio/Pericoli	Luogo/zona	Misure di sicurezza e prescrizioni

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro
Scivolamento	Uffici Locali Tecnici, Officina, Piazzale
Cadute a livello	Tutte
Cadute di oggetti dall'alto	Tutte
Cadute dall'alto	Piano Copertura Fosse, locali interrati e depuratore
Investimento con mezzi e/o attrezzature semoventi	Piazzali, Aree di sosta e manovra Autorimesse, Officina, Magazzini

Tale fattore di rischio può ingenerarsi durante le operazioni di pulizia; l'impresa di pulimento per, quanto possibile, dovrà effettuare le pulizie in assenza di altro personale e comunque dovrà contrassegnare le zone in cui si svolgono tali attività con opportuna segnaletica di divieto di passaggio o di pericolo di scivolamento.

Il rischio potrebbe essere ingenerato dalla presenza di liquidi sulla pavimentazione. Non operare in condizioni di scarsa visibilità; nelle zone tecniche a cielo aperto non operare con cattive condizioni climatiche ed eventi atmosferici (es. pioggia, gelo ect.) utilizzare apposite calzature antinfortunistiche con suola antiscivolo.

Presenza di strutture di sostegno di apparecchiature e canalizzazioni potenziali intralci al passaggio. Porre attenzione nel movimento. Limitare l'utilizzo di telefoni cellulari, eventualmente fermarsi durante la comunicazione. Non operare in condizioni di scarsa visibilità, nelle zone tecniche a cielo aperto non operare con cattive condizioni climatiche ed eventi atmosferici (es. pioggia, gelo ect.).

È vietato posizionare oggetti sopra gli armadi; gli oggetti riposti in alto negli scaffali devono essere collocati in posizione stabile in modo di evitarne la caduta accidentale

È vietato l'accesso al piano copertura in assenza di preventiva autorizzazione; l'accesso dovrà avvenire esclusivamente in presenza di un tecnico di T.U.A. S.p.A.; in caso di attività in prossimità del bordo della copertura, utilizzare idonei D.P.I. anticaduta; non operare con scarsa visibilità

È vietato l'accesso ai locali citati in assenza di preventiva autorizzazione; l'accesso dovrà avvenire esclusivamente in presenza di un tecnico di T.U.A. S.p.A.; in caso di attività in prossimità del bordo dei cavi utilizzare idonei D.P.I. anticaduta; non operare con scarsa visibilità; nel locale depuratore indossare mascherine, guanti e occhiali in dotazione

È vietato l'accesso nei locali Officina/Autorimesse/Magazzino in assenza di preventiva autorizzazione; in caso si percorre o attraversa a piedi un piazzale ovvero si accede in locali il lavoratore dovrà indossare un corpetto ad alta visibilità; tutte le operazioni di manovra di retromarcia, o in spazi ristretti, devono essere fatte con l'assistenza di personale a terra.

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 17 di 34

Documento di proprietà T.U.A. S.p.A. destinato all'uso aziendale è a disposizione dei lavoratori, preposti, dirigenti, RLS e organi di controllo. L'utilizzo, la diffusione e la riproduzione anche parziale del documento è consentita esclusivamente per le finalità previste dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora non siate i destinatari del documento, Vi chiediamo di non farne uso, né copia, né comunicazione a terzi di quanto in esso contenuto ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se questo documento Vi è pervenuto per errore, Vi chiediamo gentilmente di informare immediatamente T.U.A. S.p.A.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

Fattore di Rischio/Pericoli	Luogo/zona		Misure di sicurezza e prescrizioni
INCENDIO: Per le Sedi interessate è stato rilasciato il C.P.I. dal competente dipartimento dei vigili del fuoco.	Tutte	misure di protezione organizzative:	L'accesso al sito viene previa registrazione presso la portineria dal personale di sorveglianza.; è presente un piano di emergenza ed evacuazione; in caso di segnalazione allarme incendi procedere ad abbandonare lo stabile seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie esposte nel sito ed attenersi alle disposizioni del personale addetto alla gestione delle emergenze. Il personale dovrà essere adeguatamente formato per la gestione delle emergenze.
		misure di protezione attive:	Lo stabile è dotato di un impianto di rilevazione e allarme incendi; sono presenti un numero adeguato di estintori e manichette antincendio, l'ubicazione è riportata nella planimetria dei percorsi d'esodo presente nei locali.
		misure di protezione passive	Sono presenti percorsi d'esodo sicuri; è presente un impianto di illuminazione di emergenza.
		misure di prevenzione comportamentali al fine di prevenire l'innesco di incendi:	Comportamenti di prevenzione: In tutte le aree vige il divieto di fumo; lavorare con la massima diligenza con divieto assoluto di apportare alcuna modifica agli impianti; non lasciare apparecchiature di lavoro sotto tensione se non utilizzate; mantenere puliti gli ambienti di lavoro. Divieto di: introdurre, depositare materiali infiammabili o combustibili; lasciare depositi di rifiuti, carta o altro materiale combustibile; lavorazioni con produzione di scintille o con fiamma libera. Qualora questo sia necessario per l'esecuzione dell'opera, tale esigenza dovrà essere comunicata al Capo Unità Tecnica della sede di T.U.A. S.p.A. interessata, il quale, consultato il Servizio di Prevenzione Aziendale, potrà autorizzare l'esecuzione dei lavori tramite il rilascio del permesso di fuoco sul quale saranno riportate idonee prescrizioni ai fini della sicurezza. In assenza di tale autorizzazione non è consentito effettuare tali lavorazioni

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

8.3 Rischio legato alla presenza di agenti fisici e biologici.

Non si sono riscontrati, per le operazioni attinenti alle lavorazioni in oggetto, rischi da interferenze legati ad agenti biologici (presenza di agenti biologici) o di natura fisica (rumore, vibrazioni ecc.). Nel caso che in un luogo di lavoro si dovessero venire a creare situazioni di rischio legate ai rischi sopra descritti, il committente informerà la società appaltatrice riguardo l'eventuale presenza di situazioni pericolose, come ad esempio di fonti di rumore che superano i livelli minimi di azione.

8.4 Informativa sui rischi e misure di prevenzione e protezione.

I lavoratori, prima dell'inizio della propria attività lavorativa, dovranno essere adeguatamente informati sui rischi specifici presenti ed i rischi a cui sono esposti in relazione dell'attività svolta, e si dovranno attenere a tutte le misure di protezione e prevenzione indicate.

8.5 Valutazione dei rischi interferenti zone luoghi di lavoro della T.U.A. S.p.A.

Al fine di giungere alla "Stima dei rischi" viene utilizzata la seguente matrice di rischio:

		GRAVITA' DEL RISCHIO DA INTERFERENZA		
		LIEVE (L)	MODERATO (M)	GRAVE (G)
PROBABILITA' CHE SI VERIFICHE UNA INTERFERENZA	Improbabile (I)	RISCHIO MOLTO BASSO	RISCHIO MOLTO BASSO	RISCHIO ALTO
	Poco Probabile (PP)	RISCHIO MOLTO BASSO	RISCHIO MEDIO	RISCHIO MOLTO ALTO
	Probabile (P)	RISCHIO BASSO	RISCHIO ALTO	RISCHIO MOLTO ALTO
	Molto probabile(MP)	RISCHIO BASSO	RISCHIO MOLTO ALTO	RISCHIO MOLTO ALTO

Matrice di rischio

Identificazione dell'accettabilità, tollerabilità e non accettabilità dei livelli di rischio.

Categoria di rischio	Valutazione tollerabilità
Molto basso	Accettabile (rischio insignificante o per le caratteristiche proprie od in seguito all'applicazione delle misure di sicurezza previste)
Basso	
Medio	

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

Alto	Rischi che possono risultare tollerabili (solamente se si applicano le misure per la riduzione del rischio previste nella valutazione del rischio, altrimenti il rischio rimane non accettabile)
Molto alto	Non accettabile (rischio che, a prescindere dai vantaggi ottenibili, di fatto vieta di svolgere il lavoro)

Quando il livello di rischio è oltre il rischio accettabile preventivamente stabilito, si dovranno attuare misure per la riduzione di questo. Tali misure potranno essere di riduzione alla probabilità di accadimento (preventive) e/o di mitigazione delle eventuali conseguenze (protettive)

Scala dell'indice delle probabilità di accadimento degli eventi (P)

Improbabile (I)	Le lavorazioni si svolgono in un'area confinata o transennata dove opera una sola impresa o un singolo lavoratore autonomo. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quella in corso.
Poco Probabile (PP)	Una sola impresa o un singolo lavoratore autonomo sta lavorando in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi.
Probabile (P)	Più imprese o lavoratori autonomi devono intervenire sequenzialmente (in tempi diversi) nella stessa area per attività non connesse tra loro.
Molto Probabile (MP)	Più imprese o lavoratori autonomi operano nella stessa area per attività non connesse tra loro.

Scala dell'indice del danno potenziale (D)

Lieve (L)	Un'impresa/azienda utilizza unicamente utensileria manuale operando a livello del piano di calpestio.
Moderato (M)	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano attrezzature manuali ed operano in condizioni di media pericolosità lavori con utilizzo di modeste opere provvisorie (trabattello, scala a pioli, ecc.).
Grave (G)	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva o ad utilizzare D.P.I.

Sulla base dei criteri sopra esposti sono stati valutati i rischi ed individuato le misure da adottare per ridurre al minimo i rischi da interferenze dove non eliminabili.

Di seguito le tabelle di valutazione dei rischi con indicazione delle misure e comportamenti da adottare dal committente e dall'impresa esecutrice.

Rischio gestionale

Tipologia di rischio		Interferenza	
Rischi legati alla mancanza di informazione e formazione dei lavoratori riguardo ai rischi che potrebbero nascere dalle possibili interferenze.		Mancata conoscenza delle reciproche attività.	
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Medio
	Danno Potenziale	Moderato	
Misure e comportamenti da adottare da parte			
dell'appaltatore		del committente	
La società appaltatrice informa i dipendenti riguardo ai rischi esistenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza. I dipendenti della società appaltatrice si presentano prima		Il committente informa la società appaltatrice riguardo le modalità operative delle proprie attività, così come riportato nello specifico paragrafo del presente documento e la tiene informata rispetto ad eventuali variazioni delle suddette modalità operative.	

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 20 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

dell'effettuazione delle lavorazioni con l'apposito tesserino di riconoscimento.	
--	--

Rischio legato agli ambienti di lavoro

Tipologia di rischio		Interferenza	
Rischi legati alla carenza del rispetto delle normative in materia di sicurezza riferiti ai rischi specifici dei luoghi di lavoro.		Possibili cause di infortuni di terzi o di dipendenti	
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Alto
	Danno Potenziale	Moderato	
Misure e comportamenti da adottare da parte			
dell'appaltatore		del committente	
La società appaltatrice ha i seguenti obblighi: • il personale tecnico che dovrà accedere ad aree particolari (ad esempio locali tecnici) dovrà essere informato e formato sui rischi specifici dei locali presenti in tali locali, sulle misure di sicurezza e sui comportamenti da adottare in caso di emergenza; • rispettare la segnaletica di sicurezza affissa all'interno dei luoghi di lavoro; • impiegare macchine, attrezzi e utensili rispondenti alle vigenti norme di legge; • usare i mezzi protettivi individuali adeguati alle lavorazioni proprie ed ai pericoli eventualmente presenti nell'area di lavoro; • obbligo di riferire circa situazioni di potenziale pericolo.		Il committente informa la società appaltatrice riguardo ai rischi presenti nella sede esaminata ed alla eventuale presenza di utenti esterni	

Rischio legato alla Gestione delle emergenze

Rischio legato alla Gestione delle emergenze				
Tipologia di rischio		Interferenza		
Rischi legati alla mancanza di conoscenza del piano		Rischi legati alla mancanza di conoscenza del piano		
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Alto	
	Danno Potenziale	Moderato		
Misure e comportamenti da adottare da parte				
dell'appaltatore		del committente		
La società appaltatrice ha i seguenti obblighi: ▪ prende preventiva visione delle sedi, delle vie di fuga, delle uscite di emergenza dei presidi di emergenza e di pronto soccorso; rendere edotto il proprio personale delle procedure di emergenza; ▪ non fumare sui luoghi di lavoro; ▪ non parcheggiare i mezzi ostruendo le uscite di emergenza; ▪ non ingombrare passaggi, corridoi, uscite di sicurezza, presidi antincendio ecc.:		Informa l'appaltatore sulle procedure di emergenza previste nel sito e sulle misure di prevenzione e protezione adottate, nei casi in cui rientri nella propria disponibilità giuridica dei luoghi.		

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 21 di 34



Società Unica Abruzzese di Trasporto

Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale
Via Asinio Herio, 75
66100 CHIETI (CH)

DUVRI

**gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione
degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008.**

DUVRI(Emissione 01/2022)

unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

- in caso di situazione di emergenza attivare le procedure previste nel piano di gestione delle emergenze.

Rischio legato alla presenza di altre imprese

E' possibile che più imprese operino nello stesso luogo di lavoro (es. Impresa di Pulizie, altre Ditte di manutenzione)		Possibile interferenza tra i lavoratori delle varie imprese	
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Alto
	Danno Potenziale	Moderato	
Misure e comportamenti da adottare da parte			
dell'appaltatore		del committente	
La società appaltatrice dovrà stabilire al momento con il committente e altri datori di lavoro eventuali misure necessarie ad evitare interferenze reciproche. Tali misure dovranno essere integrate alla presente valutazione.		Il committente organizza i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni con le operazioni della società appaltatrice (per quando possibile). In caso di sovrapposizione di attività, promuove le necessarie riunioni di coordinamento e concorda di concerto con tutti i datori di lavoro coinvolti le misure di prevenzione e protezione necessarie. Il committente informa tutte le società riguardo ai possibili rischi e le informa della presenza di altre imprese.	

Spostamenti a piedi all'esterno e all'interno degli edifici o del piazzale

Tipologia di rischio		Interferenza	
E' possibile che siano in corso manovre di sosta e manovra di autobus e/o di imprese che operino nello stesso luogo di lavoro (es. Impresa di Pulizie, altre Ditte di manutenzione, fornitori, etc.)		Possibile interferenza tra i lavoratori delle varie imprese e le attività di T.U.A..	
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Medio
	Danno Potenziale	Moderato	
Misure e comportamenti da adottare da parte			
dell'appaltatore		del committente	
La società appaltatrice dovrà stabilire al momento con il committente e altri datori di lavoro eventuali misure necessarie ad evitare interferenze reciproche. Tali misure dovranno essere integrate alla presente valutazione. o Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali indicati mediante segnaletica orizzontale, ove presenti e comunque lungo il margine delle vie carrabili. o Non sostare dietro gli automezzi in manovra e in fermata. o Prima di accedere ai locali richiedere l'autorizzazione e controllare gli spazi e la presenza di eventuali ingombri. o Evitare di distrarre gli operatori di laboratorio. o Evitare di mangiare, bere, fumare, masticare gomme, applicare cosmetici. o Non toccare recipienti, materiali di risulta, apparecchiature dismesse, vetreria, altri oggetti collocati sui banchi di lavoro o all'interno dei laboratori officina.		Il committente organizza i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni con le operazioni della società appaltatrice (per quando possibile). In caso di sovrapposizione di attività, promuove le necessarie riunioni di coordinamento e concorda di concerto con tutti i datori di lavoro coinvolti le misure di prevenzione e protezione necessarie. Il committente informa tutte le società riguardo ai possibili rischi e le informa della presenza di altre imprese. In ogni caso provvedere a: - Tenere ordinati e puliti i locali; non lasciare materiali ingombranti lungo i normali percorsi pedonali e/o le vie di fuga. - Non lasciare sostanze o materiali pericolosi incustoditi o accatastati alla rinfusa. - Avvisare il personale dell'appaltatore in caso di attività pericolose.	

Documento di Valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 22 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro
○ Prestare attenzione a non urtare eventuali oggetti depositati a terra o sporgenti dai banchi di laboratorio officina. ○ Ridurre al minimo la produzione e l'emissione di polveri o fibre dei materiali lavorati, utilizzando tecniche e attrezzature idonee. ○ Le polveri e le fibre depositatesi, devono essere sollecitamente raccolte ed eliminate con i mezzi e gli accorgimenti richiesti dalla loro natura. ○ Utilizzare sempre indumenti di lavoro e DPI idonei alle attività ed eventualmente sottoporre il personale a sorveglianza sanitaria.	- Segnalare la strumentazione in funzione e eventuali rischi legati alla presenza di particolari lavorazioni. - Impedire l'ingresso ai locali se vengono notate situazioni di scarsa sicurezza nel trasporto di bombole, attrezzature, reagenti o di altro materiale.

Circolazione e manovre nelle aree esterne con automezzi e macchinari destinati al trasporto di utensili, contenitori rifiuti, strumenti e attrezzature da lavoro.

Tipologia di rischio		Interferenza		
E' possibile la presenza di personale di T.U.A. e/o di più imprese operino nello stesso luogo di lavoro (es. Impresa di Pulizie, altre Ditte di manutenzione, fornitori)con la presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: - automezzi della T.U.A., automezzi privati dei dipendenti T.U.A., oltre ad automezzi della ditta appaltatrice e di altri prestatori d'opera/terzi e visitatori. Presenza di pedoni: - lavoratori T.U.A. - altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi - visitatori		E' possibile la presenza di altro personale nell'ambito delle aree di stoccaggio rifiuti: - personale T.U.A. - altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi e visitatori		
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Medio	
	Danno Potenziale	Moderato		
Misure e comportamenti da adottare da parte				
dell'appaltatore	del committente			
La società appaltatrice dovrà stabilire al momento con il committente e altri datori di lavoro eventuali misure necessarie ad evitare interferenze reciproche. Tali misure dovranno essere integrate alla presente valutazione. - Procedere nelle aree esterne a passo d'uomo. - Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti. - In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega o da altro personale a terra. - In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson.	- Prestare attenzione alle manovre in corso degli automezzi dell'appaltatore. - Non parcheggiare nelle aree riservate al carico/scarico di attrezzature, cassoni, contenitori e strumenti			

Carico/scarico di materiale e/o utilizzo di attrezzature su/dagli automezzi presso le aree adibite in officina

Tipologia di rischio	Interferenza
----------------------	--------------

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 23 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

E' possibile la presenza di personale di T.U.A. e/o di più imprese operino nello stesso luogo di lavoro (es. Impresa di Pulizie, altre Ditte di manutenzione, fornitori)		E' possibile la presenza di altro personale nell'ambito dell'officina: - personale T.U.A. - altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi e visitatori		
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Alto	
	Danno Potenziale	Moderato		
Misure e comportamenti da adottare da parte				
dell'appaltatore		del committente		
La società appaltatrice dovrà stabilire al momento con il committente e altri datori di lavoro eventuali misure necessarie ad evitare interferenze reciproche. Tali misure dovranno essere integrate alla presente valutazione. - Parcheggiare il mezzo in modo da ridurre al minimo l'ingombro, non sostare sulla eventuale corsia di emergenza. - Non ingombrare la via di transito veicolare con attrezzature e materiale di vario genere. - Delimitare eventualmente la zona di carico e scarico merci mediante idonea segnaletica.		Il committente organizza i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni con le operazioni della società appaltatrice (per quando possibile). Durante le operazioni di carico/scarico merci dovrà essere rispettata la segnaletica che delimita l'area di lavoro della ditta. - Predisposizione di un'area per sosta automezzi per le operazioni di manutenzione.		

Movimentazione di attrezzature, bombole, contenitori e materiali di lavoro all'esterno e all'interno degli edifici (utilizzo di carrelli o transpallet manuali)

Tipologia di rischio		Interferenza		
E' possibile la presenza di personale di T.U.A. e/o di più imprese che operino nello stesso luogo di lavoro (es. Impresa di pulizie, altre Ditte di manutenzione, fornitori) con la presenza di altri veicoli in circolazione e manovra con possibilità di urti a persone o cose e caduta di oggetti o materiali		E' possibile la presenza di altro personale nell'ambito delle aree di stoccaggio rifiuti: - personale T.U.A. - altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi e visitatori		
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Medio	
	Danno Potenziale	Moderato		
Misure e comportamenti da adottare da parte				
dell'appaltatore		del committente		
La società appaltatrice dovrà stabilire al momento con il committente e altri datori di lavoro eventuali misure necessarie ad evitare interferenze reciproche. Tali misure dovranno essere integrate alla presente valutazione. Assicurarsi che il materiale non possa cadere dal sistema di trasporto utilizzato. - In caso si debba trasportare un carico attraverso passaggi a uso promiscuo quali rampe, corridoi, corsie ecc., dare sempre la precedenza ai pedoni. - Non ingombrare le vie di fuga. - Non lasciare materiale e attrezzature lungo le vie di transito.		Non ostacolare la movimentazione dell'apparecchiatura o del materiale		

Allacciamento all'impianto elettrico

Tipologia di rischio	Interferenza
-----------------------------	---------------------

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)
Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 24 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)		
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro		
E' possibile la presenza di personale di T.U.A. e/o di più imprese operino nello stesso luogo di lavoro (es. Impresa di pulizie, altre Ditte di manutenzione, fornitori) con possibili danni da elettrocuzione, urti, Intralci/rischio di inciampo		E' possibile la presenza di personale T.U.A., di altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi e visitatori	
Stima del Rischio	Probabilità accadimento	Poco Probabile	Rischio Medio
	Danno Potenziale	Moderato	
Misure e comportamenti da adottare da parte			
dell'appaltatore		del committente	
La società appaltatrice dovrà: - Non effettuare interventi di manovra o di allacciamento agli impianti elettrici senza aver richiesto prima l'autorizzazione. - Controllare gli attrezzi e gli utensili prima dell'uso. Segnalare e far riparare utensili ed apparecchi difettosi. - Verificare con Dirigente/Responsabile T.U.A. che le prese e le linee utilizzate durante l'installazione siano idonee ed adeguate. - Chiedere al Dirigente/Responsabile T.U.A. la rimozione di eventuali sostanze infiammabili dalle zone di lavoro. - Non lasciare cavi liberi sul pavimento in zone di passaggio. - Non sovraccaricare le prese multiple. - Utilizzare solo ciabatte, prolunghe e prese multiple a norma. - Non staccare le spine dalla presa tirando il cavo.		Verificare / Controllare le attività	

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

9 Ricognizione dei rischi standard nelle aree non identificabili quali luoghi di lavoro del Committente.

In alcune aree degli edifici oggetto dell'appalto non sono interessati dal servizio oggetto dell'appalto, quali luoghi di lavoro della committenza, pertanto non sono identificabili rischi interferenti tra attività dell'appaltatore e del committente.

Di seguito si elencano i rischi standard individuati in tali luoghi.

Tutti i luoghi

- elettrocuzione
- caduta di cose dall'alto
- inciampo
- urti ed impatti
- scivolamento
- schiacciamento da movimentazione (carrelli, oggetti trasportati ecc.)
- incendio

Centrali tecnologiche:

- elettrocuzione
- ustioni da contatto
- inciampo
- urti ed impatti
- scivolamento
- incendio
- esplosione
- rumore

Coperture:

- elettrocuzione
- ustioni da contatto
- inciampo
- urti ed impatti
- scivolamento
- cadute dall'alto

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

10 Pericoli originati dall'appaltatore

Per quanto non già definito l'appaltatore darà evidenza nella redazione del proprio Documento di Valutazione dei Rischi, in riferimento alle le opere in appalto.

10.1 Rischi residui originati dall'appaltatore

- Uso di automezzi;
- uso di officina mobile;
- uso di mezzi di sollevamento;
- urti impatti.

Per quanto non già definito, l'Appaltatore ne darà evidenza nel corso della riunione di Coordinamento affinché lo si riporti nel relativo Verbale e si aggiorni, se necessario, il presente Documento.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

11 Cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione

I datori di lavoro (committente, appaltatore ivi compresi i subappaltatori) hanno l'obbligo di:

- cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

A valle dell'esame della documentazione presentata e delle informazioni fornite dall'appaltatore verrà redatto il verbale di coordinamento il quale conterrà eventuali ulteriori misure di prevenzione ad integrazione del presente documento. Il verbale sottoscritto dalle parti sarà parte integrante del presente documento.

Riunioni periodiche

Il committente e l'appaltatore effettueranno periodici incontri al fine di assicurare il coordinamento delle attività e l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione individuate.

11.1 Coordinamento delle fasi lavorative

Le azioni di cooperazione e coordinamento, attraverso l'organizzazione di specifici incontri e riunioni dovranno essere effettuate, se necessarie, anche in corso d'opera al fine di:

- scambiarsi informazioni e, del caso documentazione di supporto, al fine di rendersi reciprocamente edotti circa lo stato di applicazione di procedure di sicurezza, istruzioni di lavoro o altre misure di prevenzione e protezione definite nel DUVRI;
- prendere atto di modifiche e/o variazioni intervenute nel tempo e tali da rendere necessario ed opportuno adeguare e/o modificare in parte o totalmente misure e procedure di sicurezza a suo tempo definite;
- evidenziare eventuali situazioni di pericolo o di rischio.

11.2 Tessera di riconoscimento.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento, anche di colore diverso per differenziare le varie ditte, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26, comma 8, D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

12 Macchine/Attrezzature impiegate.

Nello svolgimento delle attività l'appaltatore ha l'onere di verificare lo stato di conservazione dei requisiti di sicurezza e di segnalare alla Committenza eventuali sopraggiunte difformità e, nel caso, vietare l'uso delle macchine/attrezzature.

L'utilizzo di attrezzature, macchine e apparecchiature presenti nei siti è consentita solo ed esclusivamente previa esplicita autorizzazione del responsabile della struttura.

L'appaltatore ha l'obbligo di formazione ed informazione ai propri lavoratori rispetto ai rischi connessi alle attività legate all'utilizzo delle Macchine/attrezzature.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

13 Misure generali per la sicurezza.

13.1 Misure di prevenzione e protezione generali obblighi e divieti.

1. Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell'azienda (ai sensi dell'art. 26, comma 8 D.Lgs.81/08).
2. Indossare abbigliamento idoneo all'espletamento del servizio.
3. Individuare, preventivamente, i percorsi di emergenza e le vie d'uscita.
4. Consegnare e sorvegliare che vengano utilizzati i dispositivi di Protezione individuale ove siano prescritti.
5. Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.
6. Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
7. Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.
8. Non accedere nei locali tecnici ed in tutte le aree nelle quali sia espressamente vietato se non autorizzati.
9. Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme antincendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).
10. Attenersi alle disposizioni aziendali fornite riguardo ai comportamenti da adottare in caso di emergenza/evacuazione.

In particolare, per lavori su impianti elettrici con elementi attivi in tensione, il lavoratore dovrà essere in possesso dell'attestazione di frequenza al corso di formazione, secondo i casi, PAV PES PEI che fornisce gli elementi di completamento della formazione professionale per gli addetti ai lavori elettrici (come dettato dalle norme CEI 11-27 e CEI EN 50110, dal D.Lgs. 81/08 e dall'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011) con particolare riguardo all'acquisizione delle necessarie conoscenze tecniche e delle modalità di organizzazione e conduzione dei lavori elettrici in sicurezza. I rischi derivanti da lavorazioni su impianti elettrici in presenza di parti in tensione non protetti sono rischi propri dell'attività dell'appaltatore il quale provvederà ad adottare le più idonee misure di sicurezza in conformità all'art. 82 del D.Lgs. 81/08 ed eseguiti nel rispetto delle condizioni in esso indicate.

Lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati - Qualsiasi attività lavorativa che si svolga all'interno degli ambienti sospetti di inquinamento o confinati dovrà essere svolta unicamente da imprese o lavoratori autonomi qualificati in ragione del possesso dei requisiti previsti dal DPR n.171 del 14/09/2011 che dovranno essere dichiarati ed inseriti nel testo dell'AUTOCERTIFICAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE.

Verifiche effettuate e informazioni fornite dal committente

Il committente richiede, in fase di affidamento, che i mezzi, le macchine e le attrezzature di lavoro siano conformi alla normativa vigente e verifica tale conformità attraverso la richiesta all'appaltatore/prestatore d'opera degli attestati di conformità e delle verifiche periodiche.

13.2 Emergenza ed evacuazione.

E' necessario coordinare le azioni ed i comportamenti da tenere in caso di emergenza e/o di evacuazione.

Ove ci sia la percezione di un potenziale pericolo è necessario avvertire immediatamente i lavoratori ed il personale addetto. I lavoratori dell'impresa appaltatrice operanti all'interno della sede, nel caso in cui individuino un principio di incendio, avvertano una probabile fuga di gas, avvertano un evento sismico, ed in ogni altro caso di emergenza, allertano il personale addetto alla gestione delle emergenze, il quale avvierà le procedure previste. Il personale dell'impresa appaltatrice eseguirà con diligenza gli ordini impartiti e si recherà presso il luogo sicuro esterno rimanendo sempre nel gruppo fino alla cessazione dell'emergenza. Il personale dell'impresa appaltatrice avrà cura di informare i soccorritori dell'eventuale assenza, nel luogo sicuro, di persone che si trovavano nella sede affinché questi si attivino per cercarle.

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)
Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 30 di 34

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

qualora fossero rimaste all'interno dei locali. Ove la situazione di emergenza si verifichi in orario in cui è presente solo il personale dell'appaltatore, detto personale avvia ed esegue autonomamente le procedure di emergenza; allo scopo, ricevono specifica informazione e formazione da parte dell'impresa appaltatrice.

13.3 Primo soccorso.

E' necessario coordinare le azioni ed i comportamenti da tenere in caso di emergenza legata ad incidenti/infortuni che richiedano un primo soccorso. Nel caso che l'incidente/infortunio sia avvenuto nel luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, il personale deve interrompere il proprio lavoro e attendere l'arrivo dei soccorsi esterni e/o interni. Il personale dell'impresa appaltatrice in possesso di idoneo addestramento e formazione presterà l'assistenza necessaria all'infortunato, secondo la propria autonoma valutazione.

13.4 Servizi di soccorso esterno.

Servizi di soccorso esterno che possono essere chiamati in caso di emergenza:

- Vigili del Fuoco – Telefono: 115
- Pronto soccorso medico – Telefono: 118
- Carabinieri – Telefono: 112
- Polizia di Stato – Telefono: 113

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI (Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

14 Costi della sicurezza

Art. 26 comma 5 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: “Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto”: Nell'appalto oggetto del presente documento, i rischi interferenti verranno mitigati, principalmente, tramite l'applicazione di idonee procedure di carattere gestionale/operativo. I rischi interferenti residui saranno mitigati con l'applicazione delle misure di prevenzione quali ad esempio:

- informazione del personale delle ditte sulle procedure di emergenza e comportamentali di cui al presente documento;
- riunioni di coordinamento preliminari e periodiche (ove necessario).

La stima dei costi della sicurezza è stata effettuata sulla base di elenchi di prezzi standard o specializzati, oppure basata su prezzi o listini ufficiali, vigenti nell'area interessata o sull'elenco prezzi delle misure di sicurezza del committente.

Per reperire i prezzi unitari degli apprestamenti per la sicurezza, DPC e DPI necessari all'eliminazione dei rischi di interferenza si è fatto riferimento ai prezzi correnti di listino delle primarie marche nazionali.

14.1 STIMA DEI COSTI DI INTERFERENZA.

Nei costi per la sicurezza relativi al rischio di interferenza non sono compresi i costi per le misure di prevenzione e protezione dai rischi specifici dell'attività propria dell'impresa appaltatrice.

MISURE DI SICUREZZA PREVISTE	QUANTITA'	COSTO UNITARIO €	COSTO TOTALE €
Gilet ad alta visibilità	30	10,00	300,00
Transennamenti (delimitazione aree di lavoro)	A corpo	/	600,00
Formazione montaggio	4	150,00	600,00
Formazione uso DPI	4	150,00	600,00
Formazione uso impianti	4	150,00	600,00
Formazione uso DPC e procedura evacuazione	4	200,00	800,00
Formazione procedure Emergenza Evacuazione	4	250,00	1.000,00
Eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento temporale o spaziale delle lavorazioni interferenti	4	250,00	1.000,00
Riunione di coordinamento	4	250,00	1.000,00
Formazione coordinamento	4	250,00	1.000,00
TOTALE COSTO SICUREZZA			EURO 7.500,00

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 32 di 34

Documento di proprietà T.U.A. S.p.A. destinato all'uso aziendale è a disposizione dei lavoratori, preposti, dirigenti, RLS e organi di controllo. L'utilizzo, la diffusione e la riproduzione anche parziale del documento è consentita esclusivamente per le finalità previste dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora non siate i destinatari del documento, Vi chiediamo di non farne uso, né copia, né comunicazione a terzi di quanto in esso contenuto ai sensi del D.Lgs n. 196/2003. Se questo documento Vi è pervenuto per errore, Vi chiediamo gentilmente di informare immediatamente T.U.A. S.p.A.

 Società Unica Abruzzese di Trasporto	Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.A. – Unipersonale Via Asinio Herio, 75 66100 CHIETI (CH)
DUVRI(Emissione 01/2022)	DUVRI gestione delle attività di fornitura / servizi / lavori in applicazione degli artt. 26 e 28, D.Lgs. 81/2008. unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

15 Conclusioni

L'appaltatore, prima dell'effettivo inizio delle attività, prende visione del DUVRI e sue integrazioni, verifica le condizioni di sicurezza e, in cooperazione con la stazione appaltante, se lo ritiene necessario, presenta proposte integrative relativamente a diverse misure organizzative o comportamentali. Tali proposte saranno integrate al DUVRI e faranno parte dei documenti contrattuali.

Nel caso che l'espletamento dell'attività commissionata si manifestasse la presenza di rischi non identificabili in via preliminare, in relazione ai contratti tipici determinati dalla Committente e dal Fornitore (od eventualmente dovuti alla presenza di altri Appaltatori), l'appaltatore nell'espletamento delle proprie mansioni lavorative si impegna ad effettuare la valutazione dei rischi e l'indicazione delle misure di eliminazione degli stessi in contraddittorio con la stessa Committente e/o gli eventuali altri Appaltatori mediante la stesura del "VERBALE DI COORDINAMENTO ATTIVITA' INTERFERENTI", ad integrazione al presente Documento.

Durante la riunione di coordinamento:

- sarà indicato il referente dell'impresa appaltatrice, il quale avrà il compito di far applicare le disposizioni del DUVRI, di comunicare le eventuali modifiche da apportare al documento al referente per l'esecuzione del contratto a seguito di mutate esigenze di carattere tecnico, logistico, e organizzativo incidenti sulle modalità realizzative, e di trasmettere ai lavoratori dell'impresa gli eventuali cambiamenti e alle misure di prevenzione e protezione da adottare;
- saranno stabiliti i criteri di aggiornamento del documento e la tempistica delle eventuali successive riunioni di coordinamento. Con la sottoscrizione del D.U.V.R.I. l'impresa appaltatrice si impegna a:
- saranno trasmessi i contenuti del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze e sue successivi aggiornamenti ai propri lavoratori.

In caso di subappalto (se autorizzato dal committente), in qualità di appaltatore committente, a corrispondere gli oneri per l'applicazione delle misure di sicurezza derivanti dai rischi propri al subappaltatore, il committente, al fine di verificare che tali somme vengano effettivamente corrisposte, predisporrà una "dichiarazione congiunta" da far sottoscrivere alle ditte.

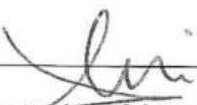
N.B.: A completamento delle attività di valutazione dei rischi interferenti, dovrà essere redatto il "Verbale di coordinamento e cooperazione" a cura del Responsabile del Procedimento o persona da lui designata, in contraddittorio con la Ditta Affidataria. Tale verbale, con eventuali allegati, costituisce parte integrante del presente DUVRI e dovrà essere trasmesso, in copia, al Servizio di Prevenzione e Protezione.

Dando seguito alle modifiche apportate all'art. 26 del D.lgs. 81/08, nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, i Datori di Lavoro appaltatori o subappaltatori devono indicare espressamente al Datore di Lavoro committente, o suo delegato, il personale che svolge la funzione di preposto.

Il presente documento è stato redatto dall'A.S.P.P e verificato dal R.S.P.P..

Il Datore di Lavoro

Data e Firma



Firma per accettazione del presente D.U.V.R.I (dopo aver valutato tutti i rischi ed aver discusso il documento con i soggetti interessati):

Titolare della Ditta appaltatrice:

Data e Firma

Documento di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI)

Artt. 26 e 28 - D.Lgs. n.81 del 9/04/2008 e s.m.i.

Pag. 33 di 34



DUVRI

DUVRI(Emissione 01/2022)

unità produttive utilizzate per le attività del trasporto su gomma / ferro

Spett.le
SOCIETA' UNICA ABRUZZESE DI
TRASPORTO (TUA) S.p.A.
Unipersonale
Via Asinio Herio 75
66100 Chieti (CH)

OGGETTO: Aggiudicazione definitiva in pendenza dell'efficacia della procedura negoziata n. 241/TUA/2022. Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA per un periodo di mesi 36 dall'1.2.2023 al 31.1.2026. Lotto 4 Teramo – Giulianova (CIG 944933913A). Dichiarazione di cui all'art. 5 del capitolato

Il sottoscritto Andrea Barbato nato a Noale (VE) il 26.09.1968, cod. fiscale BRBNDR68P26F904C, residente a Vigonza, (PD), c.a.p.35010, Via Arrigoni, 42/b in qualità di Amministratore Unico - Legale Rappresentante - Socio di maggioranza in società con meno di 4 soci della ditta ISSITALIA A. BARBATO S.r.l., con sede legale in Vigonza (PD) - cap 35010 - Via Ugo Foscolo n.19 con partita I.V.A. 00215860289, R.E.A: 243885 Telefono 049/8932746, Telefax 049/8932326; mail gare@issitalia.pd.it; gareiss@pec.it

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità e n. delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA

- come previsto dall'art. 5 del capitolato, di sollevare TUA da qualunque responsabilità, pretesa e/o richiesta di risarcimento da parte di terzi e del proprio personale impiegato nella manutenzione e per attività connesse con la stessa manutenzione

Vigonza (PD), li 30/01/23

ISSITALIA A. BARBATO srl

Via Ugo Foscolo, 19
35010 VIGONZA (PD)
Partita IVA 00215860289

Società Unica Abruzzese di Trasporto
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(T.U.A.) S.p.A. Unipersonale
IL PRESIDENTE
(Dott. Gabriele De Angelis)
Dott. Gabriele De Angelis

ISS ITALIA A. BARBATO S.r.l.

Via Ugo Foscolo, 19 - 35010 Vigonza (Pd) - Tel. 049.89.32.746 r.a. - Fax. 049.89.32.630
Ufficio personale, Tel. 049.89.35.884 - Fax. 049.62.71.28 - info@issitalia.pd.it - www.issitalia.pd.it

P.IVA e C.F. 00215860289 - Trib. Reg. Soc. 42330 - Iscr. CCIAA Padova 243885 Reg. Ord. Soc. 10231 Vol. 47500

UNI EN ISO 9001:2000 - UNI EN ISO 14001:2004 - OHSAS 18001:2007 - SA 8000:2001



COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECV
FATHER AND MOTHER'S RITORS NAME

CODICE FISCALE
FISCAL CODE
BRBNDR68P26F904C

ESERENI ATTO DI NASCITA
546 pl sA-1968 027026

INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIA CORNARA, N. 64 VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)



C<ITACA15805GS5<<\<<<<<<<<<
6809261M3009266ITA<<<<<<<<<<O
BARBATO<<ANDREA<<<<<<<<<<<<<

ISS ITALIA A. BARBATO S.r.l

Via Ugo Foscolo, 19 - 35010 Vigonza (Pd) - Tel. 049.89.32.746 r.a. - Fax. 049.89.32.326

Ufficio personale: Tel. 049.89.35.664 - Fax. 049.62.71.29 - info@issitalia.pd.it - www.issitalia.pd.it

P.IVA e C.F. 00215860289 - Trib. Reg. Soc. 42330 - Iscr. CCIAA Padova 243885 Reg. Ord. Soc. 10231 Vol. 47500

UNI EN ISO 9001 :2000 - UNI EN ISO 14001 :2004 - OHSAS 18001 :2007- SA 8000 :2001



Polizza Responsabilità Civile

Numero polizza 0376419018					Codice Prodotto 530			
Agenzia ROMA TARANTO					Codice Unità di Vendita 0376		Codice Produttore R67	
Contraente	Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale ISSITALIA A.BARBATO SRL				Codice Fiscale o Partita I.V.A. Email 00215860289 c.barbato@issitalia.pd.it			
	Indirizzo VIA FOSCOLO 19				C.A.P. 35010		Località VIGONZA	
Assicurato	Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale ISSITALIA A.BARBATO SRL				Codice Fiscale o Partita I.V.A. 00215860289			
	Indirizzo VIA FOSCOLO 19				C.A.P. 35010		Località VIGONZA	
Durata del Contratto	Decorrenza dalle ore 24 del:	Giorno 22	Mese 10	Anno 2021	Scadenza alle ore 24 del:	Giorno 22	Mese 10	Anno 2022
	Scadenza prima quietanza	Giorno 22	Mese 04	Anno 2022	Rateazione Semestrale	Durata 1	Anni 0	Giorni 0
Polizza	Sostituita numero		Ripresa numero		Tacito Rinnovo Si		Coassicurazione No	
	Indirizzo VIA UGO FOSCOLO 19		C.A.P. 35010		Località VIGONZA		Provincia PD	
Ubicazione del rischio					Codice 042806			
Attività Esercitata	1 PULIZIA DI PAVIMENTI, VETRI, INSEGNE, CAMINI, STRADE E PIAZZE E IMPRESE DI PULIZIA							
	2							
Descrizione del Rischio	Percentuale lavori ceduti in subappalto 0,00							
Massimali	Massimale RCT	per sinistro	con il limite per persona		con il limite per danni a cose			
	Massimale RCO	per sinistro	con il limite per persona					
Calcolo del Premio	Fatturato	7.200.000,00	Tasso RCT	1,1906	Premio Annuo* RCT €	7.073,40		
			Tasso RCO	0,6703	Premio Annuo* RCO €	4.716,60		
					Premio Annuo* Totale €	11.790,00		
* comprensivo delle imposte e degli eventuali sconti e diritti di frazionamento								
Regolazione del Premio	Si				Premio minimo Annuo €	11.790,00		
Condizioni di assicurazione	Sono operanti le Condizioni di assicurazione RC Imprese industriali riportate nel mod. P5711, Edizione 01/2019							
Allegati e Condizioni	Sono operanti gli Allegati: DD, AG nonché le Condizioni Particolari: CP6 CP7 e aggiuntive: CA07 CA08 CA09 CA10 CA11 CA12 CA13 CA14 CA15 CA16 CA17 CA19 CA23 CA33 CA34 CA35 CA27							
Premio								
Prima rata	Imponibile			Imposte			Totale	
	4.822,08			1.072,92			5.895,00	
Rate successive	Imponibile			Imposte			Totale	
	4.822,08			1.072,92			5.895,00	
Originale in 3 esemplari in:	il							
	ROMA (RM)			21/10/2021				

Dichiarazioni

Il Contraente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1892, 1893, 1894 e 1910 del Codice Civile dichiara:

- Che non sono in corso altre assicurazioni per gli stessi rischi
- Che non ha avuto annullate polizze per gli stessi rischi da altri assicuratori negli ultimi due anni
- Non ha provocato sinistri negli ultimi

In caso contrario il Contraente dichiara:

VEDI SINISTRI SOSTITUITA

Le dichiarazioni non veritiere, inesatte o reticenti rese dal soggetto legittimato a fornire le informazioni richieste per la conclusione del contratto possono compromettere il diritto alla prestazione.

La Società, in base alle dichiarazioni del Contraente e nei limiti precisati, presta le garanzie pattuite nel presente contratto e negli allegati richiamati nel frontespizio di polizza, alle Condizioni di Assicurazione precisate a tergo, che formano parte integrante del presente contratto e che il Contraente dichiara di conoscere ed accettare.

La società o gli intermediari possono ricevere dal Contraente, a titolo di pagamento del premio:

- a) assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati all'impresa, oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;
b) ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale, sistemi di pagamento elettronico senza oneri a carico del Contraente, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati alla precedente lettera a).

È ammesso il pagamento in denaro contante nei limiti consentiti dalle norme vigenti.

IL CONTRAENTE

HDI Assicurazioni S.p.A.
Il Direttore Generale

Il Contraente dichiara di aver ricevuto dalla Società, prima della sottoscrizione della polizza, il "set informativo" di cui all'art. 27 del Regolamento IVASS n. 41/2018, che prevede i seguenti documenti: "DIP – Documento Informativo Precontrattuale", "DIP Aggiuntivo – Documento Informativo Precontrattuale Aggiuntivo", "Condizioni di Assicurazione con relativo Glossario"

IL CONTRAENTE

Clausole espressamente approvate

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Contraente dichiara di approvare espressamente le disposizioni dei seguenti articoli delle Condizioni di Assicurazione richiamate nel frontespizio di polizza:

Art. 1.7 Recesso in caso di sinistro

Art. 1.8 Proroga dell'assicurazione

Art. 1.9 Regolazione del premio a) Comunicazione dei dati e pagamento della differenza di premio b) Inosservanza dell'obbligo di comunicazione dei dati

Art. 11.1 Obblighi in caso di sinistro

Art. 11.2 Gestione delle vertenze di danno - Spese di resistenza

IL CONTRAENTE

Dichiaro di aver ricevuto oggi

_____ giorno

_____ mese

_____ anno

l'importo totale relativo alla prima rata di premio.

L'INCARICATO



Allegato DD DELIMITAZIONI E DETRAZIONI

Numero polizza

0376419018

Codice Unità di Vendita

0376

Agenzia

ROMA TARANTO

Contraente

Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale

ISSITALIA A.BARBATO SRL

Con il presente allegato, che forma parte integrante della polizza cui si riferisce, si dà e si prende atto che il pagamento dell'indennizzo sarà effettuato applicando le delimitazioni e detrazioni elencate nella seguente tabella:

Garanzie		Scoperto %	Minimo o Franchigia €	Limite di indennizzo per sinistro e anno € (salvo se espressamente indicato)	
Per ogni danno a cose (ove non specificatamente indicato)		===	2.500,00	===	
Condizioni Aggiuntive (valide e operanti se richiamate nella scheda di polizza)					
CA09	Danni da interruzioni o sospensioni di attività	10	2.500,00	500.000,00	
CA11	Danni alle cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei lavori	10	2.500,00	60.000,00	
CA12	Danni a cose di terzi movimentate, sollevate, caricate e scaricate	10	2.500,00	60.000,00	
CA13	Danni da inquinamento accidentale	10	2.500,00	250.000,00	
CA14	Danni da incendio	10	2.500,00	400.000,00	
CA15	Danni a condutture ed impianti sotterranei	10	2.500,00	50.000,00	Per anno
				15.000,00	Per sinistro
CA16	Danni da cedimento o franamento del terreno	10	2.500,00	30.000,00	Per anno
				15.000,00	Per sinistro
CA17	Errato trattamento dati personali	10	2.500,00	30.000,00	
CA18	Lavori di edilizia e scavo	===	===	non prestata	
				non prestata	
CA19	Responsabilità Civile Postuma	10	2.500,00	20.000,00	Per danni a cose
				300.000,00	Per danni a persone
CA23	Danni a cose di terzi in consegna e custodia	10	2.500,00	20.000,00	Per oggetto
				4.000,00	
CA24	Danni ad imbarcazioni in consegna e custodia	===	===	non prestata	
CA26	R.C.O. con franchigia fissa	===	===	===	
CA27	Malattie professionali	===	===	2.500.000,00	
CA34	Massimo risarcimento	===	===	5.000.000,00	
CA35	Danni a veicoli in consegna e custodia	10	2.500,00	40.000,00	Per veicolo
				40.000,00	
Condizioni Particolari (valide e operanti se richiamate nella scheda di polizza)					
CP3	Assicurazione di secondo rischio	Compagnia	===		
		Numero di polizza	===		
		Massimale	===		

Il presente allegato fa parte integrante della polizza cui si riferisce e dalla quale sono regolate tutte le altre condizioni di assicurazione.

Originale in 3 esemplari in:

ROMA (RM)

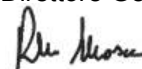
il

21/10/2021

Il Contraente

HDI Assicurazioni S.p.A.

Il Direttore Generale



PAGINA BIANCA

VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E DELLE ESIGENZE DEL CLIENTE

	Numero Proposta/Polizza
	0376419018
Unità di Vendita	Codice Unità di Vendita
ROMA TARANTO	0376
Intermediario	Codice RUI
FISCHETTI INSURANCE BROKER	

Gentile Cliente,
il presente questionario ha lo scopo di acquisire, nel Suo interesse, le informazioni necessarie a valutare la rispondenza delle Sue richieste ed esigenze rispetto al prodotto che intende sottoscrivere, tenendo presente che, in ottemperanza alla normativa vigente, qualora non intendesse fornire tali informazioni non sarà possibile stipulare il contratto.

Presentazione del Cliente - Persona Giuridica

Denominazione della Società	ISSITALIA A.BARBATO SRL		
Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
In qualità di		Partita IVA	00215860289

Presentazione del Cliente - Persona Fisica

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Occupazione		Stato Civile	
Professione		Codice Fiscale	
Partner		Anno di nascita partner	
	Occupazione partner		
Numero figli			
Anno di nascita	1.	2.	3.
			4.
Abitazione di proprietà			

QUESTIONARIO DELLE SUE RICHIESTE ED ESIGENZE

A quale categoria di clientela appartiene? Azienda

Sei interessato ad assicurare un veicolo? NO

È proprietario / conduttore / locatario di un immobile? Sì, di un immobile ad uso civile abitazione

Hai contratto o dovrai contrarre un mutuo / un finanziamento? SI

Quali sono i suoi obiettivi assicurativi anche in riferimento al nucleo familiare o soggetti diversi? Risparmio Finalizzato

Qual è il suo grado di conoscenza ed esperienza dei mercati e degli strumenti finanziari e assicurativi? Media-Bassa

Qual è la sua capacità di sopportare le perdite? Bassa

Qual è la sua tolleranza al rischio? Bassa

Qual è la Sua capacità di risparmio medio annuo, al netto di eventuali impegni finanziari regolari? Oltre € 15.000

Questionario IDD - Parte 2 - 530 RC Imprese industriali

Il Suo settore di attività è:

- Produzione industriale ed artigiana

Attualmente ci sono polizze in corso, con altre imprese, che hanno coperture per gli stessi rischi (le stesse coperture che si vogliono acquistare)?

- NO

E' consapevole che l'obiettivo del contratto assicurativo è:

- Disporre di un massimale per tenere indenni lei e la sua attività di quanto potreste essere tenuti a pagare, quali civilmente responsabili, per danni o perdite patrimoniali involontariamente causati a terzi, nell'esercizio dell'attività aziendale (R.C.T.)?

- Disporre anche di un massimale per tenere indenni lei e la sua attività di quanto potreste essere tenuti a pagare, quali civilmente responsabili, per danni o perdite patrimoniali involontariamente causati a prestatori di lavoro, nell'esercizio

dell'attività aziendale (R.C.O.)?

E" consapevole che il premio, alla sottoscrizione della polizza, viene calcolato in base ad elementi variabili, e' anticipato in via provvisoria ed e' regolato alla fine di ciascun periodo assicurativo, secondo le variazioni intervenute durante lo stesso periodo negli elementi presi come base per il conteggio del premio?

- SI

Ha preso visione ed e' disposto ad accettare limiti e criteri di copertura assicurativa, franchigie e scoperti ed esclusioni sulle somme assicurate, massimali e premi?

- SI

DICHIARAZIONE DI COERENZA ALLE RICHIESTE ED ESIGENZE DEL CONTRAENTE

Il Distributore, sulla base delle informazioni acquisite, dichiara che il prodotto "**RC Imprese industriali**" (Mod. P5711, Ed. 01/2019) risulta essere **COERENTE** con le sue richieste ed esigenze.

Luogo Data
ROMA (RM) 21 ottobre 2021

Il Cliente

Firma



Con il presente allegato che forma parte integrante della polizza si prende atto di quanto segue:

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Impresa che effettua pulizie e sanificazione in ambienti civili ed industriali presso strutture private ed enti pubblici. La garanzia è inoltre estesa alle seguenti attività: Gestione di bar e punti di ristoro, Pulizie camere e servizio reception in strutture alberghiere, Servizi di portineria, Gestione eventi, Vigilanza non armata, Distribuzione materiale di ufficio e di cancelleria, Fornitura e distribuzione materiale igienico, Facchinaggio meccanizzato e manuale carico e scarico merci, Servizio di soccorso e pulizia autobus, Manutenzione di aree verdi e taglio della vegetazione con mezzi meccanici, Trattamenti di disinfestazione, derattizzazione e disinsettazione.

RINUNCIA ALLA RIVALSA

La Società rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa nei confronti di tutte le Consociate e/o Consorelle (e loro dipendenti) direttamente o indirettamente collegate al Contraente/Assicurato.

PARTECIPAZIONE AD A.T.I. E/O COSORZI

L'assicurazione comprende i danni derivanti dalla partecipazione dell'assicurato ad Associazioni Temporanee di Impresa (A.T.I.) e/o società Consortili e/o Consorzi. Nel caso in cui per tali associazioni o società sia operante un'altra copertura assicurativa, la presente garanzia opererà a secondo rischio, e quindi in eccedenza, rispetto a quanto indennizzato/risarcito da detta assicurazione. La presente garanzia opera comunque unicamente ed esclusivamente per la parte di responsabilità addebitabile all'assicurato con esclusione di qualsiasi responsabilità solidale con le predette Associazioni e/o Società e/o Consorzi.

PROROGA PERIODO DI REGOLAZIONE DEL PREMIO

A parziale deroga di quanto previsto dall'art. 1.10 delle norme che regolano l'assicurazione della responsabilità civile, il termine per la presentazione dei dati per la regolazione del premio viene elevato da giorni 60 a giorni 120, mentre il termine utile per il pagamento delle regolazioni di premio viene elevato da 15 a 30 giorni.

ESCLUSIONE MALATTIA TRASMISSIBILE

premesso che si definisce Malattia trasmissibile ogni malattia che possa essere trasmessa da un organismo all'altro per mezzo di qualunque agente contaminante, dove:

- l'agente contaminante, a prescindere dal fatto che sia vivente o meno, include, in via esemplificativa e non limitativa: virus, batteri, parassiti, altri organismi e tutte le loro variazioni o mutazioni;
- il metodo di trasmissione – diretto o indiretto - include, in via esemplificativa e non limitativa: la trasmissione aerea, quella a mezzo di fluidi corporei, quella a mezzo di qualsiasi solido, liquido o gas, nonché quella fra organismi;
- la malattia o l'agente contaminante possono essere causa o rappresentare minaccia di danni alla salute o al benessere delle persone, oppure possono essere causa o rappresentare minaccia di danni ai beni o di loro deterioramento, perdita di valore, mancato godimento o commerciabilità.

Sono esclusi dal presente contratto tutti i sinistri, le perdite, i danni a cose o a persone, le responsabilità, i costi (anche di difesa) e le spese (anche mediche) di qualsiasi natura che, direttamente o indirettamente, siano causati da, riconducibili a, in connessione con o derivanti da una Malattia trasmissibile o dal sospetto/minaccia – effettivi o percepiti - di una sua sussistenza.

La presente esclusione opera a prescindere da qualsiasi altra causa od evento che contribuiscano, contestualmente o in qualsiasi altra sequenza, al verificarsi di tali sinistri, perdite, danni, responsabilità, costi o spese.

CLAUSOLA BROKER

Il Contraente dichiara di aver affidato la gestione del presente contratto alla Fischetti Insurance Broker di Ugo Fischetti e di conseguenza tutti i rapporti inerenti alla presente assicurazione saranno svolti per conto del Contraente dal predetto Broker.

Agli effetti dei termini delle condizioni di assicurazione, ogni comunicazione fatta dal Broker, nel nome e per conto dell'Assicurato alla Compagnia si intenderà come fatta dall'Assicurato, parimenti ogni comunicazione fatta dall'Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla Compagnia.

FERMO IL RESTO

Il Contraente

HDI Assicurazioni S.p.A.



Polizza Responsabilità Civile

Numero polizza

0376419018

Codice Prodotto

530

Agenzia		Codice Unità di Vendita		Codice Produttore	
ROMA TARANTO		0376		R67	
Contraente	Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale		Codice Fiscale o Partita I.V.A.		Email
	ISSITALIA A.BARBATO SRL		00215860289		c.barbato@issitalia.pd.it
Assicurato	Indirizzo		C.A.P.	Località	Provincia
	VIA FOSCOLO 19		35010	VIGONZA	PD
Durata del Contratto	Decorrenza dalle ore 24 del:	Giorno	Mese	Anno	Scadenza alle ore 24 del:
		22	10	2021	
Polizza	Sostituita numero		Ripresa numero		Tacito Rinnovo
					Sì
Ubicazione del rischio	Indirizzo		C.A.P.	Località	Provincia
	VIA UGO FOSCOLO 19		35010	VIGONZA	PD

Attività Esercitata			Codice
	1	PULIZIA DI PAVIMENTI, VETRI, INSEGNE, CAMINI, STRADE E PIAZZE E IMPRESE DI PULIZIA	042806
	2		
Percentuale lavori ceduti in subappalto		0,00	

Descrizione del Rischio

Massimali	Massimale RCT	per sinistro	con il limite per persona	con il limite per danni a cose
		5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	Massimale RCO	per sinistro	con il limite per persona	
		5.000.000,00	5.000.000,00	

Calcolo del Premio	Fatturato	7.200.000,00	Tasso RCT	1,1906	Premio Annuo* RCT €	7.073,40
			Tasso RCO	0,6703	Premio Annuo* RCO €	4.716,60
	* comprensivo delle imposte e degli eventuali sconti e diritti di frazionamento				Premio Annuo* Totale €	11.790,00

Regolazione del Premio	Sì	Premio minimo Annuo €	11.790,00
-------------------------------	----	-----------------------	-----------

Condizioni di assicurazione Sono operanti le Condizioni di assicurazione RC Imprese industriali riportate nel mod. P5711, Edizione 01/2019

Allegati e Condizioni Sono operanti gli Allegati: DD, AG nonché le Condizioni Particolari: CP6 CP7 e aggiuntive: CA07 CA08 CA09 CA10 CA11 CA12 CA13 CA14 CA15 CA16 CA17 CA19 CA23 CA33 CA34 CA35 CA27

Premio	Prima rata		Imponibile	Imposte	Totale
			4.822,08	1.072,92	5.895,00
Rate successive			Imponibile	Imposte	Totale
			4.822,08	1.072,92	5.895,00

Originale in 3 esemplari in: il
ROMA (RM) 21/10/2021

Dichiarazioni

Il Contraente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1892, 1893, 1894 e 1910 del Codice Civile dichiara:

- Che non sono in corso altre assicurazioni per gli stessi rischi
- Che non ha avuto annullate polizze per gli stessi rischi da altri assicuratori negli ultimi due anni
- Non ha provocato sinistri negli ultimi

In caso contrario il Contraente dichiara:

VEDI SINISTRI SOSTITUITA

Le dichiarazioni non veritiere, inesatte o reticenti rese dal soggetto legittimato a fornire le informazioni richieste per la conclusione del contratto possono compromettere il diritto alla prestazione.

La Società, in base alle dichiarazioni del Contraente e nei limiti precisati, presta le garanzie pattuite nel presente contratto e negli allegati richiamati nel frontespizio di polizza, alle Condizioni di Assicurazione precisate a tergo, che formano parte integrante del presente contratto e che il Contraente dichiara di conoscere ed accettare.

La società o gli intermediari possono ricevere dal Contraente, a titolo di pagamento del premio:

- a) assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati all'impresa, oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;
b) ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale, sistemi di pagamento elettronico senza oneri a carico del Contraente, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati alla precedente lettera a).

È ammesso il pagamento in denaro contante nei limiti consentiti dalle norme vigenti.

IL CONTRAENTE

HDI Assicurazioni S.p.A.
Il Direttore Generale

Il Contraente dichiara di aver ricevuto dalla Società, prima della sottoscrizione della polizza, il "set informativo" di cui all'art. 27 del Regolamento IVASS n. 41/2018, che prevede i seguenti documenti: "DIP – Documento Informativo Precontrattuale", "DIP Aggiuntivo – Documento Informativo Precontrattuale Aggiuntivo", "Condizioni di Assicurazione con relativo Glossario"

IL CONTRAENTE

Clausole espressamente approvate

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Contraente dichiara di approvare espressamente le disposizioni dei seguenti articoli delle Condizioni di Assicurazione richiamate nel frontespizio di polizza:

Art. 1.7 Recesso in caso di sinistro

Art. 1.8 Proroga dell'assicurazione

Art. 1.9 Regolazione del premio a) Comunicazione dei dati e pagamento della differenza di premio b) Inosservanza dell'obbligo di comunicazione dei dati

Art. 11.1 Obblighi in caso di sinistro

Art. 11.2 Gestione delle vertenze di danno - Spese di resistenza

IL CONTRAENTE

Dichiaro di aver ricevuto oggi

_____ giorno

_____ mese

_____ anno

l'importo totale relativo alla prima rata di premio.

L'INCARICATO



Allegato DD DELIMITAZIONI E DETRAZIONI

Numero polizza

0376419018

Codice Unità di Vendita

0376

Agenzia

ROMA TARANTO

Contraente

Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale

ISSITALIA A.BARBATO SRL

Con il presente allegato, che forma parte integrante della polizza cui si riferisce, si dà e si prende atto che il pagamento dell'indennizzo sarà effettuato applicando le delimitazioni e detrazioni elencate nella seguente tabella:

Garanzie		Scoperto %	Minimo o Franchigia €	Limite di indennizzo per sinistro e anno € (salvo se espressamente indicato)	
Per ogni danno a cose (ove non specificatamente indicato)		===	2.500,00	===	
Condizioni Aggiuntive (valide e operanti se richiamate nella scheda di polizza)					
CA09	Danni da interruzioni o sospensioni di attività	10	2.500,00	500.000,00	
CA11	Danni alle cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei lavori	10	2.500,00	60.000,00	
CA12	Danni a cose di terzi movimentate, sollevate, caricate e scaricate	10	2.500,00	60.000,00	
CA13	Danni da inquinamento accidentale	10	2.500,00	250.000,00	
CA14	Danni da incendio	10	2.500,00	400.000,00	
CA15	Danni a condutture ed impianti sotterranei	10	2.500,00	50.000,00	Per anno
				15.000,00	Per sinistro
CA16	Danni da cedimento o franamento del terreno	10	2.500,00	30.000,00	Per anno
				15.000,00	Per sinistro
CA17	Errato trattamento dati personali	10	2.500,00	30.000,00	
CA18	Lavori di edilizia e scavo	===	===	non prestata	
				non prestata	
CA19	Responsabilità Civile Postuma	10	2.500,00	20.000,00	Per danni a cose
				300.000,00	Per danni a persone
CA23	Danni a cose di terzi in consegna e custodia	10	2.500,00	20.000,00	Per oggetto
				4.000,00	
CA24	Danni ad imbarcazioni in consegna e custodia	===	===	non prestata	
CA26	R.C.O. con franchigia fissa	===	===	===	
CA27	Malattie professionali	===	===	2.500.000,00	
CA34	Massimo risarcimento	===	===	5.000.000,00	
CA35	Danni a veicoli in consegna e custodia	10	2.500,00	40.000,00	Per veicolo
				40.000,00	
Condizioni Particolari (valide e operanti se richiamate nella scheda di polizza)					
CP3	Assicurazione di secondo rischio	Compagnia	===		
		Numero di polizza	===		
		Massimale	===		

Il presente allegato fa parte integrante della polizza cui si riferisce e dalla quale sono regolate tutte le altre condizioni di assicurazione.

Originale in 3 esemplari in:

ROMA (RM)

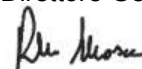
il

21/10/2021

Il Contraente

HDI Assicurazioni S.p.A.

Il Direttore Generale



PAGINA BIANCA

VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E DELLE ESIGENZE DEL CLIENTE

	Numero Proposta/Polizza
	0376419018
Unità di Vendita	Codice Unità di Vendita
ROMA TARANTO	0376
Intermediario	Codice RUI
FISCHETTI INSURANCE BROKER	

Gentile Cliente,
il presente questionario ha lo scopo di acquisire, nel Suo interesse, le informazioni necessarie a valutare la rispondenza delle Sue richieste ed esigenze rispetto al prodotto che intende sottoscrivere, tenendo presente che, in ottemperanza alla normativa vigente, qualora non intendesse fornire tali informazioni non sarà possibile stipulare il contratto.

Presentazione del Cliente - Persona Giuridica

Denominazione della Società	ISSITALIA A.BARBATO SRL		
Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
In qualità di		Partita IVA	00215860289

Presentazione del Cliente - Persona Fisica

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Occupazione		Stato Civile	
Professione		Codice Fiscale	
Partner		Anno di nascita partner	
	Occupazione partner		
Numero figli			
Anno di nascita	1.	2.	3.
			4.
Abitazione di proprietà			

QUESTIONARIO DELLE SUE RICHIESTE ED ESIGENZE

A quale categoria di clientela appartiene? Azienda

Sei interessato ad assicurare un veicolo? NO

È proprietario / conduttore / locatario di un immobile? Sì, di un immobile ad uso civile abitazione

Hai contratto o dovrai contrarre un mutuo / un finanziamento? SI

Quali sono i suoi obiettivi assicurativi anche in riferimento al nucleo familiare o soggetti diversi? Risparmio Finalizzato

Qual è il suo grado di conoscenza ed esperienza dei mercati e degli strumenti finanziari e assicurativi? Media-Bassa

Qual è la sua capacità di sopportare le perdite? Bassa

Qual è la sua tolleranza al rischio? Bassa

Qual è la Sua capacità di risparmio medio annuo, al netto di eventuali impegni finanziari regolari? Oltre € 15.000

Questionario IDD - Parte 2 - 530 RC Imprese industriali

Il Suo settore di attività è:

- Produzione industriale ed artigiana

Attualmente ci sono polizze in corso, con altre imprese, che hanno coperture per gli stessi rischi (le stesse coperture che si vogliono acquistare)?

- NO

E' consapevole che l'obiettivo del contratto assicurativo è:

- Disporre di un massimale per tenere indenni lei e la sua attività di quanto potreste essere tenuti a pagare, quali civilmente responsabili, per danni o perdite patrimoniali involontariamente causati a terzi, nell'esercizio dell'attività aziendale (R.C.T.)?

- Disporre anche di un massimale per tenere indenni lei e la sua attività di quanto potreste essere tenuti a pagare, quali civilmente responsabili, per danni o perdite patrimoniali involontariamente causati a prestatori di lavoro, nell'esercizio

dell'attività aziendale (R.C.O.)?

E" consapevole che il premio, alla sottoscrizione della polizza, viene calcolato in base ad elementi variabili, e' anticipato in via provvisoria ed e' regolato alla fine di ciascun periodo assicurativo, secondo le variazioni intervenute durante lo stesso periodo negli elementi presi come base per il conteggio del premio?

- SI

Ha preso visione ed e' disposto ad accettare limiti e criteri di copertura assicurativa, franchigie e scoperti ed esclusioni sulle somme assicurate, massimali e premi?

- SI

DICHIARAZIONE DI COERENZA ALLE RICHIESTE ED ESIGENZE DEL CONTRAENTE

Il Distributore, sulla base delle informazioni acquisite, dichiara che il prodotto "**RC Imprese industriali**" (Mod. P5711, Ed. 01/2019) risulta essere **COERENTE** con le sue richieste ed esigenze.

Luogo Data
ROMA (RM) 21 ottobre 2021

Il Cliente

Firma



Con il presente allegato che forma parte integrante della polizza si prende atto di quanto segue:

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Impresa che effettua pulizie e sanificazione in ambienti civili ed industriali presso strutture private ed enti pubblici. La garanzia è inoltre estesa alle seguenti attività: Gestione di bar e punti di ristoro, Pulizie camere e servizio reception in strutture alberghiere, Servizi di portineria, Gestione eventi, Vigilanza non armata, Distribuzione materiale di ufficio e di cancelleria, Fornitura e distribuzione materiale igienico, Facchinaggio meccanizzato e manuale carico e scarico merci, Servizio di soccorso e pulizia autobus, Manutenzione di aree verdi e taglio della vegetazione con mezzi meccanici, Trattamenti di disinfestazione, derattizzazione e disinsettazione.

RINUNCIA ALLA RIVALSA

La Società rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa nei confronti di tutte le Consociate e/o Consorelle (e loro dipendenti) direttamente o indirettamente collegate al Contraente/Assicurato.

PARTECIPAZIONE AD A.T.I. E/O COSORZI

L'assicurazione comprende i danni derivanti dalla partecipazione dell'assicurato ad Associazioni Temporanee di Impresa (A.T.I.) e/o società Consortili e/o Consorzi. Nel caso in cui per tali associazioni o società sia operante un'altra copertura assicurativa, la presente garanzia opererà a secondo rischio, e quindi in eccedenza, rispetto a quanto indennizzato/risarcito da detta assicurazione. La presente garanzia opera comunque unicamente ed esclusivamente per la parte di responsabilità addebitabile all'assicurato con esclusione di qualsiasi responsabilità solidale con le predette Associazioni e/o Società e/o Consorzi.

PROROGA PERIODO DI REGOLAZIONE DEL PREMIO

A parziale deroga di quanto previsto dall'art. 1.10 delle norme che regolano l'assicurazione della responsabilità civile, il termine per la presentazione dei dati per la regolazione del premio viene elevato da giorni 60 a giorni 120, mentre il termine utile per il pagamento delle regolazioni di premio viene elevato da 15 a 30 giorni.

ESCLUSIONE MALATTIA TRASMISSIBILE

premesso che si definisce Malattia trasmissibile ogni malattia che possa essere trasmessa da un organismo all'altro per mezzo di qualunque agente contaminante, dove:

- l'agente contaminante, a prescindere dal fatto che sia vivente o meno, include, in via esemplificativa e non limitativa: virus, batteri, parassiti, altri organismi e tutte le loro variazioni o mutazioni;
- il metodo di trasmissione – diretto o indiretto - include, in via esemplificativa e non limitativa: la trasmissione aerea, quella a mezzo di fluidi corporei, quella a mezzo di qualsiasi solido, liquido o gas, nonché quella fra organismi;
- la malattia o l'agente contaminante possono essere causa o rappresentare minaccia di danni alla salute o al benessere delle persone, oppure possono essere causa o rappresentare minaccia di danni ai beni o di loro deterioramento, perdita di valore, mancato godimento o commerciabilità.

Sono esclusi dal presente contratto tutti i sinistri, le perdite, i danni a cose o a persone, le responsabilità, i costi (anche di difesa) e le spese (anche mediche) di qualsiasi natura che, direttamente o indirettamente, siano causati da, riconducibili a, in connessione con o derivanti da una Malattia trasmissibile o dal sospetto/minaccia – effettivi o percepiti - di una sua sussistenza.

La presente esclusione opera a prescindere da qualsiasi altra causa od evento che contribuiscano, contestualmente o in qualsiasi altra sequenza, al verificarsi di tali sinistri, perdite, danni, responsabilità, costi o spese.

CLAUSOLA BROKER

Il Contraente dichiara di aver affidato la gestione del presente contratto alla Fischetti Insurance Broker di Ugo Fischetti e di conseguenza tutti i rapporti inerenti alla presente assicurazione saranno svolti per conto del Contraente dal predetto Broker.

Agli effetti dei termini delle condizioni di assicurazione, ogni comunicazione fatta dal Broker, nel nome e per conto dell'Assicurato alla Compagnia si intenderà come fatta dall'Assicurato, parimenti ogni comunicazione fatta dall'Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla Compagnia.

FERMO IL RESTO

Il Contraente

HDI Assicurazioni S.p.A.



Polizza Responsabilità Civile

Numero polizza

0376419018

Codice Prodotto

530

Agenzia		Codice Unità di Vendita		Codice Produttore	
ROMA TARANTO		0376		R67	
Contraente	Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale		Codice Fiscale o Partita I.V.A.		Email
	ISSITALIA A.BARBATO SRL		00215860289		c.barbato@issitalia.pd.it
Assicurato	Indirizzo		C.A.P.	Località	Provincia
	VIA FOSCOLO 19		35010	VIGONZA	PD
Durata del Contratto	Decorrenza dalle ore 24 del:	Giorno	Mese	Anno	Scadenza alle ore 24 del:
		22	10	2021	
Polizza	Sostituita numero	Ripresa numero		Tacito Rinnovo	Coassicurazione
				Sì	No
Ubicazione del rischio	Indirizzo		C.A.P.	Località	Provincia
	VIA UGO FOSCOLO 19		35010	VIGONZA	PD

Attività Esercitata			Codice
	1	PULIZIA DI PAVIMENTI, VETRI, INSEGNE, CAMINI, STRADE E PIAZZE E IMPRESE DI PULIZIA	042806
	2		
Percentuale lavori ceduti in subappalto		0,00	

Descrizione del Rischio

Massimali	Massimale RCT	per sinistro	con il limite per persona	con il limite per danni a cose
		5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	Massimale RCO	per sinistro	con il limite per persona	
		5.000.000,00	5.000.000,00	

Calcolo del Premio	Fatturato	7.200.000,00	Tasso RCT	1,1906	Premio Annuo* RCT €	7.073,40
			Tasso RCO	0,6703	Premio Annuo* RCO €	4.716,60
	* comprensivo delle imposte e degli eventuali sconti e diritti di frazionamento				Premio Annuo* Totale €	11.790,00

Regolazione del Premio	Sì	Premio minimo Annuo €	11.790,00
-------------------------------	----	-----------------------	-----------

Condizioni di assicurazione Sono operanti le Condizioni di assicurazione RC Imprese industriali riportate nel mod. P5711, Edizione 01/2019

Allegati e Condizioni Sono operanti gli Allegati: DD, AG nonché le Condizioni Particolari: CP6 CP7 e aggiuntive: CA07 CA08 CA09 CA10 CA11 CA12 CA13 CA14 CA15 CA16 CA17 CA19 CA23 CA33 CA34 CA35 CA27

Premio	Prima rata	Imponibile	Imposte	Totale
		4.822,08	1.072,92	5.895,00
Rate successive	Rate successive	Imponibile	Imposte	Totale
		4.822,08	1.072,92	5.895,00

Originale in 3 esemplari in: il
ROMA (RM) 21/10/2021

Dichiarazioni

Il Contraente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1892, 1893, 1894 e 1910 del Codice Civile dichiara:

- Che non sono in corso altre assicurazioni per gli stessi rischi
- Che non ha avuto annullate polizze per gli stessi rischi da altri assicuratori negli ultimi due anni
- Non ha provocato sinistri negli ultimi

In caso contrario il Contraente dichiara:

VEDI SINISTRI SOSTITUITA

Le dichiarazioni non veritiere, inesatte o reticenti rese dal soggetto legittimato a fornire le informazioni richieste per la conclusione del contratto possono compromettere il diritto alla prestazione.

La Società, in base alle dichiarazioni del Contraente e nei limiti precisati, presta le garanzie pattuite nel presente contratto e negli allegati richiamati nel frontespizio di polizza, alle Condizioni di Assicurazione precisate a tergo, che formano parte integrante del presente contratto e che il Contraente dichiara di conoscere ed accettare.

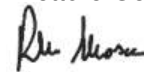
La società o gli intermediari possono ricevere dal Contraente, a titolo di pagamento del premio:

- a) assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati all'impresa, oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;
b) ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale, sistemi di pagamento elettronico senza oneri a carico del Contraente, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati alla precedente lettera a).

È ammesso il pagamento in denaro contante nei limiti consentiti dalle norme vigenti.

IL CONTRAENTE

HDI Assicurazioni S.p.A.
Il Direttore Generale



Il Contraente dichiara di aver ricevuto dalla Società, prima della sottoscrizione della polizza, il "set informativo" di cui all'art. 27 del Regolamento IVASS n. 41/2018, che prevede i seguenti documenti: "DIP – Documento Informativo Precontrattuale", "DIP Aggiuntivo – Documento Informativo Precontrattuale Aggiuntivo", "Condizioni di Assicurazione con relativo Glossario"

IL CONTRAENTE

Clausole espressamente approvate

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Contraente dichiara di approvare espressamente le disposizioni dei seguenti articoli delle Condizioni di Assicurazione richiamate nel frontespizio di polizza:

Art. 1.7 Recesso in caso di sinistro

Art. 1.8 Proroga dell'assicurazione

Art. 1.9 Regolazione del premio a) Comunicazione dei dati e pagamento della differenza di premio b) Inosservanza dell'obbligo di comunicazione dei dati

Art. 11.1 Obblighi in caso di sinistro

Art. 11.2 Gestione delle vertenze di danno - Spese di resistenza

IL CONTRAENTE

Dichiaro di aver ricevuto oggi

_____ giorno

_____ mese

_____ anno

l'importo totale relativo alla prima rata di premio.

L'INCARICATO



Allegato DD DELIMITAZIONI E DETRAZIONI

Numero polizza

0376419018

Codice Unità di Vendita

0376

Agenzia

ROMA TARANTO

Contraente

Cognome e Nome o Denominazione o Ragione Sociale

ISSITALIA A.BARBATO SRL

Con il presente allegato, che forma parte integrante della polizza cui si riferisce, si dà e si prende atto che il pagamento dell'indennizzo sarà effettuato applicando le delimitazioni e detrazioni elencate nella seguente tabella:

Garanzie		Scoperto %	Minimo o Franchigia €	Limite di indennizzo per sinistro e anno € (salvo se espressamente indicato)	
Per ogni danno a cose (ove non specificatamente indicato)		===	2.500,00	===	
Condizioni Aggiuntive (valide e operanti se richiamate nella scheda di polizza)					
CA09	Danni da interruzioni o sospensioni di attività	10	2.500,00	500.000,00	
CA11	Danni alle cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei lavori	10	2.500,00	60.000,00	
CA12	Danni a cose di terzi movimentate, sollevate, caricate e scaricate	10	2.500,00	60.000,00	
CA13	Danni da inquinamento accidentale	10	2.500,00	250.000,00	
CA14	Danni da incendio	10	2.500,00	400.000,00	
CA15	Danni a condutture ed impianti sotterranei	10	2.500,00	50.000,00	Per anno
				15.000,00	Per sinistro
CA16	Danni da cedimento o franamento del terreno	10	2.500,00	30.000,00	Per anno
				15.000,00	Per sinistro
CA17	Errato trattamento dati personali	10	2.500,00	30.000,00	
CA18	Lavori di edilizia e scavo	===	===	non prestata	
				non prestata	
CA19	Responsabilità Civile Postuma	10	2.500,00	20.000,00	Per danni a cose
				300.000,00	Per danni a persone
CA23	Danni a cose di terzi in consegna e custodia	10	2.500,00	20.000,00	Per oggetto
				4.000,00	
CA24	Danni ad imbarcazioni in consegna e custodia	===	===	non prestata	
CA26	R.C.O. con franchigia fissa	===	===	===	
CA27	Malattie professionali	===	===	2.500.000,00	
CA34	Massimo risarcimento	===	===	5.000.000,00	
CA35	Danni a veicoli in consegna e custodia	10	2.500,00	40.000,00	Per veicolo
				40.000,00	
Condizioni Particolari (valide e operanti se richiamate nella scheda di polizza)					
CP3	Assicurazione di secondo rischio	Compagnia	===		
		Numero di polizza	===		
		Massimale	===		

Il presente allegato fa parte integrante della polizza cui si riferisce e dalla quale sono regolate tutte le altre condizioni di assicurazione.

Originale in 3 esemplari in:

ROMA (RM)

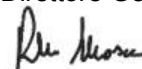
il

21/10/2021

Il Contraente

HDI Assicurazioni S.p.A.

Il Direttore Generale



PAGINA BIANCA

VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E DELLE ESIGENZE DEL CLIENTE

	Numero Proposta/Polizza
	0376419018
Unità di Vendita	Codice Unità di Vendita
ROMA TARANTO	0376
Intermediario	Codice RUI
FISCHETTI INSURANCE BROKER	

Gentile Cliente,
il presente questionario ha lo scopo di acquisire, nel Suo interesse, le informazioni necessarie a valutare la rispondenza delle Sue richieste ed esigenze rispetto al prodotto che intende sottoscrivere, tenendo presente che, in ottemperanza alla normativa vigente, qualora non intendesse fornire tali informazioni non sarà possibile stipulare il contratto.

Presentazione del Cliente - Persona Giuridica

Denominazione della Società	ISSITALIA A.BARBATO SRL		
Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
In qualità di		Partita IVA	00215860289

Presentazione del Cliente - Persona Fisica

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Occupazione		Stato Civile	
Professione		Codice Fiscale	
Partner		Anno di nascita partner	
	Occupazione partner		
Numero figli			
Anno di nascita	1.	2.	3.
			4.
Abitazione di proprietà			

QUESTIONARIO DELLE SUE RICHIESTE ED ESIGENZE

A quale categoria di clientela appartiene? Azienda

Sei interessato ad assicurare un veicolo? NO

È proprietario / conduttore / locatario di un immobile? Sì, di un immobile ad uso civile abitazione

Hai contratto o dovrai contrarre un mutuo / un finanziamento? SI

Quali sono i suoi obiettivi assicurativi anche in riferimento al nucleo familiare o soggetti diversi? Risparmio Finalizzato

Qual è il suo grado di conoscenza ed esperienza dei mercati e degli strumenti finanziari e assicurativi? Media-Bassa

Qual è la sua capacità di sopportare le perdite? Bassa

Qual è la sua tolleranza al rischio? Bassa

Qual è la Sua capacità di risparmio medio annuo, al netto di eventuali impegni finanziari regolari? Oltre € 15.000

Questionario IDD - Parte 2 - 530 RC Imprese industriali

Il Suo settore di attività è:

- Produzione industriale ed artigiana

Attualmente ci sono polizze in corso, con altre imprese, che hanno coperture per gli stessi rischi (le stesse coperture che si vogliono acquistare)?

- NO

E' consapevole che l'obiettivo del contratto assicurativo è:

- Disporre di un massimale per tenere indenni lei e la sua attività di quanto potreste essere tenuti a pagare, quali civilmente responsabili, per danni o perdite patrimoniali involontariamente causati a terzi, nell'esercizio dell'attività aziendale (R.C.T.)?

- Disporre anche di un massimale per tenere indenni lei e la sua attività di quanto potreste essere tenuti a pagare, quali civilmente responsabili, per danni o perdite patrimoniali involontariamente causati a prestatori di lavoro, nell'esercizio

dell'attività aziendale (R.C.O.)?

E" consapevole che il premio, alla sottoscrizione della polizza, viene calcolato in base ad elementi variabili, e' anticipato in via provvisoria ed e' regolato alla fine di ciascun periodo assicurativo, secondo le variazioni intervenute durante lo stesso periodo negli elementi presi come base per il conteggio del premio?

- SI

Ha preso visione ed e' disposto ad accettare limiti e criteri di copertura assicurativa, franchigie e scoperti ed esclusioni sulle somme assicurate, massimali e premi?

- SI

DICHIARAZIONE DI COERENZA ALLE RICHIESTE ED ESIGENZE DEL CONTRAENTE

Il Distributore, sulla base delle informazioni acquisite, dichiara che il prodotto "**RC Imprese industriali**" (Mod. P5711, Ed. 01/2019) risulta essere **COERENTE** con le sue richieste ed esigenze.

Luogo Data
ROMA (RM) 21 ottobre 2021

Il Cliente

Firma



Con il presente allegato che forma parte integrante della polizza si prende atto di quanto segue:

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Impresa che effettua pulizie e sanificazione in ambienti civili ed industriali presso strutture private ed enti pubblici. La garanzia è inoltre estesa alle seguenti attività: Gestione di bar e punti di ristoro, Pulizie camere e servizio reception in strutture alberghiere, Servizi di portineria, Gestione eventi, Vigilanza non armata, Distribuzione materiale di ufficio e di cancelleria, Fornitura e distribuzione materiale igienico, Facchinaggio meccanizzato e manuale carico e scarico merci, Servizio di soccorso e pulizia autobus, Manutenzione di aree verdi e taglio della vegetazione con mezzi meccanici, Trattamenti di disinfestazione, derattizzazione e disinsettazione.

RINUNCIA ALLA RIVALSA

La Società rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa nei confronti di tutte le Consociate e/o Consorelle (e loro dipendenti) direttamente o indirettamente collegate al Contraente/Assicurato.

PARTECIPAZIONE AD A.T.I. E/O COSORZI

L'assicurazione comprende i danni derivanti dalla partecipazione dell'assicurato ad Associazioni Temporanee di Impresa (A.T.I.) e/o società Consortili e/o Consorzi. Nel caso in cui per tali associazioni o società sia operante un'altra copertura assicurativa, la presente garanzia opererà a secondo rischio, e quindi in eccedenza, rispetto a quanto indennizzato/risarcito da detta assicurazione. La presente garanzia opera comunque unicamente ed esclusivamente per la parte di responsabilità addebitabile all'assicurato con esclusione di qualsiasi responsabilità solidale con le predette Associazioni e/o Società e/o Consorzi.

PROROGA PERIODO DI REGOLAZIONE DEL PREMIO

A parziale deroga di quanto previsto dall'art. 1.10 delle norme che regolano l'assicurazione della responsabilità civile, il termine per la presentazione dei dati per la regolazione del premio viene elevato da giorni 60 a giorni 120, mentre il termine utile per il pagamento delle regolazioni di premio viene elevato da 15 a 30 giorni.

ESCLUSIONE MALATTIA TRASMISSIBILE

premesso che si definisce Malattia trasmissibile ogni malattia che possa essere trasmessa da un organismo all'altro per mezzo di qualunque agente contaminante, dove:

- l'agente contaminante, a prescindere dal fatto che sia vivente o meno, include, in via esemplificativa e non limitativa: virus, batteri, parassiti, altri organismi e tutte le loro variazioni o mutazioni;
- il metodo di trasmissione – diretto o indiretto - include, in via esemplificativa e non limitativa: la trasmissione aerea, quella a mezzo di fluidi corporei, quella a mezzo di qualsiasi solido, liquido o gas, nonché quella fra organismi;
- la malattia o l'agente contaminante possono essere causa o rappresentare minaccia di danni alla salute o al benessere delle persone, oppure possono essere causa o rappresentare minaccia di danni ai beni o di loro deterioramento, perdita di valore, mancato godimento o commerciabilità.

Sono esclusi dal presente contratto tutti i sinistri, le perdite, i danni a cose o a persone, le responsabilità, i costi (anche di difesa) e le spese (anche mediche) di qualsiasi natura che, direttamente o indirettamente, siano causati da, riconducibili a, in connessione con o derivanti da una Malattia trasmissibile o dal sospetto/minaccia – effettivi o percepiti - di una sua sussistenza.

La presente esclusione opera a prescindere da qualsiasi altra causa od evento che contribuiscano, contestualmente o in qualsiasi altra sequenza, al verificarsi di tali sinistri, perdite, danni, responsabilità, costi o spese.

CLAUSOLA BROKER

Il Contraente dichiara di aver affidato la gestione del presente contratto alla Fischetti Insurance Broker di Ugo Fischetti e di conseguenza tutti i rapporti inerenti alla presente assicurazione saranno svolti per conto del Contraente dal predetto Broker.

Agli effetti dei termini delle condizioni di assicurazione, ogni comunicazione fatta dal Broker, nel nome e per conto dell'Assicurato alla Compagnia si intenderà come fatta dall'Assicurato, parimenti ogni comunicazione fatta dall'Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla Compagnia.

FERMO IL RESTO

Il Contraente

HDI Assicurazioni S.p.A.

Repertorio n. 13.793

Raccolta n. 6.200

ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE
CONFERIMENTO DI MANDATO E PROCURA
REPUBBLICA ITALIANA

Registrato a PADOVA
il 27/01/2023
al n. 2754 Serie 1T
con € 245,00

Il giorno ventisei gennaio duemilaventitre.

26 gennaio 2023

In Padova, nel mio studio in via Longhin n. 23.

Davanti a me dottor Filippo Rampazzo, Notaio iscritto presso il Collegio Notarile di Padova, con sede in Padova,

E' PRESENTE

- BARBATO ANDREA, nato a Noale il giorno 26 settembre 1968, residente a Vigonza via Arrigoni n. 42/B, il quale interviene al presente atto non in proprio, ma in nome e per conto delle Società:

* "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L.", con sede in Vigonza via Ugo Foscolo n. 19, con capitale sociale di Euro 500.000 (cinquecentomila), codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Padova: 00215860289, numero R.E.A.: 243885,

quale Amministratore Unico e legale rappresentante della predetta Società, munito dei necessari poteri;

* "MERANESE SERVIZI SPA", società unipersonale, con sede in Merano via Albertina Brogliati n. 56, con capitale sociale di Euro 1.000.000 (unmilione), codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Bolzano: 01648280210, numero R.E.A.: 153668,

giusta procura speciale in data 24 gennaio 2023 n. 34.506 rep. Notaio David Ockl di Merano, che si allega al presente atto sotto la lettera "A".

Persona della cui identità personale sono certo, la quale

premette che:

a) l'Ente appaltante "Società Unica Abruzzese di Trasporto (TUA) S.p.A.", società unipersonale, sottoposta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art. 2497 c.c. e segg., con sede in Chieti via Asinio Herio n. 75, ha indetto una gara a procedura aperta n. 241/TUA/2022 per l'affidamento del servizio di pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA suddivisi in n. 4 lotti aggiudicabili separatamente per un periodo di mesi 36 dall'1.02.2023 al 31.02.2026;

b) con comunicazione in data 19 gennaio 2023 n. 001790 di prot. dell'Ente appaltante, le predette società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e "MERANESE SERVIZI SPA" sono risultate aggiudicatrici del Lotto 4 Teramo - Giulianova CIG 944933913A della predetta gara;

c) le imprese suddette intendono costituirsi in associazione temporanea d'impresa per l'aggiudicazione e lo svolgimento dei lavori suddetti.

Ciò premesso il Comparsante dichiara e stipula quanto segue:

Articolo 1

Le società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e "MERANESE SERVIZI SPA", come sopra rappresentate, si costituiscono in associazione temporanea d'impresa, ai sensi della vigente normativa, per l'affidamento, la gestione e l'esecuzione dei lavori descritti al punto a) della superiore premessa con la seguente ripartizione: "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." 51% (cinquantuno per cento); "MERANESE SERVIZI SPA" 49% (quarantanove per cento).

Viene designata Capogruppo la società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e viene conferito alla stessa, che come sopra rappresentata accetta, mandato collettivo

Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
Società Unica Abruzzese di Trasporto
(TUA) S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dott. Gabriele De Angelis

speciale con rappresentanza.

Viene pertanto conferita al signor BARBATO ANDREA, quale legale rappresentante della società mandataria, procura speciale per il compimento, in nome e per conto delle imprese riunite, di tutte le operazioni e gli atti relativi all'affidamento, alla gestione ed all'esecuzione dei lavori.

Egli resta così abilitato ad intrattenere rapporti con l'ente appaltante, ad agire in rappresentanza esclusiva delle imprese riunite per l'esecuzione di quanto sopra ed a compiere, in nome e per conto delle stesse, tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto di affidamento dei lavori, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Il tutto con promessa di rato e valido sin d'ora senza bisogno di ulteriore ratifica o conferma, sotto gli obblighi di legge e con facoltà di sostituire a sé altri procuratori, con eguali o più limitati poteri, sotto la propria responsabilità.

In particolare l'impresa mandataria e per essa il suo legale rappresentante potrà, tra l'altro, a titolo esemplificativo: stipulare in nome e per conto delle imprese associate tutti gli atti contrattuali necessari per l'affidamento, la gestione e l'esecuzione dei lavori; sottoscrivere e presentare i certificati relativi ai lavori, nonché tutti i documenti, i registri e gli atti necessari rispetto ai lavori affidati; chiedere anticipazioni sul corrispettivo dell'espletamento dei lavori e ripartirle fra le imprese associate; incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, con rendiconto delle quote dovute alle associate, ed in generale salvaguardare le ragioni e gli interessi delle imprese affidatarie nei confronti dell'ente affidante.

Le due imprese optano per pagamenti e fatturazioni distinte, direttamente in capo alle singole Società, "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e "MERANESE SERVIZI SPA" in misura dei servizi prestati; all'uopo si dà atto che andrà comunicato con modello apposito il conto corrente dedicato.

Le Società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e "MERANESE SERVIZI SPA" precisano che il presente mandato non determina organizzazione o associazione tra le imprese riunite, ognuna delle quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Le Società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e "MERANESE SERVIZI SPA" dichiarano, inoltre, che il luogo e l'oggetto dei lavori, nonché i prezzi e le condizioni di affidamento dell'incarico, sono noti ed accettati.

Articolo 2

Il mandato conferito è gratuito ed irrevocabile.

Articolo 3

Il mandato si estinguerà automaticamente, senza bisogno di formalità o di ulteriori adempimenti:

- con il termine dell'affidamento dei lavori affidati e con la liquidazione di tutte le pendenze;
- con il verificarsi di una delle fattispecie di scioglimento anticipato del contratto di affidamento dei lavori.

Articolo 4

Viene eletto domicilio collettivo ed unico per le comunicazioni in Vigonza via Ugo Foscolo n. 19, presso la sede della società mandataria.

Articolo 5

Ciascuna delle imprese associate deve provvedere alla gestione dei lavori ad essa affidati, procurandosi i mezzi e le forniture a ciò necessari.

Nell'ipotesi in cui una delle imprese associate dovesse risultare inadempiente e quindi dar luogo al pagamento di penalità e/o ad una responsabilità per danni a cari-

co dell'altra, l'inadempiente dovrà sollevare l'altra da ogni conseguenza dannosa.

Articolo 6

Le imprese associate si impegnano a collaborare, in particolare la mandataria dovrà essere tenuta informata di tutte le difficoltà incontrate e alla stessa dovranno essere fatti pervenire in tempo utile tutte le riserve e i reclami.

Articolo 7

Le Società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." e "MERANESE SERVIZI SPA" si dichiarano edotte delle disposizioni di cui all'art. 9 del decreto legge 14 marzo 2005 n. 35 convertito con modificazioni dalla legge 14 maggio 2005 n. 80 e delle altre norme in materia, e precisano che la presente associazione temporanea d'impresa non sarà iscritta nel Registro delle Imprese a cura del notaio autenticante, non sussistendone i presupposti e non intendendo avvalersi dei benefici previsti dalla normativa citata.

Articolo 8

Imposte e spese inerenti e conseguenti a questo atto sono a carico della società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L." per la quota del 51% (cinquantuno per cento) e della società "MERANESE SERVIZI SPA" per la quota del 49% (quarantanove per cento).

Il Comparente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato al presente atto.

Di questo atto, da persona di mia fiducia scritto e da me Notaio completato a mano su un foglio per tre facciate, ho dato lettura al Comparente che l'approva. Viene sottoscritto alle ore nove e venticinque minuti.

F.to: Andrea Barbato; Filippo Rampazzo (L.S.).

ALLEGATO "A" AL N. 6.200 RACCOLTA

Rep. n. 34506

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitré, il giorno ventiquattro del mese di gennaio.

(24 gennaio 2023)

In Merano, piazza Fontana n. 4.

Davanti a me dott. David Ockl, Notaio in Merano, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile di Bolzano,

è presente Il signor

- **DALPIAZ ADRIANO**, nato a Bressanone (BZ) il giorno 31 agosto 1979, residente a Merano (BZ), Via T. Christomannos n. 37, cittadino italiano, codice fiscale DLP DRN 79M31 B160W, non per sé, ma in veste di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società "**MERANESE SERVIZI SPA**", società unipersonale, sottoposta alla direzione e coordinamento della società "Findal Group Srl", con sede a Merano (BZ), Via Albertina Brogliati n. 56, con capitale sociale di Euro 1.000.000,00, interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Bolzano, numero di iscrizione e codice fiscale 01648280210.

Detto comparente, della cui identità personale e veste rappresentativa io notaio sono certo, mi richiede di ricevere il presente atto, mediante il quale

premette che:

- le società "**MERANESE SERVIZI SPA**" e "**ISSITALIA A. BARBATO S.R.L.**", con sede a Vigonza (PD), Via Ugo Foscolo n. 19, con capitale sociale di Euro 500.000,00, interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Padova, numero di iscrizione e codice fiscale 00215860289, sono aggiudicatricie del Lotto 4 Teramo-Giulianova della gara di appalto a procedura aperta n. 241/TUA/2022 indetta da "Società Unica Abruzzese di Trasporto (T.U.A.) S.p.a.", società unipersonale, sottoposta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art. 2497 c.c. e segg., con sede a Chieti (CH), via Asinio Herio n. 75, con capitale sociale di Euro 39.000.000,00, interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Chieti, numero di iscrizione e codice fiscale 00288240690, per l'affidamento dei "Servizi pulizia, movimentazione e rifornimento flotta bus, veicoli aziendali e treni e pulizia immobili unità di produzione TUA" CIG: 944933913A, giusta aggiudicazione n. prot. 001790 del 19 gennaio 2023.

Ciò premesso la società "Meranese Servizi Spa", come sopra rappresentata,

nomina e costituisce

suo procuratore speciale e per quanto in oggetto, generale, il signor

- **BARBATO ANDREA**, nato a Noale (VE) il giorno 26 settembre 1968, residente a Vigonza (PD), Via Arrigoni n. 42/B, cittadino italiano, codice fiscale BRB NDR 68P26 F904C, affinché in nome, vece e conto della mandante sottoscriva il Raggruppamento Temporaneo tra le predette società aggiudicatrici, con nomina di capogruppo e conferimento di mandato collettivo di rappresentanza alla suddetta società "ISSITALIA A. BARBATO S.R.L.". All'uopo vengono conferiti al nominato procuratore i più ampi ed opportuni poteri, compresi quelli di sottoscrivere gli atti notarili e concordare clausole del predetto raggruppamento ed in generale di compiere tutto quanto riterrà utile ed opportuno per il miglior espletamento dell'incarico. Il nominato procuratore potrà contrarre anche con se stesso ai sensi dell'articolo 1395 c.c.

Il tutto con promessa di rato e valido, sotto gli obblighi di legge, senza bisogno di ulteriore ratifica o conferma e da esaurirsi in un unico contesto.

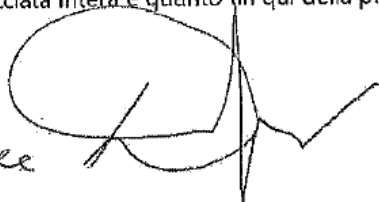


NOTAIO
DAVID OCKL
NOTAR



E richiesto lo Notaro ho ricevuto il presente atto dattiloscritto da persona di mia fiducia, completato di mio pugno e ne ho dato lettura al comparente, che alle ore 11:12 lo sottoscrive.

Occupi una facciata intera e quanto fin qui della presente di un foglio.

Brucce 

da-ll 



COPIA SU SUPPORTO INFORMATICO DI DOCUMENTO CARTACEO

Copia conforme all'originale su supporto cartaceo e firmato ai sensi di legge. Si compone di 3 (tre) facciate compresa la presente e sostituisce l'originale ad ogni effetto di legge (Art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82).

Merano, 24 gennaio 2023

Firma digitale del Notaio David Ockl

Certificato di firma valido dal 14 agosto 2020 al 14 agosto 2023

Certification Authority: Consiglio Nazionale del Notariato

- Certificazione di conformità di documento cartaceo a documento informatico -
----- (art. 23, comma 2-bis, D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) -----
Certifico io sottoscritto dott. Filippo Rampazzo, notaio in Padova iscritto al Collegio Notarile di Padova, che la presente copia, redatta su supporto cartaceo composto da un foglio per quattro facciate questa compresa, è conforme all'originale documento informatico con firma digitale del Notaio David Ockl, la cui validità è stata da me accertata mediante il software di firma "e-Sign" da cui risulta la vigenza (dal 14 agosto 2020 al 14 agosto 2023) del certificato di detta firma digitale rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019. ---
Padova, nel mio studio in via Longhin n. 23, ventisei gennaio duemilaventitre. ---

Filippo Rampazzo



AI SENSI DELL'ART. 22 DECRETO LEGISLATIVO 7 MARZO 2005 N. 82, LA PRESENTE COPIA SU SUPPORTO INFORMATICO CON FIRMA DIGITALE E' CONFORME ALL'ORIGINALE DEL DOCUMENTO SU SUPPORTO CARTACEO, FIRMATO COME PER LEGGE. SI RILASCIATA PER GLI USI CONSENTITI.